

Allegato 2

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO

Introduzione metodologica

La presente relazione si compone di cinque capitoli, alcuni da redigersi a cura dell'Ente territorialmente competente ovvero del soggetto delegato allo svolgimento dell'attività di validazione (capitoli 1,4 e 5), altri a cura del/i gestore/i (capitoli 2 e 3).

Le informazioni, i dati e le valutazioni da inserire nei vari capitoli devono coprire l'intero orizzonte temporale del secondo periodo regolatorio (anni 2022-2025).

L'Ente territorialmente competente rimane il soggetto responsabile dell'elaborazione finale della presente relazione e della sua trasmissione all'Autorità unitamente agli altri atti – PEF, dichiarazione/i di veridicità, delibera/e di approvazione del PEF e delle tariffe all'utenza – che complessivamente costituiscono la predisposizione tariffaria da sottoporre all'approvazione di competenza dell'Autorità.

Il termine per tale trasmissione è fissato in 30 giorni decorrenti dall'adozione delle pertinenti determinazioni ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2022.

Sommario

1	Premessa (E)	4
1.1	Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario	4
1.2	Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario	4
1.3	Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato	4
1.4	Documentazione per ciascun ambito tariffario	4
1.5	Altri elementi da segnalare.....	4
2	Descrizione dei servizi forniti (G)	5
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti	5
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	38
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)	38
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	39
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento	39
	Nelle successive tabelle vengono riportate, con riferimento a ciascuna annualità 2022, le variazioni attese di perimetro gestionale (PG) in relazione ai servizi forniti da ESA- Com. S.p.A.....	39
3.1.2	Dati tecnici e di qualità	41
	56 45	
	57 46	
	58 47	
3.1.3	Fonti di finanziamento	100
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento.....	102
3.2.1	Dati di conto economico	102
3.2.2	Focus sugli altri ricavi.....	106
3.2.3	Componenti di costo previsionali	107
3.2.4	Investimenti	118
3.2.5	Dati relativi ai costi di capitale	118
4	Attività di validazione (E)	120
5	Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)	120
5.1	Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	120
5.1.1	Coefficiente di recupero di produttività.....	120
5.1.2	Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetrogestionale)	121
5.1.3	Coefficiente C116	121
5.2	Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità.....	121
5.2.1	Componente previsionale CO116	121
5.2.2	Componente previsionale CQ	121
5.2.3	Componente previsionale COI.....	121
5.3	Ammortamenti delle immobilizzazioni.....	121
5.4	Valorizzazione dei fattori di <i>sharing</i>	122
5.4.1	Determinazione del fattore b.....	122
5.4.2	Determinazione del fattore ω	122
5.5	Conguagli	122
5.6	Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario	122

5.7	Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo	122
5.8	Rimodulazione dei conguagli	122
5.9	Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale	122
5.10	Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie	122
5.11	Ulteriori detrazioni	123

1 Premessa (E)

1.1 Comune/i ricompreso/i nell'ambito tariffario

Il Comune in oggetto del PEF allegato alla presente relazione è San Giovanni Lupatoto (VE).

1.2 Soggetti gestori per ciascun ambito tariffario

In conformità alle definizioni contenute nell'articolo 1 dell'Allegato A alla deliberazione 363/2021/R/RIF (MTR-2), l'Ente territorialmente competente indica, come gestore del servizio rifiuti Bacino Verona Sud. e come gestore della bollettazione e del rapporto con l'utenza il Comune di San Giovanni Lupatoto.

1.3 Impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato

L'Ente territorialmente competente indica quali sono gli impianti di chiusura del ciclo del gestore integrato cui vengono conferiti i rifiuti dell'ambito tariffario oggetto di predisposizione tariffaria specificandone la tipologia (discarica, incenerimento senza recupero di energia, incenerimento con recupero di energia, impianto di compostaggio/digestione anaerobica o misti).

1.4 Documentazione per ciascun ambito tariffario

In conformità alla previsione dell'articolo 7.3 della deliberazione 3 agosto 2021, 363/2021/R/RIF, l'Ente territorialmente competente acquisisce da ciascun gestore e relativamente a ciascun ambito tariffario di sua competenza:

1. il PEF relativo al servizio integrato o al/i singolo/i servizio/i svolto/i da ciascun gestore redatto secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della determina 2/DRIF/2021, compilata per le parti di propria competenza;
2. i capitoli 2 e 3 redatti secondo lo schema tipo di relazione di accompagnamento predisposto dall'Autorità (Allegato 2 della determina 2/DRIF/2021). In caso di contratto di affidamento del servizio pluricomunale è facoltà dell'Ente territorialmente competente richiedere al gestore la redazione di un'unica relazione di accompagnamento, purché sia garantito il dettaglio di tutte le informazioni e le valutazioni necessarie a illustrare il singolo PEF da trasmettere all'Autorità, precisando i servizi svolti in ciascun comune e gli eventuali altri elementi di specificità di livello comunale, anche mediante l'inserimento di tabelle riepilogative;
3. una dichiarazione, predisposta utilizzando lo schema tipo di cui all'Allegato 3 (per i soggetti di diritto privato) o dell'Allegato 4 (per gli enti pubblici) della determina 2/DRIF/2021, redatta ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un suo documento di identità, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalladocumentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
4. la documentazione contabile sottostante alle attestazioni prodotte funzionale all'attività di validazione.

1.5 Altri elementi da segnalare

L'Ente territorialmente competente non segnala ulteriori elementi.

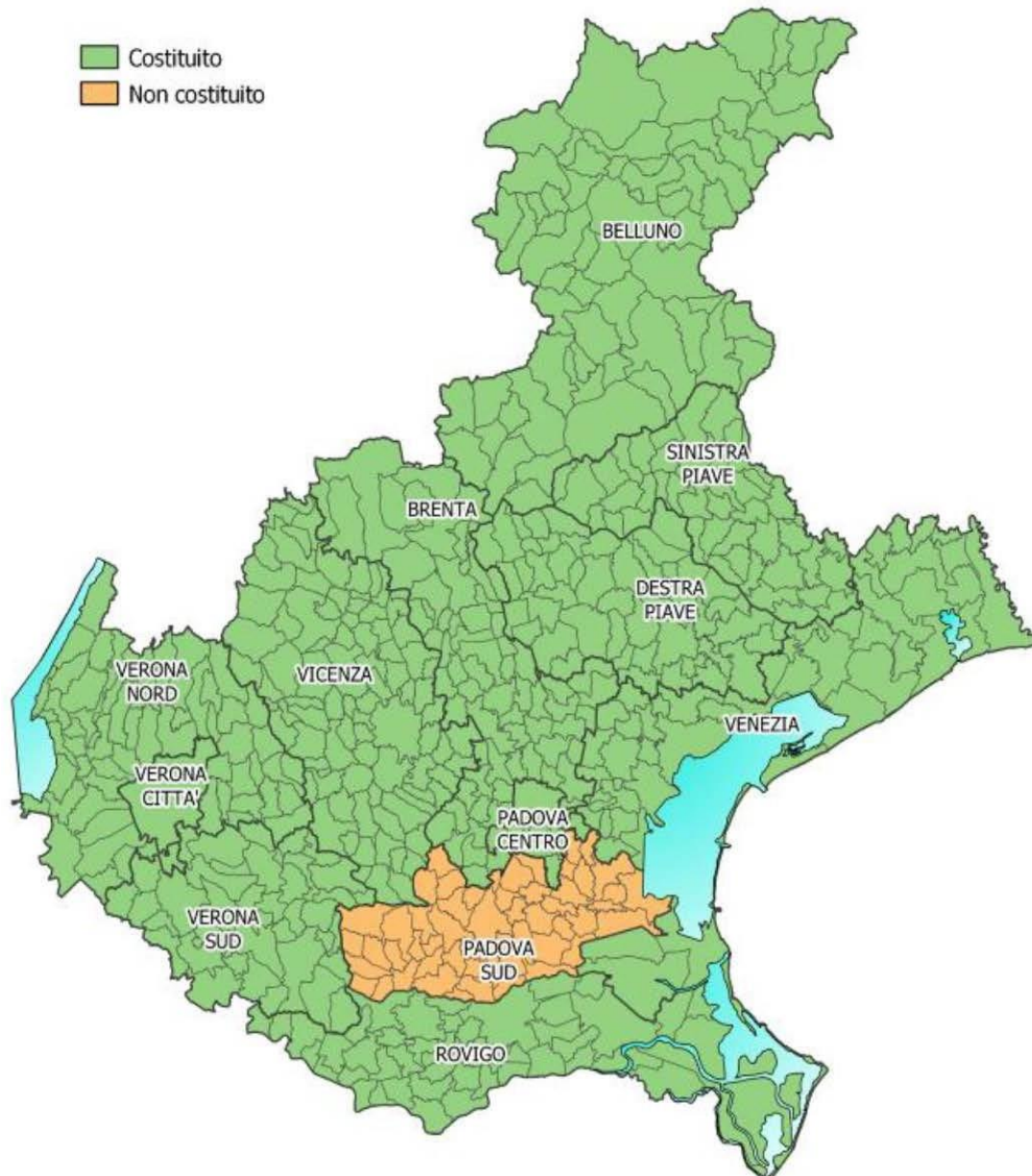
2 Descrizione dei servizi forniti (G)

2.1 Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti

Analisi Generale bacino rifiuti Verona Sud

Nel rapporto Rifiuti Urbani anno 2021 al cap. 8 sono indicati i BTO costituiti al 31/12/2020 come indicato nella piantina di seguito riportata i comuni gestiti da ESA-Com. ricadono tutti nel BTO Verona SUD bacino operativo.

Bacini costituiti al 31/12/2020

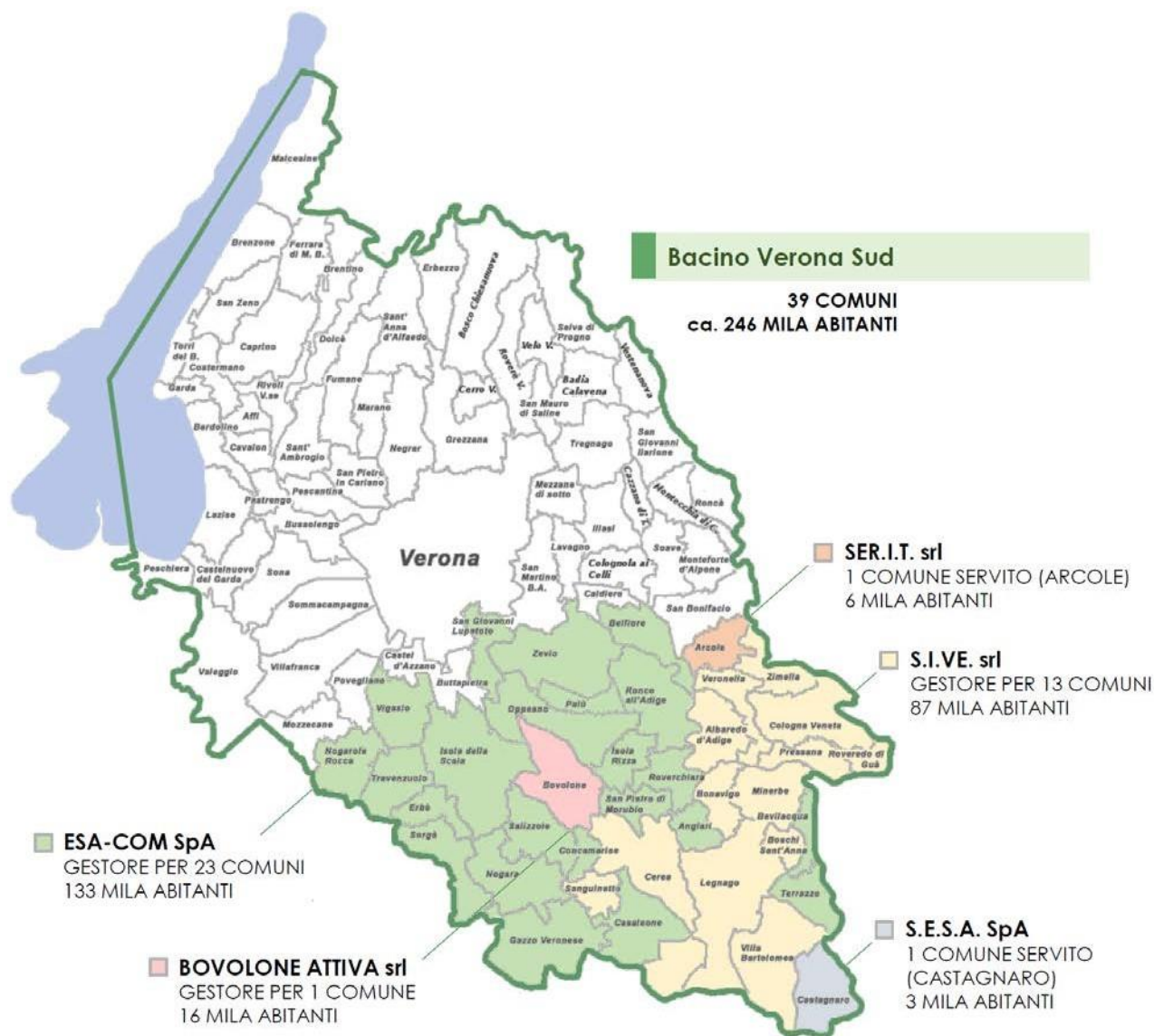


Fonte: ARPAV - Osservatorio Regionale Rifiuti.

Il BTO Verona Sud è composto da n. 39 Comuni e i gestori che operano e svolgono il servizio sono principalmente soggetti pubblici i quali operano mediante affidamento in house providing con scadenze di affidamento del servizio che per la maggior parte di essi è prevista al 31/12/2030. Tale scadenza garantisce la

possibilità di investimenti nel settore rifiuti comprese eventuali strategie operative riguardanti l'impianistica per il recupero/riciclo dei rifiuti raccolti.

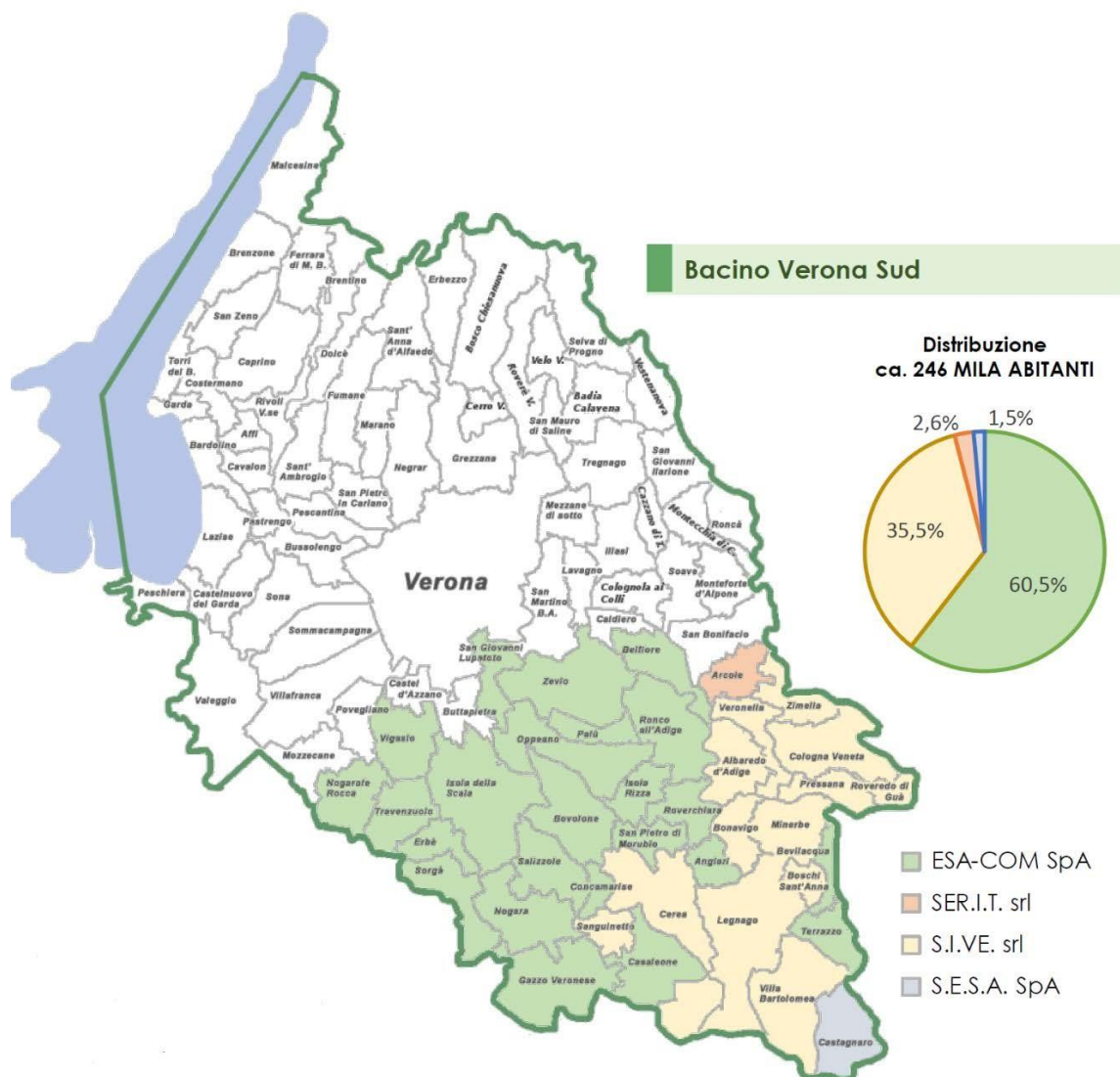
La planimetria indica i gestori che operano nell'ETC, i gestori Bovolone Attiva srl, ESA-Com. S.p.A., SI.VE srl sono affidatari del servizio in house providing e iscritti all'elenco ANAC dei soggetti affidatari diretti del servizio.



La compagine societaria di ESA-Com. S.p.A. include fra i soci anche il Comune di Bovolone anche se il servizio della raccolta dei rifiuti Urbani è svolto dalla società Bovolone Attiva srl della quale il comune detiene una partecipazione del 60,00% . È stato avviato, ormai da tempo, un percorso di aggregazione societaria fra i tre soggetti pubblici che operano nei comuni del Bacino, Bovolone Attiva, ESA-Com. e SI.VE al fine di costituire un unico soggetto gestore operante nel BTO Verona Sud, così come stabilito dall'Assemblea di BTO VR SUD n. 13 del 21 dicembre 2021 – “Programma delle attività per il triennio 2021-2023” il quale programma prevede l'affidamento a regime sulla base del nuovo contratto di servizio

tipo che l'ARERA sta predisponendo.

Il Comune di Bovolone è socio della società ESA-Com. S.p.A., ne risulta che solo i comuni di Arcole e Castagnaro dovranno procedere all'acquisizione di quote di partecipazione societaria al fine di completare il percorso di costituzione del soggetto unico di gestione, allo stato attuale il grado di copertura dei soggetti pubblici all'interno del BTO è pari al 96,00% degli abitanti.



Perimetro Gestore ESA-Com. S.p.A.

Dati comuni serviti e affidamenti

ESA-Com è soggetto affidatario del servizio RSU in n. 23 comuni del bacino come di seguito riportato con affidamenti di lungo periodo:

Tabella 1 – Elenco Comuni Soci

COMUNI	Indirizzo	P.IVA
COMUNE DI ANGIARI	PIAZZA MUNICIPIO	01275970232
COMUNE DI BELFIORE	PIAZZA DELLA REPUBBLICA	00935880237
COMUNE DI CASALEONE	VIA VITTORIO VENETO	00659900237
COMUNE DI CONCAMARISE	VIA CAPITELLO	01730600234
COMUNE DI ERBE`	VIA VITTORIO EMANUELE	80015770235
COMUNE DI GAZZO VERONESE	VIA ROMA	01700550237

COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA	VIA VITTORIO VENETO	00457160232
COMUNE DI ISOLA RIZZA	VIA G. MARCONI	01688640232
COMUNE DI NOGARA	VIA FALCONE BORSELLINO	00660550237
COMUNE DI NOGAROLE ROCCA	VIA ROMA	00645290230
COMUNE DI OPPEANO	PIAZZA G. ALTICHERI	80030260238
COMUNE DI PALU`	VIA ROMA	00689720233
COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE	PIAZZA ROMA	01408400230
COMUNE DI ROVERCHIARA	VIA VITTORIO VENETO	01703080232
COMUNE DI SALIZZOLE	PIAZZA CASTELLO	00660970237
COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO	VIA ROMA	00360350235
COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO	VIA MOTTA	01346370230
COMUNE DI SORGA`	PIAZZA GEN. MURARI BRA`	00664730231
COMUNE DI TERRAZZO	PIAZZALE DEGLI ALPINI	01729520237
COMUNE DI TREVENUOLO	VIA ROMA	01337750234
COMUNE DI VIGASIO	VIA ITALO MONTEMEZZI	01526410236
COMUNE DI BEVILACQUA	VIA ROMA	82001750239
COMUNE DI ZEVIO	VIA PONTE PEREZ	00660750233

Tabella 2 – Elenco Affidamenti

Comune	Durata Affidamento	Soggetto affidatario
COMUNE DI ANGIARI	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI BELFIORE	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI CASALEONE	31/12/2030	Comune
COMUNE DI CONCAMARISE	31/12/2030	Comune
COMUNE DI ERBE`	31/12/2030	Comune
COMUNE DI GAZZO VERONESE	31/12/2030	Comune
COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA	31/12/2030	Comune
COMUNE DI ISOLA RIZZA	31/12/2030	Comune
COMUNE DI NOGARA	31/12/2030	Comune
COMUNE DI NOGAROLE ROCCA	31/12/2030	Comune
COMUNE DI OPPEANO	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI PALU`	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI RONCO ALL'ADIGE	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI ROVERCHIARA	31/12/2030	Comune
COMUNE DI SALIZZOLE	31/12/2030	Comune
COMUNE DI SAN GIOVANNI LUPATOTO	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI SAN PIETRO DI MORUBIO	31/12/2030	Comune
COMUNE DI SORGA`	31/12/2030	Comune
COMUNE DI TERRAZZO	31/12/2030	Comune
COMUNE DI TREVENUOLO	31/12/2030	Comune
COMUNE DI VIGASIO	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI BEVILACQUA	31/12/2023	Consiglio di Bacino VR SUD
COMUNE DI ZEVIO	31/12/2030	Consiglio di Bacino VR SUD

Relativamente al Comune di Zevio trattasi di nuovo affidamento del servizio a far data dal 01/01/2022 con scadenza al 31/12/2030, servizio affidato dal Consiglio di Bacino Verona Sud.

Gli abitanti complessivamente serviti sono riportati nella tabella seguente e sono pari a oltre 134.000, dati al 31/12/2021.

Tabella 3 – Tabella riepilogativa abitanti serviti

Comune	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Angiari	2.218	2.274	2.292	2.278	2.316	2.397	2.456
Belfiore	3.144	3.147	3.153	3.171	3.233	3.329	3.282
Bevilacqua	1.758	1.713	1.700	1.690	1.710	1.763	1.771
Casaleone	5.806	5.766	5.648	5.550	5.543	5.562	5.577
Concamarise	1.077	1.085	1.079	1.084	1.085	1.102	1.072
Erbè	1.847	1.888	1.923	1.906	1.887	1.927	1.883
Gazzo Veronese	5.402	5.359	5.347	5.297	5.250	5.226	5.009
Isola della Scala	11.536	11.572	11.545	11.496	11.493	11.762	11.540
Isola Rizza	3.266	3.262	3.222	3.222	3.226	3.244	3.233
Nogara	8.586	8.493	8.457	8.467	8.442	8.374	8.360
Nogarole Rocca	3.677	3.637	3.638	3.675	3.697	3.851	3.855
Oppeano	9.900	9.972	10.017	9.973	10.129	10.305	10.328
Palù	1.262	1.251	1.236	1.223	1.236	1.231	1.232
Ronco all'Adige	6.029	6.008	6.001	5.947	5.891	5.962	5.993
Roverchiara	2.771	2.750	2.695	2.642	2.600	2.659	2.588
Salizzole	3.779	3.772	3.804	3.807	3.819	3.779	3.749
San Giovanni Lupatoto	25.066	25.205	25.337	25.019	25.003	25.418	25.454
San Pietro di Morubio	3.008	3.008	2.979	2.955	3.011	3.030	3.055
Sorgà	3.042	3.000	3.019	3.023	2.994	2.957	2.936
Terrazzo	2.242	2.219	2.201	2.162	2.131	2.146	2.143
Trevenzuolo	2.753	2.754	2.752	2.774	2.752	2.756	2.765
Vigasio	9.973	9.976	10.134	10.183	10.259	10.249	10.282
Zevio	14.953	15.018	15.048	15.025	15.207	15.542	15.558
Totale complessivo	133.095	133.129	133.227	132.569	132.914	134.571	134.121

È stata sviluppata una progressione lineare degli abitanti nel periodo regolatorio 2022-2025 tenendo conto anche dell'andamento storico delle variazioni per ogni singolo Comune.

Tale previsione lineare prevede un decremento degli abitanti serviti nel periodo 2022-2025, nel 2025 si prevede il servizio per n. 133.000 abitanti.

Tabella 4 – Proiezione variazione abitanti periodo regolatorio

Comune	2022	2023	2024	2025
Angiari	2.456	2.487	2.515	2.542
Belfiore	3.355	3.366	3.384	3.402
Bevilacqua	1.747	1.739	1.729	1.722
Casaleone	5.594	5.732	5.687	5.662
Concamarise	1.086	1.079	1.082	1.083
Erbè	1.880	1.841	1.858	1.866
Gazzo Veronese	5.350	5.388	5.371	5.361
Isola della Scala	11.430	11.441	11.474	11.493
Isola Rizza	3.212	3.216	3.229	3.237
Nogara	8.484	8.492	8.512	8.524
Nogarole Rocca	3.490	3.505	3.527	3.541
Oppeano	9.380	9.420	9.483	9.533
Palù	1.236	1.240	1.243	1.246

Ronco all'Adige	6.022	6.037	6.050	6.059
Roverchiara	2.722	2.724	2.726	2.727
Salizzole	3.775	3.776	3.775	3.775
San Giovanni Lupatoto	23.892	24.148	24.262	24.364
San Pietro di Morubio	2.961	2.973	2.980	2.988
Sorgà	3.062	3.070	3.074	3.077
Terrazzo	2.272	2.261	2.256	2.252
Trevenzuolo	2.683	2.708	2.716	2.723
Vigasio	9.049	9.271	9.382	9.481
Zevio	16.019	16.119	16.211	16.309
Totale complessivo	131.158	132.034	132.526	132.968

a. Modalità di erogazione del servizio che rientrano nel perimetro gestionale

Il percorso di omogeneizzazione dei servizi erogati ai comuni prevede per l'anno 2022 alcune modifiche dei servizi come indicati nei successivi capitoli.

Di seguito è riportata tabella riepilogativa del numero dei servizi erogati ai comuni inclusi nei pef allegati, sono stati indicati a margine della tabella i servizi svolti per i comuni di San Giovanni Lupatoto e Zevio comuni per i quali sono stati compilati singoli PEF di competenza del Gestore che come già detto non provvede alla riscossione della TARI avendo per i due comuni natura tributaria, incassata dai comuni.

Frequenza servizi

Nei prospetti che seguono vengono riportate le frequenze dei servizi programmati per l'anno 2022.

Tabella 5 – Prospetto riassuntivo servizi svolti

descrizione	N. Servizi Anno (indicativi)	Frequenza servizio	periodo di servizio
Secco indifferenziato	13	1/28 gg	anno intero
	26	1/14 gg	anno intero
	52	1/7 gg	anno intero
Organico	104	2/7 gg	anno intero
	19	3/7 gg	terzo passaggio periodo estivo variabile
	9	3/7 gg	terzo passaggio mesi di gennaio-dicembre
Verde	34 - 38	1/mese	mesi di gennaio-febbraio -dicembre
		2/mese	mesi di marzo - novembre
		1/7 gg	mesi da aprile a ottobre
Vetro	13	1/28 gg	anno intero
Carta e cartone	26	1/15 gg	anno intero
Plastica-Lattine	26	1/15 gg	anno intero
	7 - 9	1/15 gg	incremento a 1/7 gg periodo estivo
RUP	26	1/15 gg	anno intero

PAP porta a porta	104	2/7 gg	anno intero
	19	3/7 gg	terzo passaggio periodo estivo variabile
	9	3/7 gg	terzo passaggio mese di dicembre
Ingombranti	12	1/mese	anno intero
Spazzamento	52	1/7 gg	strade principali anno intero
	52	1/7 gg	mercato anno intero
	26	1/15 gg	anno intero zone alterne
	12	1/mese	anno intero
	156	3/7 gg	anno intero
	a richiesta	variabile	strade principali anno intero
	a richiesta	variabile	servizio raccolta foglie (dato in ore di servizio)*
Cestini	104	2/7 gg	anno intero
	52	1/7 gg	anno intero
stradino di quartiere		variabile	anno intero (dato in ore di servizio)*

Tabella 6 - Tabella riepilogativa della frequenza dei servizi svolti

descrizione	N. Servizi Anno (indicativi)	Frequenza servizio	periodo di servizio	Angiari	Belfiore	Bevilacqua	Casaleone	Concamarise	Erbè	Gazzo Veronese	Isola della Scala	Isola Rizza	Nogara	Nogarole Rocca	Oppeano	Palù	Ronco all'Adige	Roverchiara	Salizzole	San Pietro di Morubio	Sorgà	Terrazzo	Trevezzuolo	Vigasio	San Giovanni Lupatoto	Zevio		
Secco indifferenziato	13	1/28 gg	anno intero					13				13				13		13	13	13	13	13	13		52			
	26	1/14 gg	anno intero	26	26	26	26		26	26	26		26	26	26		26							26		26		
	52	1/7 gg	anno intero																							52		
Organico	104	2/7 gg	anno intero	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	
	19	3/7 gg	terzo passaggio periodo estivo variabile						13															17	17	13	18	
	9	3/7 gg	terzo passaggio mesi di gennaio-dicembre																						9			
Verde	34 - 38	1/mese	mesi di gennaio-febbraio -dicembre																									
		2/mese	mesi di marzo - novembre	34	34	34	34	34	34	34	34	38	34	38	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	31	38
		1/7 gg	mesi da aprile a ottobre																									
Vetro	13	1/28 gg	anno intero	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	26	26		
Carta e cartone	26	1/15 gg	anno intero	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	52	52	
Plastica-Lattine	26	1/15 gg	anno intero	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	52	52	
	7 - 9	1/15 gg	incremento a 1/7 gg periodo estivo									9												9				
RUP	26	1/15 gg	anno intero	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	
PAP porta a porta	104	2/7 gg	anno intero	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	104	
	19	3/7 gg	terzo passaggio periodo estivo variabile						13																17	17	13	18
	9	3/7 gg	terzo passaggio mese di dicembre																						9			
Ingombranti	12	1/mese	anno intero	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	26	26	
Spazzamento	52	1/7 gg	strade principali anno intero							52		52													52		52	
	52	1/7 gg	mercato anno intero								52	52														156	104	
	26	1/15 gg	anno intero zone alterne		26									26														
	12	1/mese	anno intero	12		12	12	12	12	9	12	12						12	7	12	13	6	12					
	156	3/7 gg	anno intero									156																
	a richiesta	variabile	strade principali anno intero													1	12									303		
	a richiesta	variabile	servizio raccolta foglie (dato in ore di servizio)*									216	129						30						225			
Cestini	104	2/7 gg	anno intero								104	104														355		
	52	1/7 gg	anno intero									52	26	52										52		52		
stradino di quartiere		variabile	anno intero (dato in ore di servizio)*			416			1456	3952		988	3640	1612						1560	436	1456	1560					

(*) dati indicati in ore di servizio

b.1 Descrizione dei servizi

Spazzamento e lavaggio stradale

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO	X		

Glossario

Operazione di pulizia manuale o meccanizzata del suolo ed aree pubbliche.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio di spazzamento, lavaggio e disinfezione, si svolge sulle strade, piazze, portici e marciapiedi, nonché sulle aree complementari intese principalmente come aiuole spartitraffico.

Modalità di espletamento del servizio

Prima della descrizione delle modalità di espletamento del servizio, vengono riportate le definizioni delle diverse aree cittadine interessate e la relativa tipologia di servizio svolto in ciascuna di esse.

Strade e piazze servizio cestini

Comprendono strade e piazze classificabili come comunali all'interno del perimetro del comune, incluse le cunette pavimentate, i tratti urbani di strade statali e i grandi parcheggi pubblici asfaltati.

Il servizio consiste nello spazzamento delle strade e piazze pedonali e non. compreso lo svuotamento dei cestini, (solo se affidato dal comune), con mezzi meccanici e/o manuali. Consiste inoltre nel lavaggio e disinfezione della sede stradale, nella raccolta e trasporto dei rifiuti urbani rinvenuti abbandonati ai lati della carreggiata o sulla stessa in caso di pericolo o intralcio per il traffico.

Lo svuotamento dei cestini deve essere effettuato dalle ore 7.00 alle ore 13.00 e dalle ore 12.00 alle ore 19.00 (orari indicativi effettuati da lavoratori con idoneità limitate).

Marciapiedi

Area pavimentata a lato della carreggiata destinata al traffico pedonale.

Il servizio consiste nello spazzamento, lavaggio e disinfezione del marciapiede e di un metro di carreggiata sotto il ciglio dello stesso con mezzi meccanici e /o manuali; comprende inoltre la raccolta ed il trasporto di rifiuti urbani e speciali rinvenuti abbandonati su di esso o ai lati della carreggiata.

Portici

Aree coperte a lato del marciapiede destinate al passaggio pedonale ed alla sosta.

Il servizio consiste nello spazzamento, lavaggio e disinfezione dei portici con mezzi meccanici e/o manuali; comprende inoltre la raccolta e il trasporto dei rifiuti urbani rinvenuti abbandonati.

Tazze alberate

Apertura del manto stradale e/o del marciapiede per consentire la piantumazione di essenze arboree. Il servizio consiste nella pulizia manuale.

Piccole aree di risulta

Piccole aree derivanti da incroci di viabilità non classificabili come spartitraffico. Il servizio consiste nella pulizia manuale e meccanizzata (ove possibile).

Lo spazzamento manuale viene effettuato dagli operatori mediante l'utilizzo di pala, scopa e carretto o altro mezzo leggero.

Lo spazzamento meccanizzato si avvale dell'utilizzo di spazzatrici, con all'occorrenza l'utilizzo di operatori che convogliano il rifiuto con la scopa o con soffiatore verso la spazzatrice; il lavaggio avviene con lavastrade ed innaffiatrici.

Il servizio di spazzamento avviene su uno / due turni di lavoro (antimeridiano, pomeridiano, notturno) secondo frequenze di intervento variabili (quindicinali, settimanali, bisettimanali, alternate, giornaliere); le modalità dei turni e le frequenze avvengono in funzione della viabilità, della tipologia e densità di insediamento, del flusso automobilistico, dell'entità della presenza turistica.

Il servizio viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con i seguenti turni: I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00;

Opzionale

II° turno ore 12.00/15.00-18.00/19.00.

Piano foglie

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO	X		

Glossario

Servizio svolto in autunno-inverno, consistente nella rimozione delle foglie dalle carreggiate stradali al fine di evitare l'intasamento dei tombini fognari.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è reso nell'ambito del Comune nelle strade e viali alberati con latifoglie.

Modalità di espletamento del servizio

L'eliminazione delle foglie dalle strade urbane avviene in genere nei mesi di novembre, dicembre e gennaio (questo periodo può essere anticipato o posticipato in relazione alle condizioni climatiche e quindi alla caduta delle foglie stesse). Il servizio prevede un'azione centralizzata ed una locale ed è svolto con spazzatrici grandi e medie e con aspirafoglie.

La frequenza degli interventi è generalmente settimanale con turni di lavoro ripartiti sull'intera giornata in modo da non interferire sulla viabilità.

Inoltre tale servizio sarà svolto su richieste specifiche della pubblica amministrazione.

Sgombero rifiuti abbandonati e macerie da crollo

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO	X		

Glossario

Servizio di rimozione e trasporto in discarica di rifiuti abbandonati sul suolo pubblico e delle macerie in caso di calamità naturali.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio viene svolto, su richiesta delle singole Amministrazioni comunali.

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio riguarda i rifiuti abbandonati sul suolo pubblico.

Il materiale caduto sul suolo pubblico o privato a seguito di agenti atmosferici come tegole, cornicioni, calcinacci, alberi, ecc. verrà eliminato con azioni di coordinamento con le strutture della Protezione Civile.

Raccolta e smaltimento siringhe

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		
Allegato 1 MTR-2 ZEVI	X		

Glossario

Servizio di raccolta differenziata delle siringhe usate abbandonate in luoghi pubblici ed il loro smaltimento presso impianti autorizzati.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio si svolge nell'ambito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

Le attività previste sono la raccolta delle siringhe usate abbandonate, il trasporto e successivamente lo smaltimento mediante termodistruzione.

Il servizio viene espletato su richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale su segnalazione telefonica al numero verde.

Il personale addetto è dotato di attrezzatura specifica (vestiario di protezione, pinze speciali, contenitori idonei, ecc.).

Il servizio è attivo dal lunedì al sabato con una squadra di pronto intervento concretandosi in un lavoro straordinario. Gli automezzi utilizzati, appositamente allestiti, indicano sulla fiancata che sono adibiti al servizio di raccolta siringhe.

Pulizia Mercati

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		
Allegato 1 MTR-2 ZEVI	X		

Glossario

Servizio di pulizia, raccolta e smaltimento dei rifiuti provenienti dai mercati.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è reso nei comuni ove si effettua il mercato con cadenza settimanale previo richiesta dell'Amministrazione Comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio di raccolta dei rifiuti avviene durante il servizio ordinario di raccolta mediante lo svuotamento degli appositi cassonetti predisposti, ovvero mediante raccolta manuale delle singole frazioni di rifiuto.

I mercati vengono puliti dopo la loro chiusura con interventi manuali di accumulo dei rifiuti con mezzi leggeri provvedendo all'asportazione dei rifiuti e allo spazzamento.

Rifiuti Cimiteriali e Verde Aree Pubbliche

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
-----------------	-------------------	-------------------	-----

Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X	
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO		X
Allegato 1 MTR-2 ZEVIIO		X

Glossario

Servizio di raccolta rifiuti presso le aree cimiteriali e raccolta del verde presso le aree oggetto di manutenzione del verde pubblico

Ambito territoriale del servizio

Il servizio si svolge nell'ambito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio Raccolte dedicate.

Raccolta e Trasporto

Modello di Raccolta

Il sistema “porta a porta” prevede la raccolta a domicilio delle tipologie di rifiuto urbano più comuni, ognuno caratterizzato da un colore specifico, diverso dagli altri: grigio per il secco non riciclabile, marrone per l’umido, verde per il vetro, sacco trasparente per plastica-lattine, sacco resistente per il vegetale, pacchi legati per carta e cartone. Per conferire questi tipi di rifiuto ogni utenza viene dotata di appositi contenitori colorati come indicato precedentemente, che gestisce personalmente. Tutti i contenitori consegnati hanno dei codici stampati sul lato e sono associati ad ogni singola utenza, molta attenzione deve essere fatta per evitare di scambiare per errore i contenitori assegnati ad ogni singola utenza.

Questo sistema di gestione dei rifiuti consente un maggior recupero dei materiali attraverso una separazione dei rifiuti sempre più precisa. Di conseguenza i rifiuti riciclabili raccolti sono di migliore qualità e vengono trasformati in modo più efficace in nuovi materiali, risparmiando materia prima ed energia.

Quando i contenitori sono pieni, ogni utenza li espone sul suolo pubblico in base al calendario delle raccolte, denominato EcoCalendario. Non appena svuotati, i contenitori possono essere ritirati.

I relativi calendari delle raccolte oltre ad essere consegnati a domicilio possono essere reperiti direttamente nel portale della società [Calendario dei Comuni - Raccolta Differenziata \(esacom.it\)](http://esacom.it), i calendari riportano anche le modalità di conferimento dei rifiuti ed esposizione dei contenitori, oltre alle varie tipologie di rifiuto.

Per tutte le raccolte il rifiuto deve essere posizionato sul suolo pubblico la sera prima del giorno della raccolta. Nel presente capitolo si procede a dettagliare l’organizzazione ed il dimensionamento dei seguenti servizi di raccolta:

Servizi di raccolta DOMICILIARE (“porta a porta”) per le seguenti frazioni:

- Organico (FORSU);
- Carta e cartone;
- Imballaggi in cartone;
- Multimateriale Leggero (plastica, alluminio e banda stagnata);
- Vetro;
- Imballaggi in vetro;
- Verde sfalci e potature;
- PAP (Prodotti Assorbenti per le Persone);
- Secco residuo.

Servizi di raccolta integrativi cosiddetti “A CHIAMATA”:

- Ingombranti

Servizi di raccolta “STRADALE”:

- Pile esauste;
- Farmaci scaduti;
- Prodotti etichettati T e/o F;
- Indumenti dismessi.
-

Conferimento diretto ai Centri Comunali di Raccolta

Le tipologie di utenze interessate da tali servizi di raccolta sono le seguenti:

- UTENZE DOMESTICHE (UD);
- UTENZE NON DOMESTICHE (UND) se autorizzate dal gestore ed in possesso di idonea autorizzazione rilasciata dall'Albo Gestori Ambientali in cat. 2b.

ATTREZZATURE

Tutte le attrezzature impiegate dovranno rispettare i CAM definiti all'art. 4.3.1 del DM 13 Febbraio 2014, Allegato 1:

- riporteranno il logo e il marchio previsti dalla campagna di comunicazione ambientale;
- i nuovi contenitori saranno colorati in modo tale da essere chiaramente riconoscibili facendo riferimento alla normativa specifica;
- saranno scelte minimizzandone l'impatto ambientale, preferendo contenitori realizzati utilizzando plastiche riciclate, (per almeno il 30%), certificate dal marchio PSV, (Plastica Seconda Vita) e riducendo il ricorso a prodotti monouso;
- recheranno l'indicazione della frazione di rifiuti cui sono destinate mediante applicazione di un adesivo permanente, ad alta adesività ed inalterabile, con testi ed immagini di indicazione d'uso degli stessi, secondo la grafica della campagna di comunicazione;
- nel caso in cui debbano essere utilizzate all'interno delle abitazioni saranno di tipo impilabile, in modo da ridurre l'ingombro e il relativo disagio per le famiglie;
- limitatamente ai contenitori rigidi, dovranno essere dotati di TAG identificativo dell'utenza cui sono stati assegnati e dal quale sarà possibile rilevare il conferimento.

Utenze domestiche con meno di 6 unità abitative

Tutte le utenze familiari residenti in case indipendenti o condomini con meno di 6 abitazioni riceveranno una dotazione completa di:

- n.1 bidoncino da 20-25 lt. di colore marrone, impilabile in polietilene, con coperchio, struttura antirandagismo per la raccolta della frazione organica;
- n.1 bidoncino da 35-40 litri di colore grigio per la raccolta del secco residuo;
- n.1 bidone carellato da 120 Lt di colore verde con coperchio per la raccolta del vetro.

Per la raccolta degli imballaggi di plastica e metalli e carta e cartone non si prevede la fornitura di contenitori o sacchi.

Pannolini e pannoloni

Le famiglie in cui è presente un bambino con età inferiore ai 3 anni o una persona allettata che utilizza pannolini, potranno conferire detta tipologia di rifiuto in occasione del conferimento della FORSU o del Secco Indifferenziato, utilizzando sacchi di colore viola affiancati ai contenitori delle altre raccolte.

Utenze non domestiche

Per la raccolta presso utenze non domestiche saranno distribuiti, in base alla tipologia e quantità di rifiuti assimilati agli urbani prodotti:

- n.1 bidoncino da circa 20-25 lt. di colore marrone, in polietilene, dotato di coperchio e struttura antirandagismo o un contenitore carellato da 120-240 litri dotati di coperchio per la raccolta della frazione organica;
- n.1 bidoncino da 35-40 litri di colore azzurro o un contenitore carellato da 120-240-360-660 litri dotato di coperchio per il conferimento di carta e cartoncino;
- n.1 bidone carellato da 120 lt o più dotato di coperchio per la raccolta del vetro;
- n.1 contenitore carellato da 120-240-1100 litri dotato di coperchio per la raccolta multimateriale leggera;
- n.1 contenitore carellato da 120-240-1100 litri dotato di coperchio per la raccolta del secco indifferenziato.

Consegna delle attrezzature

Tutti i contenitori da consegnare all'utenza devono essere dotati di trasponder passivi RFID detti anche "TAG", che consentono l'implementazione di un sistema di controllo ormai collaudato, robusto, affidabile e standardizzato a livello globale.

I TAG integrati nei contenitori, ben riparati da fattori atmosferici e difficilmente rimovibili permettono di identificare il contenitore attraverso un codice univoco.

In fase di consegna del kit di raccolta alle utenze il gestore dovrà provvedere all'associazione univoca di ogni contenitore alla singola utenza così da generare un database contenente tutte le informazioni concernenti la distribuzione.


Tipologia di servizio	Presenza TAG	Presenza TAG	Non
Gruppo 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		
Gruppo 1 MTR-2 ZEVIO	X		

Le frequenze delle raccolte sono riportate in tabella riepilogativa precedentemente indicata

Contenitori

Dotazioni alle utenze domestiche

Servizio	Contenitore	Foto
FORSU Organico (Misurazione n. Svuotamenti)	Bidone Marrone con Transponder RIFID HF (Capacità 20 Lt)	
RUR Secco Indiff. o Rifiuto Residuo (Misurazione n. Svuotamenti)	Bidone grigio con Transponder RFID HFCapacità 40 Lt	
Vetro	Per Condomini Bidone da 30 - 40 Lt con trasponder RIF HF	

Vetro	Bidone da 120 Lt con trasponder RIF HF	
-------	--	---

La società effettua la misurazione dei seguenti conferimenti di rifiuti al fine dell'applicazione della TARI-C (Tariffa Rifiuti Corrispettiva), sul comune di Zevio non viene effettuata la misurazione dei rifiuti conferiti.




La Tariffa su Misura è un sistema di tariffazione del servizio gestione rifiuti che tiene conto dei servizi effettivamente utilizzati, così come avviene per gli altri servizi di rete (energia, gas, acqua ecc.).

In particolare, la parte variabile è calcolata in funzione dei seguenti fattori:

- il volume di rifiuto non riciclabile prodotto (misurato in base al numero di svuotamenti del bidone grigio per le Utenze Domestiche o altra tipologia di contenitori per le Utenze non Domestiche per la raccolta della frazione secco indifferenziata)
- il volume di rifiuto umido prodotto (misurato in base al numero di svuotamenti del bidone marrone per le Utenze Domestiche o altra tipologia di contenitori per le Utenze non Domestiche)

Dotazioni alle utenze non domestiche

Servizio	Contenitore	Foto
RUR Secco Indiff. o Rifiuto Residuo (Misurazione n. Svuotamenti)	Bidone grigio con trasponder RFID HF Capacità 40 Lt	
	Bidone carellato con trasponder RFID HF Capacità 120/240 Lt.	
	Cassonetto carellato con trasponder RFID HF Capacità 1.080 Lt.	

FORSU Organico (Misurazione n. Svuotamenti)	Bidone Marrone con Trasponder RFID HF (Capacità 20Lt)	
	Bidone carellato con trasponder RFID HF Capacità 120/240 Lt.	
Vetro	Bidone carellato con trasponder RFID HF Capacità 120 Lt.	

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X		

Sul Comune di San Giovanni Lupatoto la raccolta del Vetro viene fatta su campane stradali svuotate con frequenza variabile da 1/7 gg a 1/14 gg.

Raccolta FORSU (Organico)

Glossario

Servizio di raccolta domiciliare dei Rifiuti Biodegradabili su piano stradale mediante sistema “porta a porta” ed appositi contenitori, dotati di sistema di rilevazione degli svuotamenti RFID HF per l’applicazione della TARI-C (Tariffa Corrispettiva) con successivo trasporto e scarico in discarica.

Ambito territoriale del servizio

Nel territorio comunale, nelle Strade pubbliche o aperte al pubblico transito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

La Società affidataria ha l’obbligo di provvedere al ritiro dei rifiuti biodegradabili conferiti da utenze domestiche e non domestiche raccogliendo lungo le strade il rifiuto che gli utenti posizioneranno sul suolo pubblico, ovvero svuotando i contenitori in dotazione agli utenti o concessi in uso alle attività, secondo un programma di

raccolte predisposto e presentato dalla Società all'Amministrazione Comunale.

La raccolta dei rifiuti avverrà, di norma, secondo la frequenza indicata nel calendario, mediante vuotatura delle biopattumiere e raccolta manuale con automezzi adeguati.

È facoltà della società affidataria stabilire l'espletamento del servizio sulla scorta di studi e tenuto conto della necessità di armonizzare l'attività con gli altri orari della città, arrecando il minore disagio possibile alla cittadinanza. Verranno così effettuati i servizi negli orari più opportuni, previa comunicazione all'Amministrazione Comunale, tenuto conto delle necessità, delle abitudini degli utenti e fermo restando le attribuzioni del Sindaco in materia di regolamentazione degli orari dei servizi pubblici.

Trattandosi di servizio pubblico essenziale, la società ESA-COM S.p.A. dovrà, in ogni caso, garantire la continuità del medesimo, fermo restando cause di forza maggiore, quali agitazioni sindacali durante i quali saranno garantiti servizi minimi indispensabili come da normativa vigente, e calamità naturali.

L'automezzo, esaurito il percorso di raccolta o la propria capacità di carico dovrà trasportare i rifiuti agli impianti autorizzati per essere quindi smaltiti/recuperati nelle forme di legge.

Nell'analisi tecnica della raccolta, è stato tenuto conto delle "abitudini" attuali del cittadino, relative al conferimento dei rifiuti all'interno della biopattumiera.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con frequenza bisettimanale/trisettimanale.

I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00; Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

veicoli con vaschetta; containers; scarrabile.

Contentori

Bidone con capacità 23 Lt con Trasponder RIFID HF; Bidone carrellato da 120/240 Lt con Trasponder RIFID HF;

La società ESA-COM S.p.A. effettuerà, il servizio di smaltimento e/o trasporto allo smaltimento finale dei rifiuti prodotti sul territorio comunale, conferendo i rifiuti medesimi in impianti autorizzati.

Compostaggio domestico

I cittadini che possiedono un ampio giardino o un orto privato possono attivare il compostaggio domestico facendo richiesta di un composter, ovvero di un contenitore specifico destinato alla raccolta della frazione umida del proprio rifiuto (in particolare scarti alimentari e piccoli sfalci).

La richiesta può essere fatta mediante la rinuncia al servizio "porta a porta" di raccolta dell'umido domestico, (tramite dichiarazione scritta), oppure mantenendolo. Nel primo caso, l'utente potrà usufruire di una riduzione del costo del servizio di raccolta rifiuti all'interno della bolletta (secondo il Regolamento tariffario vigente pari al 30% della quota variabile della tariffa).

Per fare domanda di attivazione e richiesta del composter oppure per dichiarare di praticare già una forma di autocompostaggio, così come per richiedere l'eventuale agevolazione economica, occorre recarsi allo sportello Area Ambiente con l'apposito modulo compilato.

Raccolta PAP (Prodotti Assorbenti per la Persona)

In occasione delle raccolte della frazione FORSU è abbinata anche la raccolta dei pannolini/pannoloni (PAP). Tale raccolta viene effettuata utilizzando un sacco trasparente di colore viola il quale dovrà essere posizionato a fianco del contenitore della frazione organica (FORSU) in quanto tale tipologia di rifiuti non contribuisce al calcolo dei conferimenti inclusi in tariffa. La suddetta modalità di conferimento deve essere adottata anche in occasione del conferimento della frazione secco indifferenziato.

Raccolta "Verde"

Glossario

Servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti compostabili "verde" sul piano stradale mediante sistema "porta a porta", conferiti in sacchi aperti del peso complessivo cadauno di kg 15,00, successivo trasporto e scarico in impianti autorizzati.

Ambito territoriale del servizio

Strade pubbliche o aperte al pubblico transito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

La Società provvede al ritiro dei rifiuti compostabili provenienti dai fabbricati o da altri insediamenti civili

compresi nel territorio comunale, raccogliendo lungo le strade il rifiuto che gli utenti posizioneranno sul suolo pubblico, secondo un programma di raccolte predisposto e presentato dalla Società all'Amministrazione Comunale.

La raccolta dei rifiuti avverrà, di norma, secondo la frequenza indicata nel calendario, mediante vuotatura di sacchi del peso massimo di 15 kg cadauno con restituzione del sacco, seguita da raccolta manuale con automezzi adeguati.

È facoltà della società affidataria, stabilire sulla scorta di studi e tenuto conto di armonizzare l'espletamento del servizio con gli altri orari della città, per arrecare il minore disagio possibile alla cittadinanza, effettuare i servizi in orari che ritiene più opportuni, purché comunicati all'Amministrazione Comunale, tenuto conto delle necessità, delle abitudini degli utenti e fermo restando le attribuzioni del Sindaco in materia di regolamentazione degli orari dei servizi pubblici. Trattandosi di servizio pubblico essenziale, la società ESA-COM S.p.A. dovrà, in ogni caso, garantire la continuità del medesimo, fermo restando cause di forza maggiore, quali agitazioni sindacali durante i quali saranno garantiti i servizi minimi indispensabili come da normativa vigente, e calamità naturali.

L'automezzo, esaurito il percorso di raccolta o la propria capacità di carico dovrà trasportare i rifiuti agli impianti autorizzati per essere quindi smaltiti nelle forme di legge.

Nell'analisi tecnica della raccolta, è stato tenuto conto delle abitudini del cittadino, relative al conferimento dei rifiuti all'interno della biopattumiera.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con frequenza bisettimanale/trisettimanale.

I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00; Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

compattatori a 2 o 3 assi a carico posteriore; minicompattatori a 2 assi a carico posteriore; veicoli satellite; scarrabile con ragno.

La società ESA-COM S.p.A. effettuerà il servizio di smaltimento e/o trasporto allo smaltimento finale dei rifiuti prodotti sul territorio comunale, conferendo i rifiuti medesimi in impianti autorizzati.

Secco Indifferenziato

Glossario

Servizio di raccolta domiciliare RSU (rifiuti solidi urbani) su piano stradale mediante sistema "porta a porta" ed appositi contenitori, successivo trasporto e scarico in discarica.

Ambito territoriale del servizio

Strade pubbliche o aperte al pubblico transito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

Il gestore provvede al ritiro dei rifiuti solidi urbani provenienti da utenze domestiche e non domestiche raccogliendo lungo le strade il rifiuto che gli utenti posizioneranno sul suolo pubblico, ovvero vuotando i contenitori stradali concessi in uso alle attività, secondo un programma di raccolte predisposto e presentato dal Gestore all'Amministrazione Comunale.

Detto programma redatto secondo criteri che portano all'ottimizzazione del servizio, è suscettibile di revisioni e modifiche che potranno essere apportate in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale e/o dalla società ESA-COM S.p.A., previo concorde parere ed esplicita autorizzazione dell'Amministrazione medesima.

La società affidataria, sulla scorta di studi tecnici di fattibilità e di valutazione tecnico economiche, potrà realizzare, ove lo ritenesse opportuno, ed a seguito dell'autorizzazione del Comune, idonee piazzole per la sosta dei contenitori e comunque delle attrezzature per la raccolta dei materiali, in modo da rendere più agevole sia il conferimento da parte dell'utenza, sia il servizio di raccolta.

La raccolta dei rifiuti avverrà, di norma, secondo la frequenza indicata nel calendario, mediante vuotatura dei cassonetti e raccolta manuale con automezzi compattatori, e/o veicoli satellite.

È facoltà della società affidataria, stabilire sulla scorta di studi ed armonizzando l'espletamento del servizio con gli altri orari della città, per arrecare il minore disagio possibile alla cittadinanza, effettuare i servizi in orari che ritiene più opportuni, purché comunicati all'Amministrazione Comunale, tenuto conto delle necessità, delle

abitudini degli utenti e fermo restando le attribuzioni del Sindaco in materia di regolamentazione degli orari dei servizi pubblici. Trattandosi di servizio pubblico essenziale, la società ESA-COM S.p.A. dovrà, in ogni caso, garantire la continuità del medesimo, fermo restando cause di forza maggiore, quali agitazioni sindacali durante i quali saranno garantiti servizi minimi indispensabili come da normativa vigente, e calamità naturali.

L'automezzo, esaurito il percorso di raccolta o la propria capacità di carico dovrà trasportare i rifiuti agli impianti posti in loc. Torretta nel Comune di Legnago, (discarica e/o impianti di trattamento e selezione), e/o presso Impianto di Termovalorizzazione, o comunque presso altro impianto per essere quindi smaltiti nelle forme di legge. La società affidataria nell'espletare l'ordinario servizio di raccolta dei materiali dovrà assicurare la più completa possibile asportazione dei rifiuti giacenti sul territorio con particolare riferimento a quelli depositati nelle adiacenze dei cassonetti condominiali e/o racchiusi in sacchi o altri elementi chiusi.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata.

I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00; Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00/17.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

compattatori a 2 o 3 assi a carico posteriore; veicoli satellite;

presse stazionarie; scarrabile con ragno.

Raccolta Vetro

Glossario

Servizio di raccolta differenziata domiciliare mediante appositi contenitori carrellati da 120 lt o bidoni da lt. 35, il materiale raccolto viene trasportato presso impianti di selezione/recupero.

Ambito territoriale del servizio

Strade pubbliche o aperte al pubblico transito del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

Le attività previste dal servizio sono la raccolta, il trasporto ed il conferimento presso piattaforma autorizzata.

La raccolta è svolta mediante lo svuotamento di contenitori carrellati da 120 lt o contenitori da 35 lt dotati di RIFID HF per il rilevamento del numero degli svuotamenti in dotazione alle utenze domestiche e non domestiche, posizionati a cura degli utenti la sera prima del giorno della raccolta sul suolo pubblico (strade, piazzali ecc.) o in aree private all'interno delle attività commerciali, o aree condominiali, in cui l'utente può conferire i rifiuti di vetro, nelle quali sia possibile effettuare manovre con i mezzi della raccolta.

Il posizionamento dei contenitori all'interno di aree private dovrà essere preventivamente autorizzato da ESA-COM SPA.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con turni di raccolta: I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00;

Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00/17.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

veicoli satellite; containers; scarrabile con ragno;

Raccolta multimateriale Plastica- Lattine

Glossario

Servizio di raccolta differenziata domiciliare con sistema "porta a porta" di materiali diversi: CPL (contenitori in plastica per liquidi), banda stagnata e alluminio.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è svolto nell'intero territorio comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio è svolto secondo un calendario delle raccolte con frequenza calendariale.

La raccolta è svolta mediante la raccolta manuale di sacchi trasparenti e posizionati sul suolo pubblico della capacità di lt 120 circa in uso agli utenti, ovvero di contenitori carrellati di capacità maggiore per condomini o attività (bar-ristoranti ecc.), posizionati a cura degli utenti domestici la sera prima del giorno della raccolta sul suolo pubblico (strade, piazzali ecc.), o in aree private all'interno delle attività commerciali, o aree condominiali, in cui l'utente può conferire i rifiuti di vetro, nelle quali sia possibile effettuare manovre con i mezzi della raccolta. Il posizionamento di contenitori all'interno di aree private dovrà essere preventivamente autorizzato da ESA-COM SPA.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con turni di raccolta: I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00;

Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00/17.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

compattatori a 2 o 3 assi a carico posteriore; veicoli satellite;

presse stazionarie; containers; scarrabile con ragno.

Raccolta carta e cartoni

Glossario

Servizio di raccolta differenziata di materiale cartaceo (giornali, libri, ecc.) e cartone (imballaggi, ecc.) provenienti da utenze domestiche e non domestiche, eventuale stoccaggio, selezione, ed infine commercializzazione del materiale raccolto.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è svolto nell'intero territorio comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio è svolto secondo un calendario delle raccolte con frequenza calendariale.

La raccolta è svolta mediante la raccolta manuale di pacchi legati o scatole di cartone riempite di carta e cartone e posizionati su suolo pubblico, ovvero di contenitori carrellati di capacità maggiore per condomini o attività (bar- trattorie ristoranti ecc.), posizionati a cura degli utenti domestici la sera prima del giorno della raccolta sul suolo

pubblico (strade, piazzali ecc.) o in aree private all'interno delle attività commerciali, o aree condominiali, in cui l'utente può conferire i rifiuti di vetro, nelle quali sia possibile effettuare manovre con i mezzi della raccolta.

Il posizionamento di contenitori all'interno di aree private dovrà essere preventivamente autorizzato da ESA-COM SPA.

La raccolta viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata con turni di raccolta: I° turno ore 4.00/5.00-11.00/12.00;

Opzionale

II° turno ore 10.00-16.00/17.00.

Automezzi per la raccolta rifiuti

compattatori a 2 o 3 assi a carico posteriore; minicompattatori a 2 assi a carico posteriore; veicoli satellite;

presse stazionarie; containers; scarrabile con ragno.

Raccolte stradali

Si provvederà alla raccolta mediante contenitori posizionati su strada o posizionati presso le utenze commerciali o in postazioni individuate dal gestore in accordo con le Amministrazioni Comunali, delle seguenti frazioni di rifiuto:

- Farmaci scaduti;
- Pile esauste;
- Prodotti etichettati T e/o F;
- Ingombranti;
- RAEE;
- Indumenti dismessi: cassonetti in acciaio dotati di maniglione antintrusione ed etichetta indicativa della tipologia di rifiuti che è possibile conferire.

Rifiuti urbani pericolosi RUP (pile esauste, farmaci scaduti, contenitori etichettati T e/o F)

La Società ESA-COM S.p.A. dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria ed alla relativa pulizia di tutti i contenitori dislocati sul territorio comunale nonché ad una loro eventuale integrazione e/o sostituzione.

Detti contenitori verranno svuotati secondo la cadenza programmata nel PTF. Il suddetto materiale sarà depositato presso lo stoccaggio autorizzato, o conferito presso gli impianti autorizzati, ed avviato allo smaltimento finale.

Pile esauste

Glossario

Servizio di raccolta differenziata mediante appositi contenitori delle pile per piccoli elettrodomestici e successivo smaltimento presso impianti autorizzati.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è svolto nell'intero territorio Comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Le attività previste dal servizio sono la raccolta differenziata delle pile esauste mediante appositi contenitori, il trasporto, lo stoccaggio provvisorio delle pile presso impianti autorizzati. La raccolta delle pile esauste avviene impiegando contenitori posizionati nel territorio comunale e presso gli ecocentri ove operativi.

Contenitori pile esauste:

capacità: 120/240 lt

materiale: resine poliolefiniche resistenti ad agenti chimici e agli urti.

Farmaci scaduti

Glossario

Servizio di raccolta differenziata mediante appositi contenitori di farmaci scaduti e successivo smaltimento presso impianti autorizzati.

Ambito territoriale del servizio

Il servizio è svolto nell'intero territorio Comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Le attività previste dal servizio sono la raccolta differenziata dei farmaci scaduti mediante appositi contenitori, posizionati presso le farmacie comunali e nelle sedi stradali.

I farmaci vengono smaltiti mediante termodistruzione presso l'impianto di incenerimento.

Contenitori farmaci scaduti:

capacità: 120/240 lt;

materiale: resine poliolefiniche resistenti ad agenti chimici e agli urti.

Contenitori etichettati T e/o F

Glossario

Servizio di raccolta differenziata mediante appositi contenitori di prodotti etichettati T e/o F e successivo smaltimento presso impianti autorizzati.

Ambito territoriale del servizio:

Il servizio è svolto nell'intero territorio comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Le attività previste dal servizio sono la raccolta differenziata dei prodotti etichettati T e/o F mediante appositi contenitori, posizionati sul suolo pubblico e lungo le sedi stradali.

Contenitori farmaci scaduti:

capacità: 120/240 lt;

materiale: resine poliolefiniche resistenti ad agenti chimici e agli urti.

La raccolta dei RUP (pile, medicinali e T e/o F) viene effettuata generalmente su frequenza calendarizzata
contorni di raccolta:

I° turno ore 7.00-13.00; Opzionale

II° turno ore 12.00-18.00/19.00.

Rifiuti ingombranti a domicilio e RAEE

Glossario

Servizio di ritiro a domicilio di materiali costituito da rifiuti ingombranti quali beni di consumo durevoli di arredamento, impiego domestico provenienti da fabbricati o altri insediamenti civili in genere, frigoriferi, surgelatori, congelatori, televisori, computer, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori d'aria, biciclette ecc.

Ambito territoriale

Il servizio è reso nell'ambito di tutto il territorio del Comune.

Modalità di espletamento del servizio

E' attivo un numero verde (800983737) con operatore nei seguenti orari:

dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle 14.30 alle 16.30, dal lunedì al giovedì; dalle ore 9.00 alle ore 12.30 il venerdì.

La prenotazione su chiamata per il ritiro a domicilio di materiali ingombranti viene effettuato gratuitamente o a pagamento, a seconda delle disposizioni delle singole amministrazioni comunali per modiche quantità e su preventivo per quantitativi maggiori.

Il materiale deve essere conferito dall'utente sul piano stradale, all'altezza del numero civico di residenza.

Per il servizio verranno utilizzati operatori e mezzi opportunamente equipaggiati ed attrezzati per tali tipi di interventi.

Automezzi per la raccolta rifiuti: veicolo con pianale e/o pedana;containers; scarrabile con ragno.

ALTRI SERVIZI

Educazione ambientale nelle scuole

Glossario

Attività svolta attraverso progetti didattici rivolti all'informazione e formazione su tematiche di carattere ambientale.

Ambito territoriale

Scuole di ogni ordine e grado presenti nel Comune.

Modalità di espletamento del servizio

Viene posta particolare attenzione al rapporto con il mondo della scuola, per tale motivo oltre ai rapporti istituzionali con il Provveditorato agli Studi e con l'assessorato alle scuole del Comune, vengono organizzati incontri in base alle specifiche richieste da parte di singoli istituti di ogni ordine e grado, predisponendo eventualmente anche dei seminari.

Viene inoltre realizzato un progetto per il Comune, in accordo con l'assessorato alle Politiche educative ed al Provveditorato agli Studi, in modo da rendere ordinaria ed istituzionale l'attività di educazione ambientale presso le scuole dell'obbligo presenti sul territorio cittadino (a questo proposito si potrebbero formare degli educatori ambientali, o mandare nelle scuole i vigili ambientali).

L'attività di formazione/informazione ambientale è rivolta sia agli studenti che ai docenti prevedendo l'attivazione della raccolta differenziata della carta, dell'alluminio e l'eventuale produzione di compost verde.

Manifestazioni Pubbliche

Glossario

Servizio di pulizia aree pubbliche interessate da manifestazioni pubbliche, pulizia dei rifiuti abbandonati nelle aree verdi e nei parchi pubblici.

Ambito territoriale

Il servizio viene svolto nelle strade in cui si svolgeranno le manifestazioni segnalate dalle Amministrazioni Comunali su richiesta degli singoli enti.

Modalità di espletamento del servizio

I comuni dovranno segnalare entro il mese di gennaio i programmi delle manifestazioni che si svolgeranno nell'anno, per permettere la programmazione di dette attività al gestore.

Sono escluse dal servizio tutte quelle manifestazioni di durata limitata per le quali non vengono richieste attrezzature specifiche, ma per le quali è sufficiente intensificare servizi ordinari di raccolta dei rifiuti e/o spazzamento delle strade (raduni, cortei).

Netturbino di quartiere

Il servizio di Pulizia del Territorio denominato "Netturbino di Quartiere" consiste nella raccolta di rifiuti abbandonati con volume inferiore a 1 mc su strade pubbliche e/o ad uso pubblico dei Comuni consorziati. Il servizio garantisce un monitoraggio completo del territorio. I percorsi individuati comprendono tutte le strade pubbliche o ad uso pubblico con una frequenza di passaggio concordata con le singole amministrazioni.

Gestione ECOCENTRO (Ce.R.D.)

Glossario

Servizio di gestione dell'Ecocentro Comunale.

Modalità di espletamento del servizio

Conferimento:

L'utente che intende conferire rifiuti al Ce.R.D. deve qualificarsi, tramite l'esibizione di idonea documentazione di identificazione e deve dichiarare la tipologia e la provenienza dei rifiuti conferiti.

I rifiuti devono essere scaricati direttamente negli appositi contenitori a cura dell'utente. Qualora l'utente si presentasse con diverse tipologie di rifiuti, dovrà provvedere alla loro separazione per il corretto scarico in forma differenziata.

Devono essere rispettate tutte le disposizioni impartite dall'addetto al servizio di guardiania e controllo, il quale ha facoltà di respingere in qualsiasi momento chiunque non sia in grado di esibire i documenti previsti al comma 1 del presente articolo, nonché coloro che intendano conferire rifiuti diversi da quelli previsti dal regolamento comunale o in difformità alle norme del regolamento stesso.

E' consentito l'accesso contemporaneo al Ce.R.D. di più utenti purché sia consentito il controllo da parte del personale preposto.

Il personale del servizio di guardiania e controllo deve essere munito di cartellino di identificazione visibile dagli utenti e deve svolgere le seguenti mansioni:

controllo dell'osservanza del presente regolamento;

segnalazione di ogni abuso al Gestore dell'impianto;

manutenzione ordinaria e mantenimento della pulizia del Ce.R.D.;

informazione al gestore circa le necessità di svuotamento dei contenitori;

definizione della qualità e quantità dei rifiuti conferiti da ogni utente;

compilazione del registro di scarico e annotazione delle operazioni di carico dei rifiuti raccolti nel Ce.R.D.

2. In caso di emergenza il servizio di guardiania e controllo avviserà il gestore del Ce.R.D. e potrà procedere alla chiusura dello stesso solo dopo l'apposizione all'ingresso di idoneo avviso.

Prospetto orari aperture ecocentri:

Orari apertura ecocentri

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Non Previsto
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X	
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X	
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO	X	

Tabella 7 – Tabella Orari apertura ecocentri

orario	Lunedì		Martedì		Mercoledì		Giovedì		Venerdì		Sabato	
	Matt.	Pom.	Matt.	Pom.	Matt.	Pom.	Matt.	Pom.	Matt.	Pom.	Matt.	Pom.
CASALEONE via Don Sturzo	invernale										8,30-12,30	13,30- 17,30
	estivo										8,30-12,30	13,30- 17,30
ERBE' via san giuseppe	invernale			15.00-17.00				15.00-17.00			9.00-12.00	14.30-17.30
	estivo			15.00-17.00				15.00-17.00			9.00-12.00	14.30-17.30
GAZZO MACACCARI via Padova Maccacari	invernale				8,30-12,30							13,00-17,00
	estivo				8,30-12,30							14,00-18,00
ISOLA DELLA SCALA Viale Caduti sul lavoro	invernale		8.00-12.00		8.00-12.00	13.30-17.30	8.00-12.00		8.00-12.00		8.00-12.00	13.30-17.30
	estivo		8.00-12.00		8.00-12.00	14.00-18.00	8.00-12.00		8.00-12.00		8.00-12.00	14.00-18.00
ISOLA RIZZA Via dell'Artigianato	invernale	7,30-9,30				14,00-17,00					8,00-12,00	14,00-17,00
	estivo	7,30-9,30				14,00-17,00					8,00-12,00	14,00-17,00
NOGARA Via Valle	invernale			13,00-17,00			08,00-12,00				08,00-12,00	
	estivo			14,00-18,00			08,00-12,00				08,00-12,00	
NOGAROLE R. Via Adige	invernale				09.30 - 13.00						09.30 - 13.00	
	estivo				09.30 - 13.00						09.30 - 13.00	
OPPEANO Via Isolo	invernale		14.00-17.00			14.00-17.00					8,00-12,00	14,00-17,00
	estivo		14.00-18.00			14.00-18.00					8,00-12,00	14,00-18,00
RONCO ALL'ADIGE Via Fontanelle	invernale		14.00-17.00			14.00-17.00					9,00-12,00	14,00-17,00
	estivo		15.00-18.00			15.00-18.00					9,00-12,00	15,00-18,00
ROVERCHIARA VIA STRADONE	invernale										9,00-13,00	
	estivo										9,00-13,00	
SALIZOLE Via Vallè	invernale										8,00-12,00	
	estivo										8,00-12,00	
S. P. MORUBIO via Belbrolo	invernale							13,30-16,30			08,30-12,00	
	estivo							15,00-18,00			9,00-12,00	
S.P.M.BONAVICINA via Orti	invernale					13,30-16,30						13,30-17,00
	estivo					15,00-18,00						14,00-18,00
SORGA' loc. Torre Masino	invernale		14,00-16,30			14,00-16,30					09,00/12,00	
	estivo		15,00-18,00			15,00-18,00					09,00/12,00	
TERRAZZO via baldini dx	invernale										9,00-12,00	
	estivo										9,00-12,00	
Trevenzuolo Via Fornace	invernale					13.30-17.30						13,00-17,00
	estivo					13.30-17.30						14,00-18,00
VIGASIO Via del Lavoro	invernale			13,30 - 17,30								9,00 - 13,00
	estivo			14,00-18,00								9,00 - 13,00
ZEVIO Via Corone	invernale		14,30-18,00	9,00-13,30		14,30-18,00	9,00-13,30			14,30-18,00	9,00-13,30	
	estivo											
ZEVIO - FRAZ. S. MARIA Via Saturno -		9,00-13,30		14,30-18,00	9,00-13,30			14,30-18,00	9,00-13,30			14,30-18,00
S. GIOVANNI LUPATOTO Via Cimitero Vecchio		7,00-12,30		7,00-12,30	14,30-17,30	7,00-12,30		7,00-12,30		7,00-12,30		7,00-14,00

Misurazione Puntuale

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Non Previsto
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X	
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO		X
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO		X

La misurazione puntuale viene effettuata per le seguenti frazioni di rifiuti:

FORSU;

Secco Indifferenziato;Vetro.

Mediante tecnologia costituita da dispositivi e sistemi al contempo semplici e completi, vengono raccolti e gestiti i dati necessari per il controllo e l'ottimizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti.

In questo modo viene soddisfatta la crescente necessità di monitorare il servizio per aumentarne le prestazioni e interagire con gli utenti, in attesa dell'introduzione del sistema di tassazione PAYT.

Grazie ai sistemi di identificazione basati sulla tecnologia GPS e RFID per la raccolta differenziata, è stato anche possibile tracciare in tempo reale le operazioni effettuate e localizzare i veicoli.



Il sistema di tariffazione puntuale prevede in tariffa un numero di conferimenti inclusi per la frazione FORSU esecco indifferenziato.

Diversamente le rilevazioni dello svuotamento del vetro sono allo stato attuale oggetto di analisi al fine di valutare la possibilità di eventuali riduzioni della tariffa.

Si riporta lo schema di funzionamento della rilevazione degli svuotamenti:



Il principio di applicazione della TARI-C è quello indicato nella figura sottostante:



Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Non Previsto
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X	

Sul Comune di San Giovanni Lupatoto è allo studio l'avvio della misurazione puntuale dei conferimenti per un bacino di utenza di circa 5000/6000 abitanti (frazione di Raldon e Pozzo) e successivamente l'implementazione su tutto il territorio comunale del sistema di misurazione dei conferimenti per adivenire all'applicazione della tariffa puntuale dal 2024 indicativamente.

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Previsto	Non
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X		

Glossario

Servizio di gestione TARI Corrispettiva (tariffa rifiuti avente natura corrispettiva) consiste nell'emissione ed incasso delle relative fatture del servizio inviate alle varie utenze, compresi accertamenti e riscossione coattiva.

Ambito territoriale del servizio

Tutti gli utenti dei territori comunali serviti ad eccezione del comune di San Giovanni Lupatoto.

Modalità di espletamento del servizio

La Società affidataria provvede alla riscossione della tariffa ai sensi delle disposizioni normative vigenti. Tale tariffa ha natura corrispettiva in quanto puntuale, la riscossione avviene con l'emissione di n. 3 rate quadrimestrali per ogni singolo comune rispettando le disposizioni che ogni singolo ente ha deliberato.

Spetta altresì ad ESA-COM S.p.A. l'attività di controllo, verifica ed accertamento delle superfici inserite a ruolo nonché dei relativi incassi con le modalità più opportune. In collaborazione con gli uffici comunali vengono individuate le procedure e le modalità per un continuo e costante aggiornamento dei ruoli rifiuti.

Attività incluse:

- l'attività di accertamento e riscossione (incluse le attività di bollettazione e l'invio degli avvisi di pagamento);
- la gestione del rapporto con gli utenti (inclusa la gestione reclami) anche mediante sportelli dedicati o call-center;
- la gestione della banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso;
- l'effettuazione di campagne informative e di educazione ambientale;
- l'implementazione di misure di prevenzione della produzione di rifiuti urbani;

Impianti di Destinazione

Descrizione PEF	Servizio Previsto	Servizio Non Previsto
Allegato 1 MTR-2 GESTORE ESA-COM	X	
Allegato 1 MTR-2 SAN GIOVANNI LUPATOTO	X	
Allegato 1 MTR-2 ZEVIO	X	

Viene rispettato il principio sancito dall'art. 179 del D. Lgs. 152/2006 di priorità nella gestione dei rifiuti nel rispetto della gerarchia stabilita dal c.1 limitando al massimo il conferimento a impianti di smaltimento dei rifiuti. In linea generale i rifiuti avviati a smaltimento sono l'indifferenziato, parte dei rifiuti ingombranti e parte del rifiuto proveniente dalle operazioni di spazzamento stradale (ERR 200301-200307 – 200303)

Gli impianti di conferimento attualmente sono i seguenti:

Tabella 8 – Elenco impianti di conferimento

Impianto	Indirizzo	N. Civ	CAP	Località	PR	P.Iva	C. Fisc
AGRICER DI TAROCCO LUCA E C. SNC	VIA OLMO	8/A	37055	TOMBAZOSANA - RONCO ALL' ADIGE	VR	02558100232	02558100232
AGRINORD SRL	LOC. BARCHI	SNC	37063	TARMASSIA - ISOLA DELLA SCALA	VR	01860360237	01860360237
AGROFERT SRL	GIUSEPPE MAZZINI	38/C	35030	RUBANO	PD	03323970289	01599790233
ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	LAGO DI PUSIANO	4	36015	SCHIO	VI	92000020245	02026520243
AMBIENTE VENETO SRL	VIA MARCONI	24	35016	PIAZZOLA SUL BRENTA	PD	03245020288	03245020288
AMIA VERONA SPA	VIA B. AVESANI	31	37100	VERONA	VR	02737960233	02737960233
AMIFLORA SRL	VIA CAMAGRE	51	37063	ISOLA DELLA SCALA	VR	03286190230	03286190230
ANDREONI MARCELLO SAS	VIA MENDIOSO	32	20081	ABBIATEGRASSO	MI	07990210150	07990210150
B.M. METALLI SRL	VIA FONTANELLE	48/A	37055	RONCO ALL' ADIGE	VR	04084600230	04084600230
BALZANELLI S.R.L.	VIA MARSALA	78	46010	BELFORTE - GAZZUOLO	MN	02248830206	02248830206
BERICA RECUPERI SRL	VIA SABBIONARA	8	36045	ALONTE	VI	03625640242	03625640242
BONINSEGNA SRL	VIA ISOLO	24	37050	OPPEANO	VR	02829180237	02829180237
BOTTARI S.A.S.	VIA CARMELITANI SCALZI	1	37100	VERONA	VR	01741870230	01741870230
CARL FER SNC	VIA FRANCIA	9	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	02074800232	02074800232
CAVA SANDRINI SNC	VIA SPARTIDORI	32	37059	ZEVIO	VR	00213810237	00213810237
CEREA SPA	VIA PAESELLA	3/C	37053	CEREA	VR	02736520236	02736520236
CIRS AMBIENTE SRL	VIA DELLA LIBERTA'	32	37060	ERBE'	VR	03264860234	03264860234

Impianto	Indirizzo	N. Civ	CAP	Località	PR	P.Iva	C. Fisc
CONTARINA SPA	VIA VITTORIO VENETO	6	31027	LOVADINA - SPRESIANO	TV	02196020263	02196020263
COOPERATIVA SOCIALE CENTRO DI LAVORO SAN GIOVANNI CALABRIA	VIA SAN MARCO	121	37138	VERONA	VR	00637590233	00637590233
COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO SOC. COOP. ONLUS	VIA ARRIGO BOITO	8	44121	FERRARA	FE		01193130380
ECO ERIDANIA SPA	PIAN MASINO	103-105	16011	ARENZANO	GE	03033240106	03033240106
ECO FLUMEN SRL	VIA. CRISTOFORI	10	30016	JESOLO	VE		03119840274
ECOGLOSS SRL	VIA BOSCHETTA	10	36045	LONIGO	VI	02492270240	09458320158
ECORICICLI METALLI SRL	VIA PONZINA	SNC	37045	LEGNAGO	VR	03914870237	03914870237
ESO RECYCLING SRL	VIA L. GALVANI	26/2	36066	SANDRIGO	VI	02887100242	02887100242
FALZI SRL	VIA CARRARA	10	37023	GREZZANA	VR		04199510233
FERCART SRL	VIA DEL LAVORO	1	35044	MONTAGNANA	PD	02003830284	02003830284
FERTITALIA SRL	VIA P. FRATTINI	48	37045	LEGNAGO	VR	02617010232	02617010232
FOMET SPA	VIA LARGA	25	37050	SAN PIETRO DI MORUBIO	VR	00236940235	00236940235
FREALDO ASFALTI SRL	POLESINE	1120	37043	CASTAGNARO	VR	02362830248	02362830248
GRUPPO MAURO SAVIOLA SRL	VIALE LOMBARDIA	29	46019	VIADANA	MN	02317900203	02317900203
HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA SOC. COOP. A R.L	VIA DELL' ARTIGIANATO	28	45100	ROVIGO	RO	12624380155	12624380155
LAMACART RECYCLING SRL	VIA LISSEMBURGO	9	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	04147780987	04147780987
LAMACART SPA	VIA I MAGGIO	14	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	00803800234	00803800234
LEGNAGO SERVIZI SPA	LOC. TORRETTA	SNC	37045	LEGNAGO	VR	02430500245	02430500245
NI.MAR SRL	VIA VALVERDE	SNC	37053	LOCALITA' SANTA TERESA IN VALLE - CEREIA	VR	02984680237	02984680237
NORD EST ECOLOGIA SRL	VIA DELL' ARTIGIANATO	26/28	36045	LONIGO	VI	03198440244	03198440244
NORD RECUPERI SRL	VIA A. COSTA	11	20030	SENAGO	MI	07484830158	07484830158
NOSECO DI NOSE' ROMINA FRANCESCA	VIA CANOVE	46	37060	GAZZO VERONESE	VR	03619020237	03619020237
NUOVA COM.FER SRL	VIALE POSTUMIA	48	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	01880480239	01880480239
O.M.D. srl	VIA A. ZANIBELLI	21	37064	POVEGLIANO VERONESE	VR	04341170266	04341170266
OLEARIA VAL D' ILLASI di Alessandro Filippozzi & C. s.n.c.	VIALE DEL COMMERCIO	18	37030	COLOGNOLA AI COLLI	VR	03823960236	03823960236
POLARIS SRL A SOCIO UNICO	SAN FRANCESCO	230	45010	LAMA POLESINE - CEREGNANO	RO	01174490290	01174490290
PULISABBIE SRL	VIA COLLUNGO	14	38074	PIETRAMURATA - DRO	TN	02045140221	02045140221
R.B. SRL	LOCALITA' PIGNO	SNC	37066	SOMMACAMPAGNA	VR	04402390233	04402390233
REA DALMINE SPA	VIA DOSSI	SNC	24044	DALMINE	BG	02486950161	02486950161
REBAGLIO CARLO SRL	VIA LIBERO GRASSI	2	37045	LEGNAGO	VR	01811720232	01811720232
RECOIL SRL	VIA CA' MOROSINI	8	45026	LENDINARA	RO	00947300299	00947300299
RELIFE RECYCLING SRL	VIA GRAMSCI	2	16010	SANT' OLCESE	GE	03083200109	03083200109
RIMETAL SRL UNIPERSONALE	VIA R. MAFFEI	246	37050	OPPEANO	VR	03129960237	03129960237
RIMONDI PAOLO SRL	VIA AGUCCHI	84	40100	BOLOGNA	BO		02406121208
S.E.A. SPA SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI	VIA NARDI	50	36060	ROMANO D' EZZELINO	VI	02776930246	02776930246

Impianto	Indirizzo	N. Civ	CAP	Località	PR	P.Iva	C. Fisc
S.ECO SERVIZI ECOLOGICI SRL	VIA MORGAGNI	30	37100	VERONA	VR	02098340231	02098340231
SANITARIA SERVIZI AMBIENTALI	VIA FERROVIA	17	25085	GAVARDO	BS	03186680983	03186680983
SERVIZI ECOLOGICI BRENTA SRL	VIA G. GARIBALDI	21	30031	DOLO	VE	02846220271	02846220271
SEV 2.0 SRL Unipersonale	VIA MEZZACAMPAGNA	SNC	37135	CA` DI DAVID - VERONA	VR		04364440232
STENA RECYCLING SRL	VIA SANTA MARIA IN CAMPO	2	20873	CAVENAGO DI BRIANZA	MB	01237620172	01237620172
TAVELLIN LUIGI SRL	Via PALESELLA	3/B	37053	CEREA	VR	00975970237	00975970237
TRANSECO S.R.L.	VIA RONCHESANA	56	37059	ZEVIO	VR	02380030235	02380030235
TRED CARPI SPA	VIA REMESINA	27/A	41012	CARPI	MO	02606140362	02606140362
USVARDI SRL	VIA DEI BURSI	21	37050	CA` DEGLI OPPI - OPPEANO	VR	00891430233	00891430233
VERDE SERVIZI SNC DI FEDRIGO SIMONE E FABIO E C.	VIA SOTTOMONTE	19/A	37012	BUSSOLENGO	VR		03568980233
VILLA BIOENERGIE SRL	LOC. SERRAGLI	1	37049	VILLA BARTOLOMEA	VR	03417750233	03417750233
VIREM SRL	VIA GALVANI	10	25080	CALVAGESE DELLA RIVIERA	BS	02915410985	02915410985
ZAMBONI ROBERTO SRL	VIA DEL LAVORO	4	37059	ZEVIO	VR	03118360233	03118360233

Trasportatori

I trasporti vengono effettuati attualmente con le seguenti aziende:

Tabella 9 - Elenco Trasportatori

TRASPORTATORI	Indirizzo	civ.	CAP	Località	PR	P.IVA	C. Fisc.
AMIA VERONA SPA	VIA B. AVESANI	31	37100	VERONA	VR	02737960233	02737960233
B.F. SRL	VIA VENTURINI	41	36051	CREAZZO	VI		03487480240
B.M. METALLI SRL	VIA FONTANELLE	48/A	37055	RONCO ALL` ADIGE	VR	04084600230	04084600230
B.M. SAS DI BELGI BASILIO & C	VIA PRANOVI	89	36070	TRISSINO	VI	00865510242	00865510242
Ba.Co. Trans Srl	VIA APPIA, 7		83030	MONTEFREDANE	AV		02743510642
BALZANELLI S.R.L.	VIA MARSALA	78	46010	BELFORTE - GAZZUOLO	MN	02248830206	02248830206
BETA SOCIETA` COOPERATIVA SOCIALE	VIA PIETRO VASSANELLI	11	37012	BUSSOLENGO	VR	02566350233	02566350233
BONINSEGNA SRL	VIA ISOLO	24	37050	OPPEANO	VR	02829180237	02829180237
BOTTARI S.A.S.	VIA CARMELITANI SCALZI	1	37100	VERONA	VR	01741870230	01741870230
CARL FER SNC	VIA FRANCIA	9	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	02074800232	02074800232
CAVA SANDRINI SNC	VIA SPARTIDORI	32	37059	ZEVIO	VR	00213810237	00213810237
COOP.SOC.SERV.ACCOGL.IL SAMARITANO ONLUS	VIA LUNGADIGE MATTEOTTI	8/P,1	37100	VERONA	VR	03629530233	03629530233
COOPERATIVA SOCIALE CENTRO DI LAVORO SAN GIOVANNI CALABRIA	VIA SAN MARCO	121	37138	VERONA	VR	00637590233	00637590233
COOPERATIVA SOCIALE IL GERMOGLIO SOC. COOP. ONLUS	VIA ARRIGO BOITO	8	44121	FERRARA	FE		01193130380
ECO ERIDANIA SPA	PIAN MASINO	103-105	16011	ARENZANO	GE	03033240106	03033240106
ECO FLUMEN SRL	VIA. CRISTOFORI	10	30016	JESOLO	VE		03119840274
ESA-Com SPA Cantiere	VIA LABRIOLA	1	37054	NOGARA	VR	03062710235	03062710235
ESO RECYCLING SRL	VIA L. GALVANI	26/2	36066	SANDRIGO	VI	02887100242	02887100242
EUREKA SRL	VIA MANLIO D`ERAMO	27	67039	SULMONA	AQ	01650260662	01650260662
F.LLI GARDIN SRL	VIA ROMANIA	23	35100	PADOVA	PD	05073170283	05073170283
FERCART SRL	VIA DEL LAVORO	1	35044	MONTAGNANA	PD	02003830284	02003830284
FRATELLI SCOLLO SRLS	VIA NICCOLINI	41	93012	GELA	CL	01962890859	01962890859
FRO S.R.L.	VIA QUARTIERI	SNC	37060	MOZZECANE	VR	03728630231	03728630231
GREENGO SRL	VIA PONZINA	SNC	37045	LEGNAGO	VR	04059680233	04059680233
GUERRA AUTOTRASPORTI SRL	VIA LIBERO GRASSI	1	37045	LEGNAGO	VR		01222480236
HUMANA PEOPLE TO PEOPLE ITALIA SOC. COOP. A R.L	VIA DELL` ARTIGIANATO	28	45100	ROVIGO	RO	12624380155	12624380155
I.T. RISORSE SRL	VIA FILICHITO	37	80040	VOLLA	NA	06285841216	06285841216
LAMACART SPA	VIA I MAGGIO	14	37069	VILLAFRANCA DI VERONA	VR	00803800234	00803800234
MIRI TRASPORTI SRL	VIA E. FERMI	18	25030	LOGRATO	BS	03430130983	03430130983
NORD RECUPERI SRL	VIA A. COSTA	11	20030	SENAGO	MI	07484830158	07484830158

TRASPORTATORI	Indirizzo	civ.	CAP	Località	PR	P.IVA	C. Fisc.
NOSECO DI NOSE` ROMINA FRANCESCA	VIA FORNO	1	37060	GAZZO VERONESE	VR	03619020237	NSORNF72A43F918M
OLEARIA VAL D` ILLASI di Alessandro Filippozzi & C. s.n.c.	VIALE DEL COMMERCIO	18	37030	COLOGNOLA AI COLLI	VR	03823960236	03823960236
ORSATO SNC DI ORSATO LUCA & C. AUTOTRASPORTI	VIA T. OLIVELLI	20	36055	NOVE	VI	00338210248	00338210248
PIZETA EXPRESS S.R.L.	VIA CUSO	12	36010	ZANE`	VI	01519370249	01519370249
POLARIS SRL A SOCIO UNICO	SAN FRANCESCO	230	45010	LAMA POLESINE - CEREGNANO	RO	01174490290	01174490290
RE SERGIO AUTOTRASPORTI S.R.L.	STRADA BRIGNOLO	22	27058	VOGHERA	PV	01401930183	01401930183
REBAGLIO CARLO SRL	VIA LIBERO GRASSI	2	37045	LEGNAGO	VR	01811720232	01811720232
RECOIL SRL	VIA CA` MOROSINI	8	45026	LENDINARA	RO	00947300299	00947300299
RI.e.CO. SRL	VIA CABOTO	19	37036	SAN MARTINO BUON ALBERGO	VR	03269220236	03269220236
RIMETAL SRL UNIPERSONALE	VIA R. MAFFEI	246	37050	OPPEANO	VR	03129960237	03129960237
RIMONDI PAOLO SRL	VIA AGUCCHI	84	40100	BOLOGNA	BO		02406121208
S.E.A. SPA SERVIZI ECOLOGICI AMBIENTALI	VIA NARDI	50	36060	ROMANO D` EZZELINO	VI	02776930246	02776930246
SANITARIA SERVIZI AMBIENTALI	VIA FERROVIA	17	25085	GAVARDO	BS	03186680983	03186680983
SAVI SERVIZI SRL	VIALE DELLA REPUBBLICA	28	36066	SANDRIGO	VI	01856690241	01856690241
SERVIZI ECOLOGICI BRENTA SRL	VIA G. GARIBALDI	21	30031	DOLO	VE	02846220271	02846220271
SEV SRL	VIA A. ZANIBELLI	21	37064	POVEGLIANO VERONESE	VR	00640790176	00640790176
STEGAGNO S.R.L.	VIA QUADRELLI,65/TE -		37055	RONCO ALL` ADIGE	VR	03480510233	03480510233
STENA RECYCLING SRL	VIA SANTA MARIA IN CAMPO	2	20873	CAVENAGO DI BRIANZA	MB	01237620172	01237620172
TAVELLIN LUIGI SRL	Via PALESELLA	3/B	37053	CEREA	VR	00975970237	00975970237
UNITRANS SOC. COOP.	VIA DELLE ARTI	8	41036	MEDOLLA	MO	00572280360	00572280360

Sia i trasportatori che gli impianti di conferimento possono subire delle variazioni in corso di esercizio.

Servizi Fuori Perimetro

Pulizia delle caditoie e delle griglie stradali

Il servizio prevede la pulizia delle caditoie e griglie stradali del territorio urbano di alcuni comuni necessario per assicurare il regolare deflusso delle acque piovane.

Il servizio di pulizia delle caditoie è svolto di norma contestualmente nell'ambito del servizio di spazzamento, e conspecifici interventi che prevedono anche lo spurgo delle stesse.

Il servizio si compone delle seguenti attività:

pulizia delle griglie, delle caditoie, bocche di lupo ricadenti in ambito urbano, effettuato eventualmente con l'impiego di un automezzo attrezzato con lance per getti d'acqua ovvero con interventi manuali (mediante ferri sagomati, pettini, ecc.);

lavaggio a pressione delle caditoie, bocche di lupo di fognatura pluviale.

I materiali di risulta vengono quindi trasportati ad impianto autorizzato. Il servizio è svolto con frequenza concordata con le amministrazioni richiedenti con l'impiego di una squadra formata da un autista e un netturbino, mediante l'utilizzo di un'autospazzatrice - autospurgo di dimensioni medie idonee a garantire la pulizia delle occlusioni mediante acqua ad alta pressione.

La squadra si avvale dell'ausilio di ferri speciali, zappe, secchielli, etc.

E' cura della società presentare nel progetto tecnico ricognizione delle caditoie presenti sul territorio e relativo calendario di intervento, indicando per ogni zona i giorni di intervento. In ogni caso la programmazione degli interventi viene concordata con il Comune.

Sgombero neve

In caso di nevicate, gli addetti al servizio non impiegati nelle normali mansioni, provvedono allo sgombero della neve davanti agli uffici pubblici, alle scuole ed agli altri centri di interesse sociale (poste, ambulatori, eccetera). Tale personale è al servizio dell'ufficio tecnico del comune per essere diretto dal Responsabile del competente settore nelle varie azioni da intraprendere per attuare il piano neve comunale.

Derattizzazione

Il servizio riguarda i soli comuni richiedenti. Il servizio prevede un numero di interventi/hanno concordato con le amministrazioni compreso nelle scuole, uffici comunali, caditoie stradali, sottopassi. Le attività di derattizzazione vengono espletate secondo un attento esame del sito infestato prima dell'inizio degli interventi.

Per ogni intervento viene realizzata:

- una mappa del sito che riporti tutti i punti di adescamento attivati;
- il nome del formulato rodenticida con indicazione del principio attivo contenuto;
- scheda per la registrazione delle date di intervento, delle quantità di esche utilizzate e dei consumi rilevati;
- nota riepilogativa riassuntiva dell'andamento dell'intervento.

Dovranno essere utilizzate differenti tipologie di esche, per quanto riguarda il substrato appetente, raggruppabili nelle seguenti categorie, Pasta fresca -Paraffinata con diversi tipi di principi attivi che, salvo casi molto particolari, sostanzialmente sono: Bromadiolone - Difenacoum – Brodifacoum.

Saranno valutate in base alle condizioni ambientali riscontrate quale sia l'esca migliore da utilizzarsi ed anche il principio attivo specifico da impiegare. Le esche sono poste principalmente all'esterno sempre e comunque in appositi erogatori di sicurezza (Sicurbox e/o Ristoramatic) al fine di preservarne la qualità ed impedire il contatto con persone non autorizzate o animali *non target*.

Relativamente alle aree coperte con presenza di personale residente, il monitoraggio va effettuato con l'impiego di trappole a cattura escludendo l'impiego di prodotti chimici e sostanza tossiche, in modo da eliminare rischi di contaminazione ambientale.

I punti esca vengono segnalati da appositi cartelli indicatori posti per segnalare la presenza di esche topicide e trappole di cattura. Qualora sia previsto un programma continuativo, i punti esca vengono indicati su di una apposita planimetria da condividere con l'Amministrazione Comunale.

Disinfezione/Disinfestazione

Il servizio riguarda i soli comuni richiedenti. Si prevedono indicativamente un numero di interventi/anno previsto dal piano vettori che il gestore predispone per ogni amministrazione comunale che viene inviato all'ULSS 9 Scaligera per il relativo esame ed approvazione.

Verde pubblico, cigli stradali comunali e provinciali

La Società svolge il servizio di manutenzione del verde pubblico per conto dei Comuni Soci che ne richiedono il servizio.

Il servizio riguarda gli interventi programmati di taglio dell'erba e potature in aree comunali e provinciali definite in sede di affidamento, ed eseguite con cadenze almeno quindicinali a rotazione. La manutenzione viene effettuata da squadre composte da personale diretto, avvalendosi eccezionalmente di piccoli affidamenti a terzi in caso di necessità.

Prospetto Riepilogativo Attività Esterne

Le attività di seguito riportate verranno inserite nel documento contabile del servizio RSU nella voce attività esterne.

ISOLA RIZZA			0,00 €
NOGARA			0,00 €
NOGAROLE ROCCA			0,00 €
OPPEANO			0,00 €
PALU'		1.559,16 €	1.559,16 €
RONCO ALL'ADIGE			0,00 €
ROVERCHIARA			0,00 €
SALIZZOLE	14.004,07 €	5.721,31 €	19.725,38 €
SORGA'		4.038,69 €	4.038,69 €
SAN PIETRO DI MORUBIO			0,00 €
TERRAZZO	6.841,91 €	4.639,90 €	11.481,81 €
TREVENZUOLO			0,00 €
VIGASIO	47.976,93 €	12.697,39 €	60.674,33 €
TOTALE	110.954,16 €	71.095,81 €	183.513,96 €

2.2 Altre informazioni rilevanti

ESA-Com. dichiara di non avere in corso procedure fallimentari, concordati preventivi o altre situazioni di rilievo relativamente al suo stato giuridico-patrimoniale.

ESA-Com. dichiara di non avere ricorsi pendenti in relazione all'affidamento del servizio o per il riconoscimento del corrispettivo.

Non risultano sentenze passate in giudicato nell'ultimo biennio.

3 Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)

Nella presente sezione, così come previsto dallo schema tipo della Relazione di Accompagnamento fornito dall'Allegato 2 della Determinazione 4 novembre 2021, n.2/DRIF/2021, vengono commentati i dati inseriti nelle diverse sezioni della modulistica *excel* di raccolta dati allegata alla presente relazione.

3.1 Dati tecnici e patrimoniali

3.1.1 Dati sul territorio gestito e sull'affidamento

Nelle successive tabelle vengono riportate, con riferimento a ciascuna annualità 2022, le variazioni attese di perimetro gestionale (PG) in relazione ai servizi forniti da ESA-Com. S.p.A.

Tutte le componenti COI sono state valorizzate, nei rispettivi PEF

Tabella 10 - Variazioni attese del perimetro gestionale - 2022

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₂	Doc
1	Angiari	3,00%		no	
2	Belfiore	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
3	Bevilacqua	3,00%		no	
4	Casaleone	3,00%		no	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
5	Concamarise	3,00%		no	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
6	Erbè	3,00%		no	
7	Gazzo Veronese	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
8	Isola della Scala	3,00%		no	
9	Isola Rizza	3,00%		no	
10	Nogara	3,00%		no	
11	Nogarole Rocca	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle pulizie nelle aree artigianali/industriali con operatore a terra</u>	si	
			<u>Implementazione del numero dei servizi di spazzamento stradale su tutto il territorio comunale</u>	si	
12	Oppeano	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} 2022	Doc
13	Palù	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
14	Ronco all'Adige	3,00%		no	
15	Roverchiara	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
16	Salizzole	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
17	San Pietro di Morubio	3,00%		no	
18	Sorgà	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
19	Terrazzo	3,00%	<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Vetro al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
			<u>Implementazione del numero delle raccolte della frazione Organico al fine di uniformare la frequenza delle raccolte nel bacino di raccolta ESA-Com. S.p.A.</u>	si	
20	Trevenzuolo	3,00%		no	
21	Vigasio	3,00%		no	

Per le annualità 2023-2024-2025 sono stati previsti gli stessi costi dell'anno 2022 per gli stessi servizi previsti fatto salvo eventuali attivazioni del sistema di misurazione dei conferimenti sui comuni di San Giovanni Lupatoto e Zevio.

3.1.2 Dati tecnici e di qualità

Nelle successive tabelle vengono riportate, con riferimento a ciascuna annualità del periodo 2022 -2025:

- le variazioni attese delle caratteristiche del servizio con riferimento alle attività da porre in essere per l'adeguamento ai nuovi standard di qualità introdotti dall'Autorità, nonché alle modalità e alle caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono al fine del miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti (*QL*);
- gli scostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento, riconducibili alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche, nonché di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico (*C116*).

Tabella 11 - Variazioni attese delle caratteristiche del servizio – 2022

ID	Comune	QL	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₂	CQ ^{exp} ₂₀₂₂	Doc
1	ANGIARI	4,00%	<ul style="list-style-type: none"> Implementazione del nuovo servizio sportello mobile. Il servizio prevede l'attivazione di orari sportello presso le aree territoriali carenti per permettere un più facile utilizzo del servizio da parte dell'utenza quali rapporti con l'ufficio TARI, consegna contenitori per raccolta rifiuti. Si prevedono n. 20 ore settimanali in vari punti del territorio di bacino ESA-Com. 	SI	SI	
2	BELFIORE					
3	CASALEONE					
4	CONCAMARISE					
5	ERBE'					
6	GAZZO VERONESE					
7	ISOLA DELLA SCALA					
8	ISOLA RIZZA					
9	NOGARA					
10	NOGAROLE ROCCA					
11	OPPEANO					
12	PALU'					
13	RONCO ALL'ADIGE					
14	ROVERCHIARA					
15	SAN PIETRO DI MORUBIO					
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO					
17	SALIZZOLE					
18	SORGA'					
19	TERRAZZO					
20	TREVENZUOLO					
21	VIGASIO					
22	BEVILACQUA					
23	ZEVIO					

Tabella 12 – Valorizzazione componente C116 - 2022

ID	Comune	C116	Descrizione	CO ^{exp} _{116.2022}	Doc
1	ANGIARI	0,00%	Adeguamento organizzazione operativa	NO	
2	BELFIORE				
3	CASALEONE				
4	CONCAMARISE				
5	ERBE'				
6	GAZZO VERONESE				
7	ISOLA DELLA SCALA				
8	ISOLA RIZZA				
9	NOGARA				
10	NOGAROLE ROCCA				
11	OPPEANO				
12	PALU'				
13	RONCO ALL'ADIGE				
14	ROVERCHIARA				
15	SAN PIETRO DI MORUBIO				
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO				
17	SALIZZOLE				
18	SORGA'				
19	TERRAZZO				
20	TREVENZUOLO				
21	VIGASIO				
22	BEVILACQUA				
23	ZEVIO				

Per il periodo regolatorio 2022-2025 non sono stati considerati scostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento, riconducibili alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche, nonché di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico.

Tabella 13 – Variazioni attese delle caratteristiche del servizio 2023

ID	Comune	QL	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₃	CQ ^{exp} ₂₀₂₃	Doc
1	ANGIARI	4,00%	<ul style="list-style-type: none"> Implementazione del numero delle raccolte della frazione Ingombrante al fine di adeguare il servizio al TQRIF previsti per l'anno 2022 ; implementazione TQRIF sportello TARI n. 3 unità riferimento al periodo 2022; Implementazione TQRIF sportello PROGRAMMAZIONE n. 2 unità riferimento al periodo 2022; 	SI	SI	
2	BELFIORE					
3	CASALEONE					
4	CONCAMARISE					
5	ERBE'					
6	GAZZO VERONESE					
7	ISOLA DELLA SCALA					
8	ISOLA RIZZA					
9	NOGARA					
10	NOGAROLE ROCCA					
11	OPPEANO					
12	PALU'					
13	RONCO ALL'ADIGE					
14	ROVERCHIARA					
15	SAN PIETRO DI MORUBIO					
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO					
17	SALIZZOLE					
18	SORGA'					
19	TERRAZZO					
20	TREVENZUOLO					
21	VIGASIO					
22	BEVILACQUA					
23	ZEVIO					

Per gli anni 2024-2025 le variazioni attese sono da considerarsi invariate rispetto all'anno 2023.

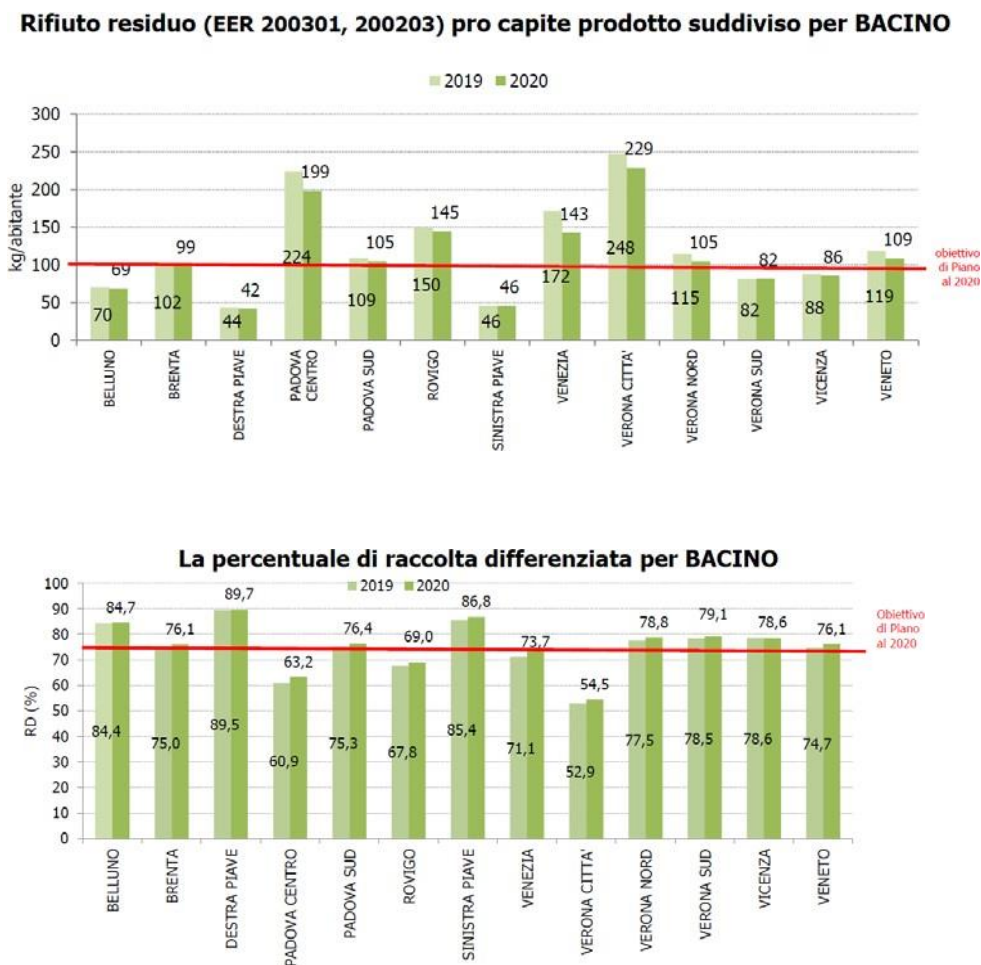
I dettagli circa le caratteristiche del servizio svolto da ESA-Com. S.p.A. nel periodo 2022 -2025 con riferimento alle attività da porre in essere per l'adeguamento ai nuovi standard di qualità introdotti dall'Autorità, nonché alle modalità e alle caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono al fine del miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti vengono forniti nei documenti allegati, così come richiamati nelle precedenti/successive tabelle.

Dati tecnici e di qualità (Riferimento cap. 3.1.2 della relazione)

OBIETTIVI DI GESTIONE DELLE AMMINISTRAZIONI COMUNALI

Anno 2020 (Fonte dati ARPA Veneto)

Gli obiettivi che i comuni serviti da Esa-Com intendono perseguire si rifanno al pacchetto sull'economia circolare approvato dall'Unione Europea, a tale scopo sono state efficientate nei comuni le raccolte porta a porta domiciliari (PP) attivando strategie che hanno portato a risultati che garantiscono al Bacino Verona Sud il raggiungimento degli obiettivi di piano, infatti per l'anno 2020 è stata certificata una percentuale di RD a livello di Bacino pari al 79,100 % ed una produzione procapite media di rifiuto residuo pari a 82 kg/ab. Anno invariato rispetto all'anno 2019.



Fonte: Elaborazioni ARPAV – ORR sui dati provenienti dall'applicativo ORSo

PRODUZIONE TOTALE DI RIFIUTI URBANI PER BACINO (tonnellate) - ANNO 2020

BACINO	Abitanti (n.)	FORSU (200108, 200302)	VERDE (200201)	VETRO (200102, 150107)	CARTA E CARTONE (200101, 150101)	PLASTICA (200139, 150102)	IMBALLAGGI METALLICI (150104)	RAEE (200121, 200123, 200135, 200136)	MULTIMATERIALE (150106)	ALTRO RECUPERABILE	RIFIUTI PARTICOLARI	INGOMBRANTI (200307)	SPAZZAMENTO (200303)	RESIDUO	RIFIUTO TOTALE
VERONA SUD	247.518	21.861	21.672	10.025	13.975	244	2	1.270	11.116	5.583	283	4.416	2.477	20.296	113.224

PRODUZIONE PRO CAPITE DI RIFIUTI URBANI PER BACINO (kg/abitante) - ANNO 2020

BACINO	Abitanti (n.)	FORSU (200108, 200302)	VERDE (200201)	VETRO (200102, 150107)	CARTA E CARTONE (200101, 150101)	PLASTICA (200139, 150102)	Imballaggi metallici (150104)	RAEE (200121, 200123, 200135, 200136)	MULTI MATERIALE (150106)	ALTRO RECUPERABILE	RIFIUTI PARTICOLARI	INGOMBRANTI (200307)	SPAZZAMENTO (200303)	RESIDUO	RIFIUTO TOTALE
VERONA SUD	247.518	88,3	87,6	40,5	56,5	1,0	0,0	5,1	44,9	22,6	1,1	17,8	10,0	82	457

I comuni serviti da Esa-Com sono fra i comuni del Bacino Verona Sud quelli che hanno ottenuto risultati qualitativi migliori con una percentuale di RD pari al 82,50% nell'anno 2020 ed un procapite di rifiuto residuo pari a 62 kg/ab. Anno considerando anche il comune di San Giovanni Lupatoto, primo anno di servizio e per il quale non si è potuto organizzare incontri pubblici per sensibilizzare la comunità.

Anno 2021 (Dati in fase di certificazione da parte di ARPA Veneto)

Si riporta il prospetto riepilogativo delle risultanze sulle RD nel periodo 2018-2021

Tabella 14 - Prospetto riepilogativo RD periodo 2018-2021

Comune	2021	2020	2019	2018
Angiari	83,8	82,3	76,7	71,1
Belfiore	84,1	82,1	77,3	77,8
Bevilacqua	81,7	75,5	75,3	75,4
Casaleone	84,5	81,8	81,6	82,5
Concamarise	91,1	88,2	82,8	83,8
Erbè	88,8	84,2	82,3	81,9
Gazzo Veronese	85,1	82,4	78,7	80,0
Isola della Scala	85,7	83,2	81,8	82,1
Isola Rizza	87,2	83,2	81,2	79,2
Nogara	82,4	80,9	81,5	80,0
Nogarole Rocca	84,4	83,3	83,4	84,2
Oppeano	85,0	82,6	79,0	79,0
Palù	87,1	82,8	79,2	84,1
Ronco all'Adige	83,1	82,7	77,0	72,0
Roverchiara	89,5	84,2	82,8	85,5
Salizzole	85,8	82,7	82,1	85,0
San Giovanni Lupatoto	73,0	77,1	73,8	74,8
San Pietro di Morubio	86,6	83,1	80,6	84,1
Sorgà	87,0	84,9	82,9	83,2
Terrazzo	85,6	81,5	74,1	79,1
Trevenzuolo	85,2	79,4	76,4	77,7
Vigasio	86,1	85,2	83,1	84,6
ESA -Com.	85,1	82,3	79,5	80,1
Zevio	81,4	83,2	75,9	75,8

Per l'anno 2021 la percentuale media risultante nel bacino ESA-Com. è pari all'85,10% di RD in miglioramento rispetto all'anno 2020. Dall'anno 2022 è iniziata la gestione anche nel comune di Zevio.

La tabella che segue riporta i quantitativi di rifiuti raccolti per ogni singolo ente

Tabella 15 - Prospetto riepilogativo rifiuti raccolti anno 2021

Etichette di riga	Angiari	Belfiore	Bevilacqua	Casaleone	Concamarise	Erbè	Gazzo Veronese	Isola della Scala	Isola Rizza	Nogara	Nogarole Rocca	Oppeano	Palù	Ronco all'Adige	Roverchiara	Salizzole	San Pietro di Morubio	Sorgà	Terrazzo	Trevenzuolo	Vigasio	Totale complessivo	San Giovanni Lupatoto	Zevio	
RACCOLTA DIFFERENZIATA (DM 26/05/16)	907.763	1.026.206	682.943	2.014.940	442.263	761.246	1.995.896	4.200.737	1.195.334	3.357.305	1.530.295	3.690.088	407.106	2.047.198	995.469	1.175.024	1.150.890	1.077.101	1.037.892	985.609	3.583.683	34.264.988	9.243.187	6.954.739	
Altri rifiuti				2.740				5.180		2.660												10.580	12.410	14.520	
Assorbenti e materiali filtranti	19.674	29.060	6.500	26.820	11.100	17.230	43.380	77.620	42.180	58.130	37.700	62.720	20.450	53.780	27.310	30.180	47.200	24.460	31.940	27.320	63.980	758.734			
Batterie e accumulatori	355	425	223	683	145	177	587	1.700	521	1.212	390	1.495	244	1.153	414	376	509	250	490	420	714	12.483	2.797		
Carta e cartone	124.860	164.110	77.920	300.890	71.610	81.750	251.530	548.100	219.380	486.650	228.520	573.940	60.760	298.720	129.840	166.630	164.610	169.040	89.900	129.820	529.090	4.867.670	1.756.184	1.116.060	
Cimiteriali																260						260			
Contenitori TFC	671	717	205	1.466	239	173	1.460	2.245	1.058	1.999	595	2.156	241	1.395	517	1.063	678	635	1.037	877	1.709	21.136	938	1.859	
Farmaci	636	771	200	1.336	385	306	1.438	2.120	810	1.744	283	1.565	226	903	387	891	638	794	661	566	1.192	17.852	3.020	1.079	
Ingombranti a recupero	70.230	84.560	48.440	13.460	20.840	26.840	51.770	28.870	59.570	38.550	56.160	87.090	25.620	103.280	28.640	27.070	21.430	49.920	15.330	36.380	130.020	1.024.070		702.250	
Legno				78.200		24.580	63.100	165.460	53.900	111.460	72.780	134.380		127.480	46.640	34.080	56.540	13.460		76.060	95.340	1.153.460	552.640	606.550	
Metalli				11.640		6.260	8.940	29.600	13.500	16.940	15.340	26.100			11.040	8.520	10.095	11.800	9.170	9.780	19.200	207.925	90.320	85.420	
Multimateriale leggero: Plastica - Metalli	139.600	157.030	83.150	290.190	78.190	86.340	364.250	538.690	191.380	481.060	201.370	520.710	73.860	267.200	138.600	202.830	175.380	163.860	114.100	178.430	486.940	4.933.160	966.580	672.780	
Oli e grassi commestibili	250	1.150		1.400	400	600	1.400	2.550	650	2.350	1.200	1.750	350	1.300	850	1.600	1.430	1.100	1.000	1.200	2.000	24.530	5.140	2.150	
Oli e grassi minerali		200		975		360	485	1.850	270	1.125	1.100	1.125		750	360	810	225	450	675	360	1.370	12.490		2.380	
Oli, filtri e grassi minerali																								2.400	
Pile e batterie portatili																									2.020
Plastica																									73.950
Raee	1.400	1.920	1.030	21.603	250	11.960	25.426	47.021	21.026	57.233	23.402	40.669	900	34.771	16.533	20.632	19.074	18.435	15.078	8.390	29.040	415.793	60.256	101.901	
Rifiuti abbandonati																									11.320
Rifiuti contenenti olio	925																					925			
Rifiuti da costruzione e demolizione				60.940		73.940	57.520	207.020	34.220	7.200		166.740			5.240		85.170	44.620	311.320		103.760	1.157.690	119.070	205.040	
Spazzamento strade a recupero	14.990	16.910	4.020	30.480	11.770	7.070	36.680	113.140		101.725	44.800	59.560	2.560	2.260	13.740		10.570	21.010	4.380	12.460	58.990	567.115	333.940		
Tessili	11.387	13.668		15.776	1.704	7.435	5.332	43.934		19.065	11.111	25.596	9.330	15.262	3.926	11.470	1.570	8.712	9.863	8.608	10.249	233.998	98.522		
Toner	15	15	15	215	10	15	36	258	56	279	90	230	15	97	40	121	15	25	15	19	270	1.851	1.215	830	
Umido	205.830	245.090	190.780	428.080	83.210	133.580	380.380	1.044.980	290.570	800.180	369.790	916.980	97.150	482.940	278.550	266.030	271.490	225.460	174.690	223.610	881.000	7.990.370	2.232.920	1.670.340	
Veicoli fuori uso									580													580			
Verde	227.070	201.240	204.710	512.960	102.160	182.030	487.860	854.440	141.610	763.300	307.890	648.780	65.680	442.520	170.520	282.080	168.610	211.910	183.500	172.850	774.650	7.106.370	1.840.560	1.108.530	
Vernici, inchiostri, adesivi e resine	140	50		2.956			2.812	5.329	1.333	3.333	1.304	5.462		2.997	5.242	931	2.966	530	1.213	2.299	5.409	44.306	11.605	9.950	
Vetro	89.730	109.290	65.750	212.130	60.250	100.600	211.510	480.630	122.720	401.110	156.470	413.040	49.720	210.390	117.080	119.450	112.690	110.630	73.530	96.160	388.760	3.701.640	1.067.200	651.080	
Zinco																									200
RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI (DM 26/05/16)	175.550	194.680	152.860	370.900	43.340	95.840	349.466	700.060	175.140	715.520	283.430	649.350	60.560	415.280	116.760	194.990	177.470	161.490	175.020	170.970	579.730	5.958.406	3.426.880	1.590.560	
Altri rifiuti																						0	4.810		
PAP Prodotti assorbenti per la persona	3.050	3.100	650	4.440	5.330	2.700	6.200	35.240	12.000	7.860	14.060	12.950	3.250	13.160	5.550	5.290	13.990	3.100	3.550	4.350	15.380	175.200			
Rifiuti urbani non differenziati	172.500	186.850	144.350	297.140	38.010	77.560	283.486	547.220	151.020	588.100	227.290	596.420	57.310	256.400	91.800	126.330	124.500	120.530	69.070	147.590	504.020	4.807.496	3.134.610	1.526.200	
Spazzamento strade a smaltimento		4.730	7.860	9.570				10.110		39.110	9.870			20.880		8.430		10.900			9.770	131.230		64.360	
Ingombranti a smaltimento				59.750		15.580	59.780	107.490	12.120	80.450	32.210	39.980		124.840	19.410	54.940	38.980	26.960	102.400	19.030	50.560	844.480	287.460		
Totale complessivo	1.083.313	1.220.886	835.803	2.385.840	485.603	857.086	2.345.362	4.900.797	1.370.474	4.072.825	1.813.725	4.339.438	467.666	2.462.478	1.112.229	1.370.014	1.328.360	1.238.591	1.212.912	1.156.579	4.163.413	40.223.394	12.670.067	8.545.299	

Periodo Regolatorio 2022-2025 (Dati Previsionali)

Si riportano in seguito un prospetto riassuntivo dei risultati ottenuti dai comuni ESA-Com per il periodo 2018- 2021 (Fonte Dati ARPAV – Rapporto Rifiuti 2021) da certificare i dati 2021, sono stati inseriti anche i dati previsionali per il periodo regolatorio 2022-2025.

Per quanto riguarda la produzione pro capite dei rifiuti totali annui e del rifiuto residuo annuo sono indicati solo per l'anno 2022 essendo in fase di approfondimento un percorso aggregativo dei gestori pubblici operanti nel bacino Verona Sud che determinerà variazione delle modalità di svolgimento dei vari servizi.

Le previsioni di andamento della popolazione servita è la seguente:

	Abitanti							
Comune	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	2.278	2.316	2.397	2.456	2.456	2.487	2.515	2.542
Belfiore	3.171	3.233	3.329	3.282	3.355	3.366	3.384	3.402
Bevilacqua	1.690	1.710	1.763	1.771	1.747	1.739	1.729	1.722
Casaleone	5.550	5.543	5.562	5.577	5.594	5.732	5.687	5.662
Concamarise	1.084	1.085	1.102	1.072	1.086	1.079	1.082	1.083
Erbè	1.906	1.887	1.927	1.883	1.880	1.841	1.858	1.866
Gazzo Veronese	5.297	5.250	5.226	5.009	5.350	5.388	5.371	5.361
Isola della Scala	11.496	11.493	11.762	11.540	11.430	11.441	11.474	11.493
Isola Rizza	3.222	3.226	3.244	3.233	3.212	3.216	3.229	3.237
Nogara	8.467	8.442	8.374	8.360	8.484	8.492	8.512	8.524
Nogarole Rocca	3.675	3.697	3.851	3.855	3.490	3.505	3.527	3.541
Oppeano	9.973	10.129	10.305	10.328	9.380	9.420	9.483	9.533
Palù	1.223	1.236	1.231	1.232	1.236	1.240	1.243	1.246
Ronco all'Adige	5.947	5.891	5.962	5.993	6.022	6.037	6.050	6.059
Roverchiara	2.642	2.600	2.659	2.588	2.722	2.724	2.726	2.727
Salizzole	3.807	3.819	3.779	3.749	3.775	3.776	3.775	3.775
San Giovanni Lupatoto	25.019	25.003	25.418	25.454	23.892	24.148	24.262	24.364
San Pietro di Morubio	2.955	3.011	3.030	3.055	2.961	2.973	2.980	2.988
Sorgà	3.023	2.994	2.957	2.936	3.062	3.070	3.074	3.077
Terrazzo	2.162	2.131	2.146	2.143	2.272	2.261	2.256	2.252
Trevenuolo	2.774	2.752	2.756	2.765	2.683	2.708	2.716	2.723
Vigasio	10.183	10.259	10.249	10.282	9.049	9.271	9.382	9.481
Zevio	15.025	15.207	15.542	15.558	16.019	16.119	16.211	16.309
Totali	132.569	132.914	134.571	134.121	131.158	132.034	132.526	132.968

Previsione andamento RD periodo 2022-2025 comuni afferenti al bacino ESA-Com.

Comune	%RD (Metodo DM 26/05/2016)									Produzione pro capite (kg/ab*anno)						Produzione pro capite EER 200301,200203 (kg/ab*anno)					
	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Grafico per anno	2022	2021	2020	2019	2018	Grafico per anno	2022	2021	2020	2019	2018	Grafico per anno
Angiari	83,8	83,8	83,8	83,8	83,8	82,3	76,7	71,1		547	471	461	427	420		90	79	82	80	73	
Belfiore	87,9	86,9	86,0	85,0	84,1	82,1	77,3	77,8		402	374	395	364	368		53	58	68	65	66	
Bevilacqua	81,9	81,9	81,8	81,8	81,7	75,5	75,3	75,4		473	478	478	486	480		67	81	102	98	99	
Casaleone	83,1	83,4	83,8	84,1	84,5	81,8	81,6	82,5		436	423	411	407	411		60	54	59	54	53	
Concamarise	86,8	87,8	88,9	90,0	91,1	88,2	82,8	83,8		646	453	450	371	331		48	41	53	50	41	
Erbè	85,5	86,4	87,2	88,0	88,8	84,2	82,3	81,9		559	450	370	358	346		45	44	53	50	48	
Gazzo Veronese	84,7	84,8	84,9	85,0	85,1	82,4	78,7	80,0		460	439	425	416	421		46	55	62	64	63	
Isola della Scala	82,8	83,6	84,3	85,0	85,7	83,2	81,8	82,1		429	421	410	418	410		51	52	57	56	55	
Isola Rizza	84,3	85,1	85,8	86,5	87,2	83,2	81,2	79,2		483	419	398	381	369		44	52	60	59	60	
Nogara	84,2	83,8	83,3	82,9	82,4	80,9	81,5	80,0		531	483	461	445	444		84	73	76	64	68	
Nogarole Rocca	82,6	83,0	83,5	83,9	84,4	83,3	83,4	84,2		484	467	481	449	467		95	67	72	50	54	
Oppeano	84,9	84,9	85,0	85,0	85,0	82,6	79,0	79,0		442	425	425	408	416		53	62	65	69	69	
Palù	82,9	83,9	85,0	86,0	87,1	82,8	79,2	84,1		403	373	376	349	358		56	49	56	58	46	
Ronco all'Adige	84,9	84,5	84,0	83,6	83,1	82,7	77,0	72,0		412	407	391	378	400		-6	46	51	54	84	
Roverchiara	86,9	87,5	88,2	88,8	89,5	84,2	82,8	85,5		476	438	440	401	420		44	41	50	48	42	
Salizole	81,2	82,3	83,5	84,6	85,8	82,7	82,1	85,0		335	366	388	363	401		34	36	40	38	39	
San Giovanni Lupatoto	79,0	78,0	77,0	76,0	73,0	77,1	73,8	74,8		512	501	454	467	474		130	121	95	102	104	
San Pietro di Morubio	84,6	85,1	85,6	86,1	86,6	83,1	80,6	84,1		511	438	387	387	368		54	47	52	54	43	
Sorgà	87,1	87,1	87,0	87,0	87,0	84,9	82,9	83,2		427	407	412	379	402		49	42	51	40	43	
Terrazzo	86,1	86,0	85,8	85,7	85,6	81,5	74,1	79,1		688	549	409	383	405		22	35	50	48	50	
Trevezuolo	85,1	85,2	85,2	85,2	85,2	79,4	76,4	77,7		334	422	399	461	463		32	62	65	64	84	
Vigasio	86,6	86,4	86,3	86,2	86,1	85,2	83,1	84,6		464	410	388	373	366		64	51	52	45	44	
Zevio	81,8	81,7	81,6	81,5	81,4	83,2	75,9	75,8		546	501	523	497	482		72	82	81	75	90	

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018

Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018	Comune	2025	2024	2023
--------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------	------	------	------	------	------	------	------	------	--------	------	------	------

Dati Confronto Singole frazioni Merceologiche

Periodo analizzato 2018-2021 con proiezioni sul periodo regolatorio 2022-2025 – quantitativi complessivi annui –

FORSU									FORSU								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	188.420	188.400	207.140	205.830	215.190	222.287	229.384	236.481	Angiari	83	81	86	84	88	89	91	93
Belfiore	225.320	236.750	245.670	245.090	255.265	262.088	268.911	275.734	Belfiore	71	73	74	75	76	78	79	81
Bevilacqua	180.980	190.500	193.460	190.780	197.020	200.256	203.492	206.728	Bevilacqua	107	111	110	108	113	115	118	120
Casaleone	449.400	420.760	435.860	428.080	421.310	416.424	411.538	406.652	Casaleone	81	76	78	77	75	73	72	72
Concamarise	84.700	83.670	91.990	83.210	86.855	87.240	87.625	88.010	Concamarise	78	77	83	78	80	81	81	81
Erbè	142.620	141.240	137.200	133.580	130.870	127.754	124.638	121.522	Erbè	75	75	71	71	70	69	67	65
Gazzo Veronese	375.600	371.300	383.180	380.380	384.170	386.792	389.414	392.036	Gazzo Veronese	71	71	73	76	72	72	73	73
Isola della Scala	1.029.540	1.057.350	1.034.960	1.044.980	1.047.690	1.050.083	1.052.476	1.054.869	Isola della Scala	90	92	88	91	92	92	92	92
Isola Rizza	297.820	300.870	274.136	290.570	278.728	273.880	269.031	264.183	Isola Rizza	92	93	85	90	87	85	83	82
Nogara	785.260	760.640	782.780	800.180	798.940	805.630	812.320	819.010	Nogara	93	90	93	96	94	95	95	96
Nogarole Rocca	370.780	359.990	353.270	369.790	361.035	360.066	359.097	358.128	Nogarole Rocca	101	97	92	96	103	103	102	101
Oppeano	975.700	950.390	963.120	916.980	910.690	894.347	878.004	861.661	Oppeano	98	94	93	89	97	95	93	90
Palù	125.290	110.310	109.424	97.150	89.217	80.686	72.156	63.625	Palù	102	89	89	79	72	65	58	51
Ronco all'Adige	520.550	477.140	488.740	482.940	467.035	456.912	446.789	436.666	Ronco all'Adige	88	81	82	81	78	76	74	72
Roverchiara	290.730	284.150	257.640	278.550	262.005	255.700	249.395	243.090	Roverchiara	110	109	97	108	96	94	91	89
Salizzole	283.340	278.850	263.650	266.030	256.185	249.472	242.759	236.046	Salizzole	74	73	70	71	68	66	64	63
San Giovanni Lupatoto	2.247.350	2.251.080	2.364.880	2.232.920	2.291.685	2.298.736	2.305.787	2.312.838	San Giovanni Lupatoto	90	90	93	88	96	95	95	95
San Pietro di Morubio	246.930	252.310	287.670	271.490	291.860	302.764	313.668	324.572	San Pietro di Morubio	84	84	95	89	99	102	105	109
Sorgà	222.660	219.030	224.860	225.460	226.560	227.983	229.406	230.829	Sorgà	74	73	76	77	74	74	75	75
Terrazzo	176.380	166.670	179.560	174.690	176.280	177.062	177.844	178.626	Terrazzo	82	78	84	82	78	78	79	79
Trevenzuolo	209.620	208.800	219.730	223.610	228.665	233.955	239.245	244.535	Trevenzuolo	76	76	80	81	85	86	88	90
Vigasio	815.500	809.420	868.820	881.000	907.660	933.250	958.840	984.430	Vigasio	80	79	85	86	100	101	102	104
Zevio	1.556.150	1.558.080	1.606.140	1.670.340	1.695.335	1.734.398	1.773.461	1.812.524	Zevio	104	102	103	107	106	108	109	111
Totali	11.800.640	11.677.700	11.973.880	11.893.630	11.980.250	12.037.765	12.095.280	12.152.795	Totali	87	85	86	86	87	87	86	86

Verde									Verde								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	206.660	200.740	213.770	227.070	230.625	238.051	245.477	252.903	Angiari	91	87	89	92	94	96	98	99
Belfiore	260.350	253.680	236.210	201.240	189.170	169.690	150.210	130.730	Belfiore	82	78	71	61	56	50	44	38
Bevilacqua	220.000	205.260	214.200	204.710	201.810	198.117	194.424	190.731	Bevilacqua	130	120	121	116	116	114	112	111
Casaleone	548.140	513.740	542.320	512.960	510.050	502.354	494.658	486.962	Casaleone	99	93	98	92	91	88	87	86
Concamarise	77.950	83.940	98.600	102.160	112.485	121.214	129.943	138.672	Concamarise	72	77	89	95	104	112	120	128
Erbè	95.620	102.440	110.980	182.030	189.710	216.487	243.264	270.041	Erbè	50	54	58	97	101	118	131	145
Gazzo Veronese	543.540	478.860	513.900	487.860	473.040	459.840	446.640	433.440	Gazzo Veronese	103	91	98	97	88	85	83	81
Isola della Scala	930.360	924.960	938.080	854.440	858.300	836.836	815.372	793.908	Isola della Scala	81	80	80	74	75	73	71	69
Isola Rizza	73.780	74.320	106.280	141.610	157.860	181.405	204.950	228.495	Isola Rizza	23	23	33	44	49	56	63	71
Nogara	754.760	702.540	740.480	763.300	756.160	762.516	768.872	775.228	Nogara	89	83	88	91	89	90	90	91
Nogarole Rocca	324.700	318.340	320.640	307.890	305.860	301.047	296.234	291.421	Nogarole Rocca	88	86	83	80	88	86	84	82
Oppeano	695.660	665.780	780.780	648.780	691.340	688.776	686.212	683.648	Oppeano	70	66	76	63	74	73	72	72
Palù	61.330	61.340	58.610	65.680	64.320	65.352	66.384	67.416	Palù	50	50	48	53	52	53	53	54
Ronco all'Adige	430.820	402.320	432.700	442.520	443.460	450.008	456.556	463.104	Ronco all'Adige	72	68	73	74	74	75	75	76
Roverchiara	229.120	185.610	242.170	170.520	177.045	165.121	153.197	141.273	Roverchiara	87	71	91	66	65	61	56	52
Salizzole	370.530	288.640	327.620	282.080	260.625	237.988	215.351	192.714	Salizzole	97	76	87	75	69	63	57	51
San Giovanni Lupatoto	1.956.980	1.778.480	1.706.020	1.840.560	1.715.080	1.672.908	1.630.736	1.588.564	San Giovanni Lupatoto	78	71	67	72	72	69	67	65
San Pietro di Morubio	154.080	163.960	136.980	168.610	160.060	161.721	163.382	165.043	San Pietro di Morubio	52	54	45	55	54	54	55	55
Sorgà	300.560	242.340	292.720	211.910	207.990	186.433	164.876	143.319	Sorgà	99	81	99	72	68	61	54	47
Terrazzo	190.450	171.890	185.160	183.500	180.855	180.097	179.339	178.581	Terrazzo	88	81	86	86	80	80	79	79
Trevenueuolo	309.100	261.800	189.740	172.850	113.170	65.089	17.008	- 31.073	Trevenueuolo	111	95	69	63	42	24	6	- 11
Vigasio	918.190	861.000	797.720	774.650	714.415	665.025	615.635	566.245	Vigasio	90	84	78	75	79	72	66	60
Zevio	1.136.670	1.281.710	1.209.960	1.108.530	1.145.175	1.129.558	1.113.941	1.098.324	Zevio	76	84	78	71	71	70	69	67
Totali	10.789.350	10.223.690	10.395.640	10.055.460	9.858.605	9.655.633	9.452.661	9.249.689	Totali	82	76	78	77	76	75	74	73

Vetro									Vetro								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	76.960	80.090	82.650	89.730	92.575	96.662	100.749	104.836	Angiari	34	35	34	37	38	39	40	41
Belfiore	96.600	88.910	112.170	109.290	117.075	123.208	129.341	135.474	Belfiore	30	28	34	33	35	37	38	40
Bevilacqua	57.750	76.470	74.460	65.750	74.105	76.304	78.503	80.702	Bevilacqua	34	45	42	37	42	44	45	47
Casaleone	190.210	210.850	198.380	212.130	216.215	221.544	226.873	232.202	Casaleone	34	38	36	38	39	39	40	41
Concamarise	43.080	53.500	59.310	60.250	68.365	74.097	79.829	85.561	Concamarise	40	49	54	56	63	69	74	79
Erbè	69.540	84.880	83.650	100.600	107.655	116.850	126.045	135.240	Erbè	36	45	43	53	57	63	68	72
Gazzo Veronese	181.810	180.350	211.930	211.510	226.570	238.638	250.706	262.774	Gazzo Veronese	34	34	41	42	42	44	47	49
Isola della Scala	422.050	441.330	464.570	480.630	501.890	521.788	541.686	561.584	Isola della Scala	37	38	39	42	44	46	47	49
Isola Rizza	132.730	136.040	141.390	122.720	127.050	124.582	122.114	119.646	Isola Rizza	41	42	44	38	40	39	38	37
Nogara	368.360	396.800	434.030	401.110	433.945	447.493	461.041	474.589	Nogara	44	47	52	48	51	53	54	56
Nogarole Rocca	120.090	131.950	148.270	156.470	170.560	183.106	195.652	208.198	Nogarole Rocca	33	36	39	41	49	52	55	59
Oppeano	378.110	384.750	373.620	413.040	410.795	420.161	429.527	438.893	Oppeano	38	38	36	40	44	45	45	46
Palù	45.920	38.110	44.020	49.720	48.770	50.501	52.232	53.963	Palù	38	31	36	40	39	41	42	43
Ronco all'Adige	205.400	176.870	205.350	210.390	210.365	214.710	219.055	223.400	Ronco all'Adige	35	30	34	35	35	36	36	37
Roverchiara	105.420	88.360	105.890	117.080	117.315	122.566	127.817	133.068	Roverchiara	40	34	40	45	43	45	47	49
Salizzole	132.370	109.100	127.490	119.450	117.010	114.973	112.936	110.899	Salizzole	35	29	34	32	31	30	30	29
San Giovanni Lupatoto	941.660	996.760	1.020.600	1.067.200	1.106.670	1.146.716	1.186.762	1.226.808	San Giovanni Lupatoto	38	40	40	42	46	47	49	50
San Pietro di Morubio	105.040	106.390	114.270	112.690	117.305	120.388	123.471	126.554	San Pietro di Morubio	36	35	38	37	40	40	41	42
Sorgà	108.950	106.680	100.850	110.630	106.580	106.501	106.422	106.343	Sorgà	36	36	34	38	35	35	35	35
Terrazzo	71.200	63.030	71.180	73.530	73.520	75.034	76.548	78.062	Terrazzo	33	30	33	34	32	33	34	35
Trevenzuolo	93.480	98.660	102.180	96.160	100.510	101.666	102.822	103.978	Trevenzuolo	34	36	37	35	37	38	38	38
Vigasio	329.080	338.860	382.820	388.760	415.630	437.930	460.230	482.530	Vigasio	32	33	37	38	46	47	49	51
Zevio	590.000	585.060	635.700	651.080	673.930	697.318	720.706	744.094	Zevio	39	38	41	42	42	43	44	46
Totali	4.865.810	4.973.800	5.294.780	5.419.920	5.634.405	5.832.736	6.031.067	6.229.398	Totali	36	37	39	40	42	44	45	47

Secco Indifferenziato									Secco Indifferenziato								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	166.560	182.180	186.480	178.085	188.045	191.933	195.820	199.708	Angiari	73	79	78	73	77	77	78	79
Belfiore	208.940	207.730	216.300	193.718	197.398	193.688	189.979	186.269	Belfiore	66	64	65	59	59	58	56	55
Bevilacqua	165.500	169.000	179.870	145.842	153.027	148.217	143.406	138.596	Bevilacqua	98	99	102	82	88	85	83	80
Casaleone	298.270	307.460	333.640	307.086	324.771	330.034	335.297	340.559	Casaleone	54	55	60	55	58	58	59	60
Concamarise	44.740	54.140	57.930	45.260	51.855	52.390	52.925	53.460	Concamarise	41	50	53	42	48	49	49	49
Erbè	92.710	96.430	101.610	81.982	86.432	83.732	81.031	78.331	Erbè	49	51	53	44	46	45	44	42
Gazzo Veronese	336.550	339.150	332.700	293.938	292.013	278.584	265.156	251.727	Gazzo Veronese	64	65	64	59	55	52	49	47
Isola della Scala	638.410	647.730	662.350	593.305	605.275	593.206	581.136	569.067	Isola della Scala	56	56	56	51	53	52	51	50
Isola Rizza	194.190	191.220	193.930	165.424	165.294	156.935	148.576	140.218	Isola Rizza	60	59	60	51	51	49	46	43
Nogara	580.430	540.425	641.590	609.995	640.575	659.561	678.547	697.533	Nogara	69	64	77	73	76	78	80	82
Nogarole Rocca	195.720	179.060	259.030	261.040	292.695	320.288	347.881	375.474	Nogarole Rocca	53	48	67	68	84	91	99	106
Oppeano	692.210	700.730	655.710	633.730	615.480	593.434	571.388	549.342	Oppeano	69	69	64	61	66	63	60	58
Palù	56.590	71.300	69.770	61.875	68.465	69.898	71.330	72.763	Palù	46	58	57	50	55	56	57	58
Ronco all'Adige	503.220	325.780	308.220	279.083	181.583	112.586	43.589	25.408	Ronco all'Adige	85	55	52	47	30	19	7	4
Roverchiara	113.440	127.300	134.230	101.186	111.581	108.598	105.615	102.631	Roverchiara	43	49	50	39	41	40	39	38
Salizzole	147.390	143.130	153.790	133.584	136.784	133.708	130.632	127.557	Salizzole	39	37	41	36	36	35	35	34
San Giovanni Lupatoto	2.638.010	2.590.730	2.412.400	3.150.350	3.037.545	3.173.414	3.309.283	3.445.152	San Giovanni Lupatoto	105	104	95	124	127	131	136	141
San Pietro di Morubio	129.010	161.170	155.530	141.620	154.880	158.099	161.318	164.537	San Pietro di Morubio	44	54	51	46	52	53	54	55
Sorgà	129.010	119.710	153.890	124.867	137.307	139.482	141.657	143.832	Sorgà	43	40	52	43	45	45	46	47
Terrazzo	108.300	105.780	108.170	74.472	74.407	64.498	54.588	44.679	Terrazzo	50	50	50	35	33	29	24	20
Trevenzuolo	233.440	178.620	180.780	168.316	141.986	122.665	103.344	84.022	Trevenzuolo	84	65	66	61	53	45	38	31
Vigasio	454.450	463.430	535.040	522.828	563.123	590.797	618.472	646.146	Vigasio	45	45	52	51	62	64	66	68
Zevio	1.171.880	1.152.640	1.219.290	1.526.200	1.549.905	1.662.866	1.775.827	1.888.788	Zevio	78	76	78	98	97	103	110	116
Totali	9.298.970	9.054.845	9.252.250	9.793.786	9.770.426	9.938.611	10.106.797	10.274.982	Totali	61	61	63	59	60	60	59	59

Ingombranti									Ingombranti								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	32.180	39.920	63.940	70.230	86.110	99.927	113.744	127.561	Angiari	14	17	27	29	35	40	45	50
Belfiore	38.930	44.160	76.710	84.560	103.450	120.394	137.338	154.282	Belfiore	12	14	23	26	31	36	41	45
Bevilacqua	7.350	12.860	7.350	48.440	48.440	60.216	71.992	83.768	Bevilacqua	4	8	4	27	28	35	42	49
Casaleone	54.490	47.113	93.470	73.210	92.700	102.952	113.203	123.455	Casaleone	10	8	17	13	17	18	20	22
Concamarise	6.310	7.170	19.620	20.840	27.495	33.099	38.703	44.307	Concamarise	6	7	18	19	25	31	36	41
Erbè	17.080	16.560	51.710	42.420	59.735	70.852	81.969	93.086	Erbè	9	9	27	23	32	38	44	50
Gazzo Veronese	63.490	86.430	122.130	111.550	140.870	158.858	176.846	194.834	Gazzo Veronese	12	16	23	22	26	29	33	36
Isola della Scala	106.570	113.990	187.510	136.360	176.830	193.119	209.408	225.697	Isola della Scala	9	10	16	12	15	17	18	20
Isola Rizza	29.070	17.410	59.640	71.690	86.975	103.984	120.993	138.002	Isola Rizza	9	5	18	22	27	32	37	43
Nogara	71.660	54.120	124.720	119.000	145.530	166.792	188.054	209.316	Nogara	8	6	15	14	17	20	22	25
Nogarole Rocca	35.190	46.440	87.180	88.370	114.365	134.393	154.421	174.449	Nogarole Rocca	10	13	23	23	33	38	44	49
Oppeano	104.290	73.590	140.400	127.070	145.125	158.640	172.155	185.670	Oppeano	10	7	14	12	15	17	18	19
Palù	9.900	12.900	21.610	25.620	31.475	37.062	42.649	48.236	Palù	8	10	18	21	25	30	34	39
Ronco all'Adige	187.850	175.610	194.370	228.120	231.380	245.337	259.294	273.251	Ronco all'Adige	32	30	33	38	38	41	43	45
Roverchiara	35.790	38.560	84.400	48.050	72.355	80.617	88.879	97.141	Roverchiara	14	15	32	19	27	30	33	36
Salizzole	48.950	66.310	102.510	82.010	108.790	122.328	135.866	149.404	Salizzole	13	17	27	22	29	32	36	40
San Giovanni Lupatoto	259.590	276.360	247.200	287.460	281.265	286.710	292.155	297.600	San Giovanni Lupatoto	10	11	10	11	12	12	12	12
San Pietro di Morubio	28.150	35.060	54.550	60.410	73.610	85.237	96.864	108.491	San Pietro di Morubio	10	12	18	20	25	29	33	36
Sorgà	62.180	46.330	76.370	76.880	83.975	91.389	98.803	106.217	Sorgà	21	15	26	26	27	30	32	35
Terrazzo	66.640	95.750	73.800	117.730	121.310	134.442	147.574	160.706	Terrazzo	31	45	34	55	53	59	65	71
Trevenzuolo	37.210	95.270	81.840	55.410	77.725	81.842	85.959	90.076	Trevenzuolo	13	35	30	20	29	30	32	33
Vigasio	73.740	113.840	165.540	180.580	226.480	263.702	300.924	338.146	Vigasio	7	11	16	18	25	28	32	36
Zevio	572.390	565.410	576.800	702.250	704.455	744.552	784.649	824.746	Zevio	38	37	37	45	44	46	48	51
Totali	1.949.000	2.081.163	2.713.370	2.858.260	3.240.445	3.576.444	3.912.442	4.248.441	Totali	13	16	22	23	28	31	35	38

Spazzamento									Spazzamento								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	14.400	13.160	14.280	14.990	14.930	15.219	15.508	15.797	Angiari	6	6	6	6	6	6	6	6
Belfiore	15.890	16.770	26.120	21.640	26.755	29.415	32.075	34.735	Belfiore	5	5	8	7	8	9	9	10
Bevilacqua	26.600	24.510	18.820	11.880	7.990	3.005	1.980	6.965	Bevilacqua	16	14	11	7	5	2	1	4
Casaleone	54.040	35.780	18.280	40.050	22.170	16.223	10.276	4.329	Casaleone	10	6	3	7	4	3	2	1
Concamarise	11.540	9.460	8.520	11.770	10.260	10.235	10.210	10.185	Concamarise	11	9	8	11	9	9	9	9
Erbè	12.630	14.160	10.630	7.070	6.070	4.049	2.028	7	Erbè	7	8	6	4	3	2	1	0
Gazzo Veronese	67.740	56.080	42.980	36.680	24.300	13.672	3.044	7.584	Gazzo Veronese	13	11	8	7	5	3	1	1
Isola della Scala	174.700	158.130	103.418	123.250	87.609	66.703	45.797	24.890	Isola della Scala	15	14	9	11	8	6	4	2
Isola Rizza	25.750	-	7.800	2.750	6.225	12.345	18.465	24.585	Isola Rizza	8	-	2	1	2	4	6	8
Nogara	141.275	166.380	109.233	140.835	124.814	118.967	113.121	107.274	Nogara	17	20	13	17	15	14	13	13
Nogarole Rocca	69.935	59.450	37.830	54.670	38.618	31.876	25.135	18.393	Nogarole Rocca	19	16	10	14	11	9	7	5
Oppeano	113.710	63.240	57.040	59.560	31.225	14.360	2.505	19.370	Oppeano	11	6	6	6	3	2	0	2
Palù	560	2.550	10.120	2.560	7.340	8.697	10.054	11.411	Palù	0	2	8	2	6	7	8	9
Ronco all'Adige	40.220	2.540	25.870	23.140	15.965	13.174	10.383	7.592	Ronco all'Adige	7	0	4	4	3	2	2	1
Roverchiara	15.200	14.210	8.490	13.740	10.385	9.375	8.365	7.355	Roverchiara	6	5	3	5	4	3	3	3
Salizzole	22.600	13.020	30.250	8.430	12.255	9.727	7.199	4.671	Salizzole	6	3	8	2	3	3	2	1
San Giovanni Lupatoto	264.860	283.040	290.460	333.940	346.740	368.206	389.672	411.138	San Giovanni Lupatoto	11	11	11	13	15	15	16	17
San Pietro di Morubio	17.530	13.670	17.530	10.570	10.570	8.868	7.166	5.464	San Pietro di Morubio	6	5	6	3	4	3	2	2
Sorgà	25.600	28.570	25.590	31.910	31.905	33.500	35.095	36.690	Sorgà	8	10	9	11	10	11	11	12
Terrazzo	11.100	4.010	8.820	4.380	3.240	1.705	170	1.365	Terrazzo	5	2	4	2	1	1	0	1
Trevenzuolo	25.390	16.620	11.450	12.460	5.490	1.094	3.302	7.698	Trevenzuolo	9	6	4	5	2	0	1	3
Vigasio	68.000	80.450	81.610	68.760	75.565	75.909	76.253	76.597	Vigasio	7	8	8	7	8	8	8	8
Zevio	51.740	156.160	136.880	64.360	106.930	108.788	110.646	112.504	Zevio	3	10	9	4	7	7	7	7
Totali	1.271.010	1.231.960	1.102.021	1.099.395	1.014.901	950.422	885.944	821.465	Totali	9	8	7	7	6	5	5	4

Multimateriale									Multimateriale								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	126.220	129.790	139.550	139.600	146.265	151.255	156.245	161.235	Angiari	55	56	58	57	60	61	62	63
Belfiore	143.670	150.610	158.050	157.030	164.220	168.972	173.724	178.476	Belfiore	45	47	47	48	49	50	51	52
Bevilacqua	63.700	64.960	68.450	83.150	85.525	91.709	97.893	104.077	Bevilacqua	38	38	39	47	49	53	57	60
Casaleone	274.270	298.270	295.840	290.190	300.975	305.508	310.041	314.574	Casaleone	49	54	53	52	54	53	55	56
Concamarise	40.400	59.200	78.430	78.190	97.205	110.465	123.725	136.985	Concamarise	37	55	71	73	89	102	114	126
Erbè	74.310	77.360	79.160	86.340	88.765	92.554	96.343	100.132	Erbè	39	41	41	46	47	50	52	54
Gazzo Veronese	296.310	311.410	321.630	364.250	376.910	398.314	419.718	441.122	Gazzo Veronese	56	59	62	73	70	74	78	82
Isola della Scala	511.530	548.780	535.730	538.690	550.790	557.633	564.476	571.319	Isola della Scala	44	48	46	47	48	49	49	50
Isola Rizza	167.790	174.280	188.290	191.380	201.630	210.108	218.586	227.064	Isola Rizza	52	54	58	59	63	65	68	70
Nogara	434.730	448.670	450.650	481.060	489.020	503.117	517.214	531.311	Nogara	51	53	54	58	58	59	61	62
Nogarole Rocca	187.920	198.290	206.010	201.370	210.415	215.222	220.029	224.836	Nogarole Rocca	51	54	53	52	60	61	62	63
Oppeano	451.160	486.590	515.850	520.710	553.055	576.846	600.637	624.428	Oppeano	45	48	50	50	59	61	63	65
Palù	57.510	65.610	75.390	73.860	82.800	88.683	94.566	100.449	Palù	47	53	61	60	67	72	76	81
Ronco all'Adige	159.450	241.090	261.370	267.200	318.160	352.513	386.866	421.219	Ronco all'Adige	27	41	44	45	53	58	64	70
Roverchiara	123.420	131.880	136.500	138.600	145.140	150.156	155.172	160.188	Roverchiara	47	51	51	54	53	55	57	59
Salizzole	223.740	210.060	212.170	202.830	197.045	190.983	184.921	178.859	Salizzole	59	55	56	54	52	51	49	47
San Giovanni Lupatoto	915.750	968.120	950.590	966.580	984.000	997.496	1.010.992	1.024.488	San Giovanni Lupatoto	37	39	37	38	41	41	42	42
San Pietro di Morubio	146.190	161.480	166.230	175.380	185.400	194.632	203.864	213.096	San Pietro di Morubio	49	54	55	57	63	65	68	71
Sorgà	144.400	158.540	168.770	163.860	176.045	182.906	189.767	196.628	Sorgà	48	53	57	56	57	60	62	64
Terrazzo	99.890	103.920	112.920	114.100	120.615	125.778	130.941	136.104	Terrazzo	46	49	53	53	53	56	58	60
Trevenzuolo	156.250	167.430	171.160	178.430	185.885	192.912	199.939	206.966	Trevenzuolo	56	61	62	65	69	71	74	76
Vigasio	412.760	439.160	471.740	486.940	516.430	541.942	567.454	592.966	Vigasio	41	43	46	47	57	58	60	63
Zevio	534.130	570.700	765.390	672.780	788.410	849.474	910.538	971.602	Zevio	36	38	49	43	49	53	56	60
Totali	5.745.500	6.166.200	6.529.870	6.572.520	6.964.705	7.249.178	7.533.651	7.818.124	Totali	46	50	52	54	57	60	63	65

Carta e Cartone									Carta e Cartone								
Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali				Comune	Kg Raccolti totali				Kg Previsionali			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Angiari	124.240	119.190	126.010	124.860	125.745	126.613	127.481	128.349	Angiari	55	51	53	51	51	51	51	50
Belfiore	153.790	154.380	160.770	164.110	167.600	171.335	175.070	178.805	Belfiore	48	48	48	50	50	51	52	53
Bevilacqua	88.820	87.450	79.640	77.920	73.330	69.279	65.228	61.177	Bevilacqua	53	51	45	44	42	40	38	36
Casaleone	298.200	313.760	297.830	300.890	300.705	299.919	299.133	298.347	Casaleone	54	57	54	54	54	52	53	53
Concamarise	42.680	51.110	71.510	71.610	86.025	96.744	107.463	118.182	Concamarise	39	47	65	67	79	90	99	109
Erbè	79.710	93.860	92.590	81.750	88.190	88.675	89.160	89.645	Erbè	42	50	48	43	47	48	48	48
Gazzo Veronese	286.280	292.860	267.580	251.530	242.180	229.227	216.274	203.321	Gazzo Veronese	54	56	51	50	45	43	40	38
Isola della Scala	605.880	616.430	561.390	548.100	525.855	503.017	480.179	457.341	Isola della Scala	53	54	48	47	46	44	42	40
Isola Rizza	210.480	212.555	243.250	219.380	235.765	241.505	247.244	252.984	Isola Rizza	65	66	75	68	73	75	77	78
Nogara	492.310	497.630	499.580	486.650	490.285	488.782	487.279	485.776	Nogara	58	59	60	58	58	58	57	57
Nogarole Rocca	218.760	225.430	227.520	228.520	232.900	236.037	239.174	242.311	Nogarole Rocca	60	61	59	59	67	67	68	68
Oppeano	502.500	544.920	568.240	573.940	606.810	630.574	654.338	678.102	Oppeano	50	54	55	56	65	67	69	71
Palù	60.870	54.100	58.790	60.760	59.720	60.156	60.592	61.028	Palù	50	44	48	49	48	49	49	49
Ronco all'Adige	200.260	295.500	275.810	298.720	336.495	364.064	391.633	419.202	Ronco all'Adige	34	50	46	50	56	60	65	69
Roverchiara	115.460	123.195	133.020	129.840	138.620	143.917	149.213	154.510	Roverchiara	44	47	50	50	51	53	55	57
Salizzole	208.650	204.000	183.570	166.630	154.090	139.441	124.792	110.143	Salizzole	55	53	49	44	41	37	33	29
San Giovanni Lupatoto	1.759.170	1.765.980	1.727.410	1.756.184	1.740.304	1.735.551	1.730.798	1.726.046	San Giovanni Lupatoto	70	71	68	69	73	72	71	71
San Pietro di Morubio	168.130	172.070	164.780	164.610	162.935	161.150	159.365	157.580	San Pietro di Morubio	57	57	54	54	55	54	53	53
Sorgà	146.720	159.710	148.410	169.040	169.885	175.451	181.017	186.583	Sorgà	49	53	50	58	55	57	59	61
Terrazzo	90.080	87.650	87.650	89.900	88.685	88.631	88.577	88.523	Terrazzo	42	41	41	42	39	39	39	39
Trevenzuolo	144.540	140.110	132.360	129.820	123.730	118.539	113.348	108.157	Trevenzuolo	52	51	48	47	46	44	42	40
Vigasio	479.770	503.950	522.430	529.090	550.420	567.064	583.708	600.352	Vigasio	47	49	51	51	61	61	62	63
Zevio	998.430	956.440	943.740	1.116.060	1.088.715	1.122.734	1.156.753	1.190.772	Zevio	66	63	61	72	68	70	71	73
Totali	7.475.730	7.672.280	7.573.880	7.739.914	7.788.989	7.858.404	7.927.819	7.997.235	Totali	52	54	53	54	55	56	56	57

Mezzi e attrezzature
AUTOMEZZI

Per la raccolta dei rifiuti si prevede la combinazione di automezzi di piccole/medie dimensioni per le strade a carreggiata stretta, integrati con mezzi di maggiori dimensioni, (auto compattatori due assi e tre assi), e con i centri comunali di raccolta.

Tale sistema ha consentito di incrementare le frequenze di intercettazione “porta a porta”.

I suddetti automezzi saranno dotati di dispositivi elettronici di riconoscimento e registrazione sia dell'utente conferitore che della tipologia dei rifiuti conferiti al fine di controllare i conferimenti e migliorare la raccolta differenziata sia in termini quantitativi che qualitativi.

CONTAINERS

L'azienda è dotata anche dei seguenti containers:

- 10 press container
- 20 da 12 mc. – aperti
- 29 da 20 mc. – aperti
- 42 da 20 mc. – chiusi
- 33 da 30 mc. – aperti
- 08 da 30 mc. – chiusi

Di seguito si riporta l'elenco dei soli mezzi adibiti al servizio RSU.

Tabella 16 – Elenco Mezzi in dotazione

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
1	PIAGGIO PORTER CON VASCA	ES613AE	autocarro	q.li 15,50
2	PIAGGIO PORTER MAXXI CON VASCA (nolo Erbè)	EG713SG	autocarro	q.li 22,00
3	PIAGGIO PORTER CON VASCA	FG523HV	autocarro	q.li 15,50
4	PIAGGIO PORTER CON VASCA	FG533HV	autocarro	q.li 15,50
5	PIAGGIO PORTER CON VASCA	FG534HV	autocarro	q.li 15,50
6	PIAGGIO PORTER	FB512BG	autocarro	q.li 15,50
7	PIAGGIO PORTER	FB513BG	autocarro	q.li 15,50
8	PIAGGIO QUARGO	DP38799	quadriciclo	q.li 15,50
9	PIAGGIO QUARGO	DP38800	quadriciclo	q.li 15,50
10	PIAGGIO QUARGO	DR12503	quadriciclo	q.li 15,50

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
11	SPAZZATRICE RAVO 560	FW749WF	uso spec.	q.li 111,50
12	SPAZZATRICE DULEVO 5000	CZ336BJ	uso spec.	q.li 121,60
13	SPAZZATRICE DULEVO 5000	AGE097	macch. oper.	q.li 129,00
14	SPAZZATRICE DULEVO 5000	AGN234	macch. oper.	q.li 121,60
15	SPAZZATRICE BUCHER 2020	AKD988	macch. oper.	q.li 45,00
16	SPAZZATRICE DULEVO 6000	AKD989	macch. oper.	q.li 131,50
17	MINISPAZZATRICE HAKO	AGG782	macch. oper.	q.li 12,00
18	TAGLIAERBA GIANNI FERRARI TURBO 4	AJR778	macch. oper.	q.li 14,50
19	TAGLIAERBA ISEKI SF 450 FH	AKD626	macch. oper.	q.li 17,00
20	TAGLIAERBA ISEKI SF 450 FH	AKR407	macch. oper.	q.li 17,00
21	TAGLIAERBA GIANNI FERRARI TURBO FIFTY	AKD634	macch. oper.	q.li 15,00
22	TAGLIAERBA SPIDER ILD 02	NO TARGA	-----	q.li 2,80
23	TAGLIAERBA GIANNI FERRARI Z440	AKR388	macch. oper.	q.li 9,00
24	TAGLIAERBA ENERGREEN	AKD654	macch. oper.	q.li 130,00
25	TAGLIAERBA GRILLO CLIMBER 9.27	NO TARGA	macch. oper.	q.li 2,80
26	TRATTORE KUBOTA	BT303D	trattrice agricola	q.li 40,00
27	TAGLIAERBA GRILLO FD2200TS	ALS433	macch. oper.	q.li 18,00
28	JOHN DEERE X950R	AKD602	macch. oper.	q.li 9,00
29	TAGLIAERBA GIANNI FERRARI LOADER	AKD610	macch. oper.	q.li 25,00
30	TAGLIAERBA GIANNI FERRARI TURBO 1	NO TARGA	macch. oper.	q.li 8,00
31	TAGLIAERBA GRILLO FD450	NO TARGA	macch. oper.	q.li 4,00
32	IVECO DAILY 35C11A CON CASSONE E SPONDA DI SOLLEVAMENTO	BY662HG	autocarro	q.li 35,00
33	IVECO DAILY 35C15 CON CASSONE E SPONDA DI SOLLEVAMENTO	CJ667YP	autocarro	q.li 35,00
34	IVECO DAILY 60C17 CON CASSONE E SPONDA DI SOLLEVAMENTO	EV365XG	autocarro	q.li 60,00
35	IVECO DAILY 35C14 CON CASSONE E SPONDA DI SOLLEVAMENTO	FG682HV	autocarro	q.li 35,00
36	IVECO DAILY 35C12	EJ561RC	uso spec.	q.li 35,00
37	IVECO DAILY 35C12	EJ562RC	uso spec.	q.li 35,00

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
38	IVECO DAILY 35C12	EM891WL	uso spec.	q.li 35,00
39	IVECO DAILY 35C12	FZ507YR	uso spec.	q.li 35,00
40	IVECO DAILY 35C12	FZ508YR	uso spec.	q.li 35,00
41	IVECO DAILY 35C12	FZ509YR	uso spec.	q.li 35,00
42	IVECO DAILY 35C12	FZ510YR	uso spec.	q.li 35,00
43	IVECO DAILY 35C13	GG627GM	uso spec.	q.li 35,00
44	IVECO DAILY 35C14	GG628GM	uso spec.	q.li 35,00
45	IVECO DAILY 35C15	GG629GM	uso spec.	q.li 35,00
46	IVECO DAILY 35C14	FG990AH	uso spec.	q.li 35,00
47	IVECO DAILY 35C14	FG991AH	uso spec.	q.li 35,00
48	ISUZU L35 - M21	FN939SV	uso spec.	q.li 35,00
49	ISUZU L35 - M21	FN940SV	uso spec.	q.li 35,00
50	ISUZU M35	EN183CV	uso spec.	q.li 35,00
51	NISSAN CABSTAR NT400	FD014EE	uso spec.	q.li 35,00
52	NISSAN CABSTAR NT400	FD015EE	uso spec.	q.li 35,00
53	IVECO DAILY 45C15	DX343DD	uso spec.	q.li 46,00
54	IVECO DAILY 50C15	ET780YH	uso spec.	q.li 52,00
55	IVECO DAILY 50C15	ET781YH	uso spec.	q.li 52,00
56	IVECO DAILY 50C15	EW941TL	uso spec.	q.li 52,00
57	IVECO DAILY 50C15	FC109MJ	uso spec.	q.li 52,00
58	IVECO DAILY 50C18	FD194AR	uso spec.	q.li 52,00
59	IVECO DAILY 50C15	FK698EC	uso spec.	q.li 52,00
60	IVECO DAILY 50C15	EC907YR	uso spec.	q.li 52,00
61	IVECO DAILY 70C15	ET464GY	uso spec.	q.li 70,00
62	IVECO DAILY 70C15	ET465GY	uso spec.	q.li 70,00
63	IVECO DAILY 65C17	EC696WN	uso spec.	q.li 65,00
64	IVECO DAILY 65C17	EC697WN	uso spec.	q.li 65,00

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
65	IVECO DAILY 65C14	DF618PK	uso spec.	q.li 65,00
66	IVECO DAILY 65C18	EV774GE	uso spec.	q.li 65,00
67	IVECO DAILY 65C18	EV775GE	uso spec.	q.li 65,00
68	IVECO DAILY 65C18	EW920TL	uso spec.	q.li 65,00
69	IVECO DAILY 65C18	EY922LD	uso spec.	q.li 65,00
70	IVECO DAILY 65C18	EZ764TC	uso spec.	q.li 65,00
71	IVECO DAILY 65C18	EZ765TC	uso spec.	q.li 65,00
72	IVECO DAILY 65C18	FD003HA	uso spec.	q.li 65,00
73	IVECO DAILY 70C18	FD078HA	uso spec.	q.li 70,00
74	IVECO DAILY 65C18	FD964KB	uso spec.	q.li 65,00
75	IVECO DAILY 65C18	FF757PR	uso spec.	q.li 65,00
76	IVECO DAILY 65C18	FH999DY	uso spec.	q.li 65,00
77	IVECO DAILY 65C14N	ZB354AP	uso spec.	q.li 65,00
78	IVECO DAILY 65C15	DR826ZY	uso spec.	q.li 65,00
79	IVECO DAILY 65C15	ED329NB	uso spec.	q.li 65,00
80	IVECO DAILY 65C14N	FG987AH	uso spec.	q.li 65,00
81	IVECO DAILY 65C14N	FG988AH	uso spec.	q.li 65,00
82	IVECO DAILY 65C14N	FG611HV	uso spec.	q.li 65,00
83	IVECO DAILY 65C14N	FG612HV	uso spec.	q.li 65,00
84	IVECO DAILY 65C14N	FG679HV	uso spec.	q.li 65,00
85	ISUZU NQR 75	DN144YV	uso spec.	q.li 75,00
86	ISUZU NQR 75	DN145YV	uso spec.	q.li 75,00
87	ISUZU NQR 75	DN146YV	uso spec.	q.li 75,00
88	ISUZU NQR 75	DN147YV	uso spec.	q.li 75,00
89	ISUZU NQR 75	DJ489DJ	uso spec.	q.li 75,00
90	MITSUBISHI FUSO	ZA620RX	uso spec.	q.li 75,00
91	ISUZU NQR 75	ZA633RX	uso spec.	q.li 75,00

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
92	ISUZU NQR 75	ZA634RX	uso spec.	q.li 75,00
93	ISUZU NQR 75	ZA640RX	uso spec.	q.li 75,00
94	ISUZU NQR 75	ZA643RX	uso spec.	q.li 75,00
95	ISUZU NQR 75	FX119HX	uso spec.	q.li 75,00
96	ISUZU FSR 12	DW934SG	uso spec.	q.li 119,90
97	IVECO EUROCARGO 160E22	FA908HX	uso spec.	q.li 159,90
98	IVECO TECTOR 180E28	CH697GT	uso spec.	q.li 255
99	IVECO TECTOR 180E28	CH698GT	uso spec.	q.li 255
100	IVECO MAGIRUS 190 E31	DR216EL	uso spec.	q.li 260
101	IVECO MAGIRUS 190 E31	DR317EL	uso spec.	q.li 260
102	IVECO MAGIRUS 190 E31	DX031DC	uso spec.	q.li 260
103	IVECO MAGIRUS 190 E31	DX032DC	uso spec.	q.li 260
104	IVECO STRALIS 260S31	EC376WM	uso spec.	q.li 260
105	IVECO STRALIS 190S31	EJ996RC	uso spec.	q.li 260
106	IVECO STRALIS 190S33	EC690WN	uso spec.	q.li 260
107	IVECO STRALIS 190S31	EW921EB	uso spec.	q.li 260
108	IVECO STRALIS 190S33	FL875PL	uso spec.	q.li 260
109	IVECO STRALIS 190S33	FL192PN	uso spec.	q.li 260
110	IVECO STRALIS 260S33	EY262LV	uso spec.	q.li 260
111	IVECO STRALIS 260S33	EY263LV	uso spec.	q.li 260
112	IVECO STRALIS 260S33	EX972TA	uso spec.	q.li 260
113	IVECO STRALIS 260S33	GB573FK	uso spec.	q.li 260
114	IVECO STRALIS 260S33	GC363VW	uso spec.	q.li 260
115	IVECO S-WAY 260S33	GG937GM	uso spec.	q.li 260
116	IVECO S-WAY 260S33	GG938GM	uso spec.	q.li 260
117	IVECO STRALIS 260S36	FX070LT	autocarro	q.li 260
118	IVECO STRALIS 260S45	DR522EL	autocarro	q.li 260

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
119	DAF CF 85.460	DG555CB	autocarro	q.li 260
120	IVECO S-WAY 260S48	GG718GM	autocarro	q.li 260
121	RIMORCHIO ATLAS ARF 48	AE02113	rimorchio	q.li 180
122	RIMORCHIO DE ANGELIS	AE53120	rimorchio	q.li 180
123	SEMIRIMORCHIO ZORZI - ATTREZZATURA AUTOBREN	XA773RR	semirimorchio	q.li 390
124	RIMORCHIO BOECKMANN	XA784JK	rimorchio	q.li 30
125	RIMORCHIO BOECKMANN	XA422KE	rimorchio	q.li 30
126	POLARIS 570 - QUAD	EK40702	quadriciclo	q.li 3,27
127	POLARIS 570 - QUAD	EG87963	quadriciclo	q.li 3,27
128	GOUPIL G4 - VEICOLO ELETTRICO	EV29178	motoveicolo	q.li 18,00
129	PIAGGIO MYMOOVER 125	EX60993	motoveicolo	q.li 2,50
130	IVECO DAILY 35S13	FH939DY	autocarro	q.li 35,00
131	FIAT DUCATO MAXI	FE972WG	autocarro	q.li 35,00
132	FIAT DUCATO MAXI - PASSO LUNGO	FH513AH	autocarro	q.li 35,00
133	FIAT DUCATO MAXI - PASSO LUNGO	FP514GW	autocarro	q.li 35,00
134	ISUZU PICK UP CON ATTREZZ. SPRAY TEAM	FH710ER	autocarro	q.li 18,80
135	FIAT DOBLO'	FC175DB	autocarro	q.li 21,00
136	EUROCARGO AUTOSPURGO	BD785LG	uso spec.	q.li 115,00
137	OPEL COMBO VAN	CD513AZ	autocarro	q.li 18,05
138	FIAT SCUDO	BR763JF	autocarro	q.li 23,15
139	IVECO DAILY 35C11	BY610HG	uso spec.	q.li 35,00
140	RENAULT MASTER	EZ763FA	autocarro	q.li 35,00
141	IVECO DAILY 65C15	FH951VV	autocarro	q.li 65,00
142	ISUZU NQR 75	DK390ZK	uso spec.	q.li 75,00
143	ISUZU NPR 77	CZ078ZS	autocarro	q.li 35,00
144	FIAT 500 L	FC067RE	autovettura	-----
145	RENAULT ZOE ELETTRICA	GG760AK	autovettura	-----
146	ALFA ROMEO STELVIO 2,2	GG749ZM	autovettura	-----

numero identific.	VEICOLI	TARGA	TIPOLOGIA	MASSA PIENO CARICO
147	FIAT PANDA 1,2	FB488LK	autovettura	-----

Sistema generale di organizzazione dei servizi

Coerentemente con la normativa vigente ed in particolare l'art. 183, comma 1, lett. n. del D.Lgs. 152/06 e ss.mm.ii., la gestione dei rifiuti include la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento, compreso il controllo di tali operazioni.

Grande attenzione è posta, all'interno del Piano Industriale al sistema di monitoraggio e controllo, prevedendo le seguenti azioni mirate:

- l'integrazione dei mezzi ed attrezzature, impiegate nei servizi, con strumenti della "Information and Communication Technology" (sistemi RFID per l'identificazione dei conferimenti domiciliari di RSU indifferenziati, per la frazione organica FORSU, e per il Vetro, identificazione conferimenti presso i CeRD, sistemi GPS su mezzi, etc.), basati su sistemi informativi territoriali;
- la condivisione dei dati con i Comuni/BTO VR SUD.

Si prevedono due livelli di monitoraggio e controllo:

1. Controllo sulle attività svolte dal gestore dei servizi al fine di valutarne e verificarne la conformità, l'efficacia e l'efficienza tramite:
 - installazione di sistemi GPS con sistemi web GIS su tutti mezzi di servizio, con relativo accesso da parte del BTO VR SUD;
 - verifica della conformità tra i servizi svolti e quelli programmati e della qualità ed efficacia del servizio;
 - controllo del grado di soddisfazione per la qualità dei servizi offerti;
2. Controllo sugli utenti con duplice finalità:
 - Istituzione di una contabilità dei materiali conferiti da parte delle utenze finalizzata all'applicazione di sistemi di tariffazione puntuale (già attuata dal 2014);
 - Verifica sulla correttezza dei comportamenti finalizzata al raggiungimento degli obiettivi quantitativi e qualitativi di raccolta differenziata.

Si tratta di livelli interconnessi all'interno di un sistema informativo territoriale realizzato dal gestore e condiviso con i Comuni/BTO.

I risultati delle attività di controllo e monitoraggio saranno inoltre resi pubblici all'interno di una relazione annuale che analizzi la qualità del servizio offerto.

Modello di organizzazione e gestione D.Lgs. 231/2001

ESA-Com SpA attribuisce particolare importanza al rispetto dei principi di legalità, lealtà e correttezza nella conduzione degli affari, sia da parte dei propri dipendenti, sia da parte dei soggetti che a vario titolo collaborano con essa. Sulla base di quanto previsto dalla normativa di riferimento, già dal 2013 ha pertanto predisposto ed approvato il Modello di Organizzazione e Gestione D. Lgs. 231/2001.

Ai sensi del comma 2 del D. Lgs. 231/01, tale modello risponde alle seguenti esigenze:

- individuare le attività esposte al rischio di commissione dei reati ex D. Lgs. 231/2001;
- prevedere specifici interventi di prevenzione del rischio in attuazione delle decisioni dell'Ente;
- individuare modalità di gestione delle risorse finanziarie idonee ad impedire la commissione di reati;
- prevedere obblighi di informazione nei confronti dell'Organismo di Vigilanza

(ODV) sul funzionamento e l'osservanza del modello e degli specifici protocolli;

- assicurare l'adeguata diffusione e formazione sul Modello 231;
- introdurre un adeguato sistema disciplinare per sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello.

Il Modello di Organizzazione, gestione e controllo è quindi finalizzato alla realizzazione ed alla diligente gestione di un Sistema di Controllo delle attività attraverso cui potrebbero essere commessi, o tentati, reati previsti dal D. Lgs. 231/01, (attività sensibili), e di quelle che potrebbero favorire o supportare la commissione dei reati considerati. La Società ha ottenuto in tal senso il certificato n. 001 del 29/08/2017, avente validità sino al 08/07/2020.

Nel corso dell'anno 2020 il Consiglio di Amministrazione ha predisposto un nuovo avviso di selezione per il rinnovo dell'Organismo di Vigilanza.

Le Certificazioni

ESA-Com SpA, negli anni, ha ottenuto le seguenti certificazioni per le quali ha avuto seguito il mantenimento. Esse definiscono standard gestionali ottimali e qualità nei processi aziendali nel rispetto dell'ambiente, dei destinatari del servizio, degli stakeholders e della tutela dei lavoratori dipendenti.

- UNI EN ISO 9001:2015, certificazione del sistema di gestione della qualità;
- UNI EN ISO 14001:2015, certificazione del sistema di gestione Ambientale;
- EN-ISO 10014 – 2007, certificazione dei sistemi di gestione in ambito economico e finanziario;
- UNI-EN ISO 45001:2018 certificazione dei sistemi di gestione della sicurezza e della salute dei lavoratori;
- SA8000:2014, certificazione della gestione aziendale attinente la responsabilità sociale d'impresa;
- UNI ISO 31000:2010, certificazione della gestione del rischio;
- ISO 50001:2011, certificazione energetica relativa ai sistemi di gestione dell'energia;
- ISO 16636:2015, certificazione Pest Management concernente i sistemi di gestione dei servizi di disinfestazione.

Tutte le suddette certificazioni sono state oggetto di rinnovo e di verifica.

Le iscrizioni all'Albo Nazionale Gestori Ambientali al n. VE1039 sono presenti con le seguenti procedure:

Tipologia	Categoria	Classe	data revisione	n° iscrizione	scadenza
Semplificata	1	C	04/05/2018	VE 01039	04/05/2023
Ordinaria	1	C	05/09/2018	VE 01039	05/09/2023
Centri di raccolta	1	C	05/09/2018	VE 01039	05/09/2023
Ordinaria	4	C	05/09/2018	VE 01039	05/09/2023
Ordinaria	5	F	03/05/2019	VE 01039	03/05/2024
Ordinaria	8	F	23/03/2017	VE 01039	24/03/2022

CONTROLLO di GESTIONE

Sistema di localizzazione della flotta

Su tutti i mezzi di servizio sono installati sistemi GPS associati a sistemi WEB GIS per l'identificazione costante della posizione dei mezzi, per la registrazione di tale posizione e la successiva condivisione delle informazioni con i Comuni/BTO Verona SUD.

Tali sistemi sono associati a sistemi veicolari di lettura di trasponder RFID sui mezzi di raccolta, per la rendicontazione delle attività di conferimento.

Essi devono inoltre consentire la riprogrammazione dei percorsi in caso di interruzione stradale, altra variazione o la sovrapposizione tra il percorso programmato ed il percorso svolto.

Verifica del servizio

Il gestore fornisce al BTO ed ai Comuni un rapporto almeno semestrale, sul servizio conforme alle indicazioni del punto 4.4.7 dell'Allegato I (Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani) al

D.M. 13/02/2014. Nei rapporti periodici deve essere evidenziato il confronto con i dati relativi ai periodi precedenti:

- Modalità di raccolta rifiuti, per ambito territoriale e numero di utenti serviti;
- Orari di apertura dei CeRD;
- Quantità di rifiuto delle singole frazioni CER conferiti nel CeRD;
- Numero, gravità e localizzazione degli erronei conferimenti;
- Quantità di rifiuti delle singole frazioni CER provenienti dalla raccolta differenziata domiciliare, in rapporto alle diverse tipologie di utenti;
- Quantità di rifiuti provenienti dallo spazzamento stradale;
- Quantità di rifiuti delle singole frazioni CER consegnate ai diversi centri di trattamento, riciclaggio (compreso il compostaggio), recupero, smaltimento alle piattaforme di valorizzazione;
- Numero, tipo e caratteristiche dei contenitori utilizzati per la raccolta domiciliare e stradale;
- Numero, tipo e caratteristiche dei mezzi utilizzati nella raccolta;
- Compilazione del MUD;
- Descrizione sintetica delle comunicazioni fatte agli utenti e delle campagne effettuate per la sensibilizzazione degli utenti e degli studenti;
- Numero e qualifica degli addetti al servizio e durata delle loro prestazioni in relazione alle diverse modalità di realizzazione della raccolta rifiuti.

Analisi sulla qualità dei rifiuti

Monitoraggi dei rifiuti indifferenziati

Il gestore provvede all'analisi merceologica del Secco Indifferenziato prodotto dalle utenze domestiche. Le analisi sono condotte su campioni di rifiuti di 200 kg circa ricavati da un monte di 3-4 t, costituente, ove possibile, il carico completo di un automezzo, il cui percorso di raccolta sia rappresentativo della composizione media dei rifiuti sul singolo territorio comunale.

Monitoraggi dei rifiuti differenziati

Dovranno essere condotti presso gli impianti di recupero monitoraggi della qualità dei rifiuti differenziati raccolti secondo gli standard previsti dai Consorzi di Filiera allo scopo di determinare la quantità di impurità presenti.

Risulta importante la fase dell'analisi merceologica dei rifiuti derivanti dal porta a porta. In questo è possibile apportare migliorie in modo mirato volte a ridurre la quantità di rifiuti recuperabili conferiti in maniera indifferenziata e allo stesso tempo comprendere le azioni necessarie al fine di migliorare la qualità del rifiuto recuperato.

Analisi dei monitoraggi

In seguito alle risultanze delle analisi condotte sui rifiuti differenziati e non differenziati e per mezzo di una percentuale di raccolta differenziata superiore al 78%, il gestore propone alle Amministrazioni Comunali/BTO eventuali modifiche del calendario delle raccolte differenziate a fronte della diminuzione di una giornata di raccolta del non differenziabile, senza ulteriori costi aggiuntivi. Di contro, sarà possibile valutare la diminuzione della raccolta del non differenziabile anche senza incrementare le altre raccolte differenziate con un risparmio di costi di servizio.

CONTROLLO SUGLI UTENTI

Consegna dei kit

In fase di consegna porta a porta dei contenitori, i facilitatori ambientali procederanno con l'abbinamento di ogni contenitore all'utenza cui è concesso in comodato d'uso. Il gestore collabora con le Amministrazioni Comunali per la rielaborazione del database TARI ai fini della distribuzione dei kit.

Rilevazione automatica dei conferimenti

Il rilevamento automatico dei conferimenti con Tag RFID è un sistema che consente, attraverso sistemi elettronici e informatici, di individuare e collocare nel tempo il numero di conferimenti effettuati da ogni utenza.

Il sistema prevede un trasponder RFID su ogni contenitore. Si tratta di un trasponder elettromagnetico passivo che, irradiato con una certa frequenza emessa da un apposito trasmettitore, risponde trasmettendo un segnale che individua univocamente il contenitore (e quindi l'utente, in virtù della distribuzione informatizzata attuata). I segnali emessi dal trasponder passivo, alloggiato sul contenitore in posizione opportuna, vengono rilevati da una o più antenne montate sui mezzi adibiti alla raccolta. La registrazione dei dati identificativi avviene attraverso la lettura del dispositivo da parte del modulo di lettura di cui è dotato l'automezzo di raccolta o (in alternativa o in aggiunta) da parte dell'operatore con sistemi di lettura portatili. Il sistema veicolare registra oltre al codice univoco del contenitore, anche la data e l'ora di conferimento, consentendo così un più semplice controllo dell'operato del gestore da parte del Comune e/o del BTO.

Nella fattispecie i Comuni serviti da ESA-Com S.p.A. hanno scelto di rilevare puntualmente, in una prima fase iniziale, le raccolte principali (FORSU e Secco Indifferenziato) oltre al conferimento della frazione vetro, e di dotare tutti i contenitori destinati al conferimento di Tag RFID, sia delle utenze domestiche che di quelle non domestiche.

Individuazione degli obiettivi di raccolta differenziata da raggiungere

Per quanto esposto in precedenza in merito all'aumento delle percentuali di raccolta differenziata, alla luce delle attuali percentuali di RD raggiunte dai Comuni ESA-Com S.p.A. del BTO VR SUD, l'obiettivo minimo di raccolta che si intende perseguire mediante il presente Piano è del 76% con le raccolte programmate da MTR.

AZIONI DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI

Il D.Lgs. 152/2006 nella parte IV, art. 180, regola la "Prevenzione della produzione di rifiuti".

Le attività poste in essere da ESA-Com prevedono una programmazione di tali azioni delle quali si forniscono i contenuti minimi:

- 1) azioni di coinvolgimento/informazione rivolte alle UTENZE DOMESTICHE:
 - informazione sui calendari della raccolta;
 - informazioni su spazi di quotidiani/periodici locali, social network;
 - incontri pubblici;
- 2) azioni di coinvolgimento /informazione rivolte alle ATTIVITÀ PRODUTTIVE E

COMMERCIALI:

- pubblicazione di pagine internet/social network;
 - informazioni su vari spazi dei vari quotidiani/periodici locali/newsletter;
 - incontri pubblici;
- 3) azioni concrete per la riduzione della produzione di rifiuti alla fonte:
- circuito di commercianti che attuano misure per la riduzione di rifiuti alla fonte (vendita prodotti sfusi, detersivi alla spina, confezioni riciclate ecc.);
 - compostaggio domestico;
 - riduzione dello smaltimento di beni di consumo (mercatini per l'eco-scambio).

Abbinamento utente/tag/contenitore

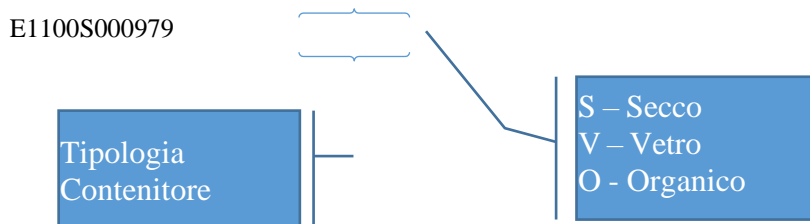
L'associazione univoca tra il codice TARI dell'utente e la matricola del contenitore durante le fasi di distribuzione ed assegnazione è elemento chiave per la costituzione di un data-base attendibile necessario per una corretta e puntuale registrazione delle attività di raccolta rifiuti.

Una registrazione puntuale e certificata delle raccolte è un requisito fondamentale per l'applicazione di qualsiasi modalità di tariffazione a quantità.

Tutti i contenitori, (ad esclusione dei contenitori da interni per UD - biopattumiere areate con capacità pari a litri 10 atti al confezionamento domestico della frazione organica), hanno una numerazione progressiva univoca.

La suddivisione della numerazione avviene per tipologia.

Ogni contenitore dovrà essere numerato con un codice alfanumerico composto da 12 caratteri senza alcun segno separatore:



- Primo carattere letterale “E” indica il gestore ESA-Com;
- Quattro numeri per indicare la volumetria del contenitore da 0023 a 1100;
- Un carattere identificativo della frazione di rifiuto:
 - O – Organico;
 - V – Vetro;
 - S – Secco non riciclabile.
- Le ultime sei cifre dovranno essere numeriche e avranno numerazione progressiva da 0 a 999999 per ciascun tipo di contenitore, senza distinzione tra le varie forniture.

ORARIO DI CONFERIMENTO E ORARIO DI RACCOLTA

Conferimento

Utenze domestiche

L'organizzazione dei servizi prevede, per le utenze domestiche, una fascia di esposizione dei bidoncini e sacchetti compresa tra le ore 21.00 e le ore 24.00 del giorno precedente a quello della raccolta.

Variazioni sulla fascia oraria di conferimento potranno essere dettate dalle peculiarità della zona in esame ed alle caratteristiche socioculturali e turistiche.

Utenze non domestiche

L'organizzazione delle raccolte per gli esercizi commerciali richiede una diversa progettazione per le utenze che si occupano di ristorazione che usualmente hanno orari di apertura differenti dalle restanti utenze non domestiche. Pertanto, per l'organizzazione dei servizi si prevede: orario di conferimento analogo a quello previsto per le famiglie, tra le ore 21.00 e le ore 24.00 del giorno precedente a quello della raccolta, per tutte le utenze non domestiche (food e non food).

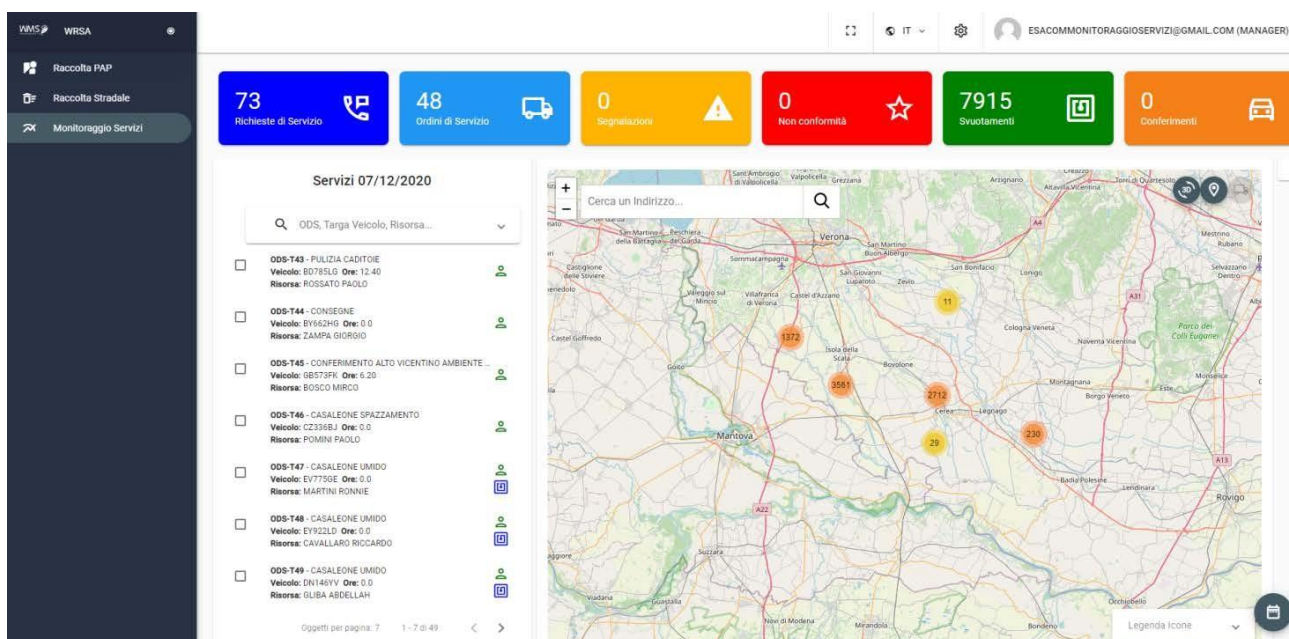
Sistema di Controllo WRSA

Il portale web WRSA rappresenta l'evoluzione del monitoraggio dei servizi ambientali in un sistema informativo strutturato attraverso la pubblicazione di una centrale in tempo reale sui servizi ambientali.

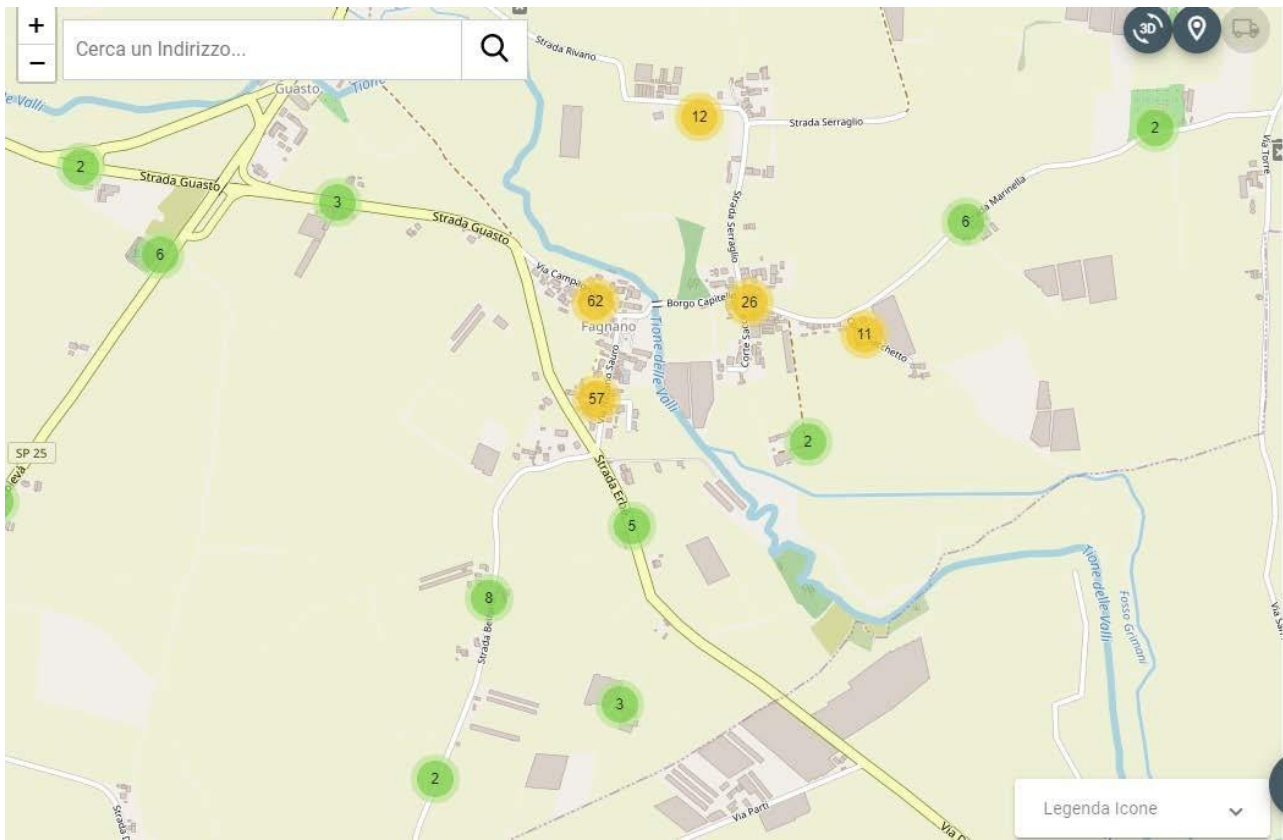
WRSA consente la pubblicazione di tutte le informazioni normalizzate relative all'andamento dei servizi in uno specifico range di date tramite un layer di analisi su mappa dove sono riportati gli svuotamenti geo-localizzati.

Digitando la data di interesse è possibile vedere le Richieste di Servizio, gli Ordini di Servizio, le Segnalazioni da parte degli operatori, (progetto in fase di sperimentazione), le Non Conformità, (progetto in fase di sperimentazione), gli Svuotamenti totali ed i Conferimenti (al momento non gestiti).

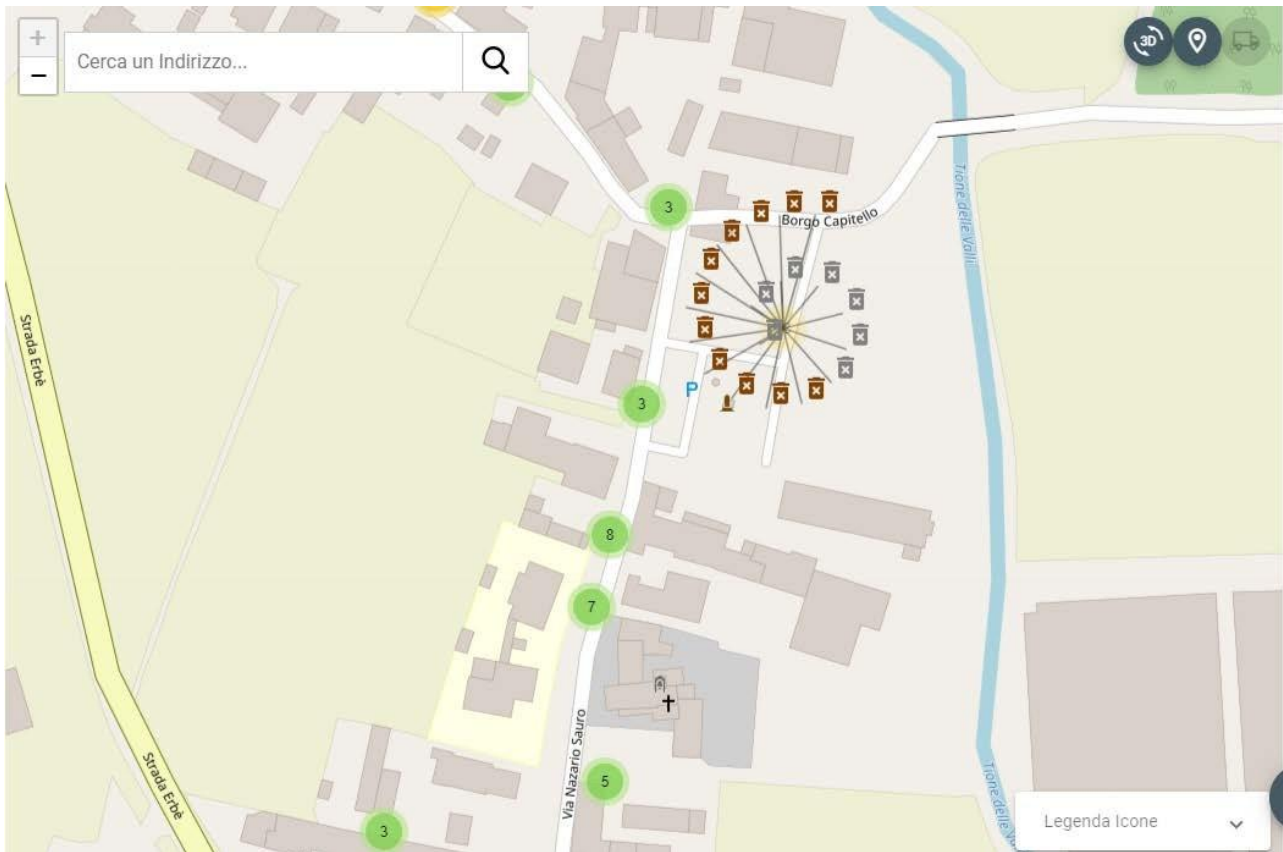
Cliccando sugli svuotamenti in mappa è possibile verificare fino al dettaglio del bidone geo-localizzato svuotato, implementato con ogni specifica (nome utente, codice pratica, ubicazione, tipologia contenitore, data e ora svuotamento, TAG e targa del mezzo vuotatore).



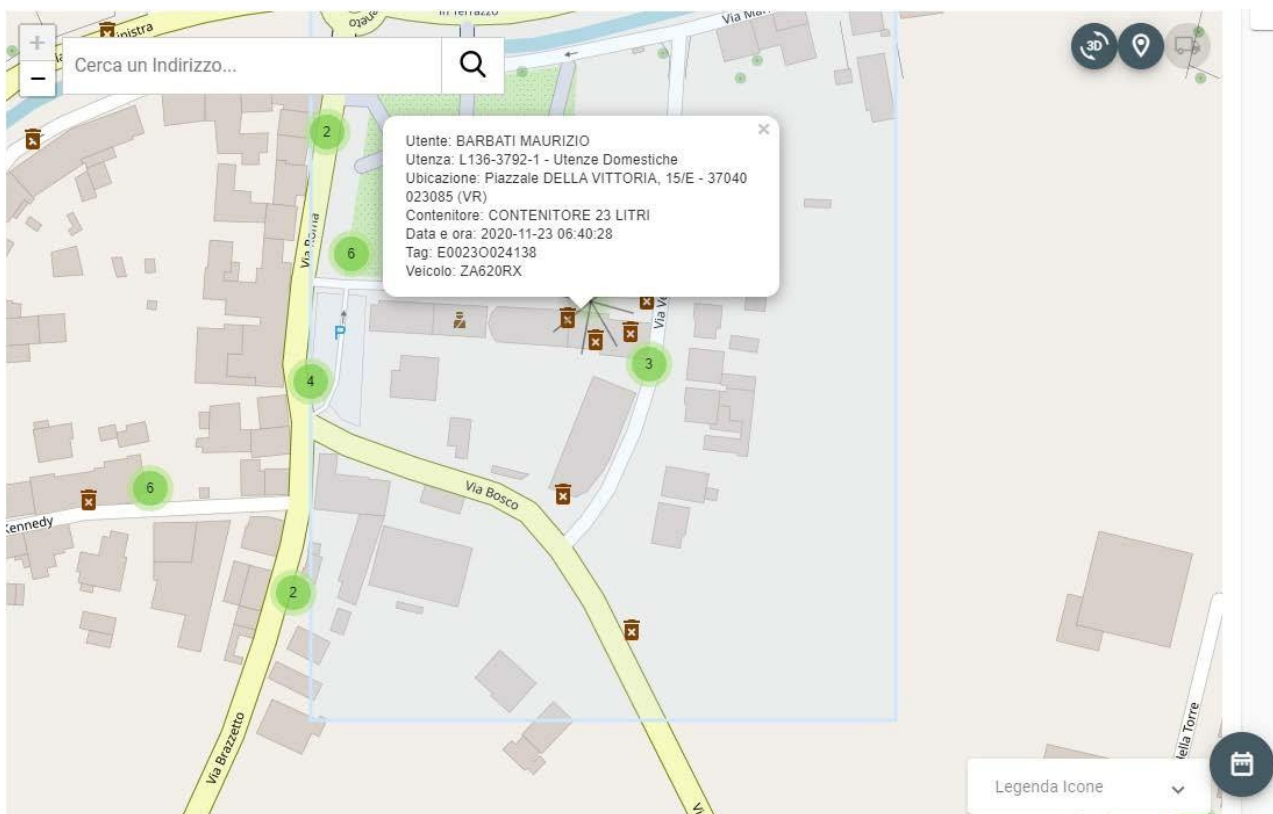
Il Bacino Territoriale Ottimale Verona Sud può accedere al portale WRSA, al fine delle verifiche necessarie per lo svolgimento del servizio. Sono state fornite le Pw di accesso in data 27/06/2019.



È possibile zommare le aree interessate dalla raccolta



fino all'individuazione delle singole utenze con descrizione del contenitore in dotazione e della data del conferimento.



Sistema Smart City

ESA-Com Spa mette a disposizione degli utenti un portale WEB evoluto che risponde al paradigma della *Smart City*, ove l'utenza è in grado di accedere attivamente ai dati che riguardano il servizio, la modalità di raccolta e la Tariffa.

Il portale permette all'utente di accedere ad un'area riservata tramite autenticazione e di consultare i propri dati relativamente ai contenitori associati, all'elenco degli svuotamenti effettuati con localizzazione satellitare, fatture e stato dei pagamenti.

L'utente per accedere dovrà collegarsi al sito istituzionale di ESA-Com Spa al seguente link: <https://www.esacom.it/>

All'interno del sito troverà la sezione Sportello Online sotto riportata:



Accedendo a questo *link* l'utente troverà le istruzioni per registrarsi ed il *link* di collegamento.



ACCESSO RISERVATO AGLI UTENTI ESA-Com Spa

Con il nuovo servizio "Sportello Online" puoi visualizzare le informazioni sui tuoi contratti come: contenitori in dotazione, svuotamenti effettuati, fatture emesse e stato dei pagamenti.

* Per il momento sono esclusi da questo Servizio i Comuni di [Bevilacqua](#) e [San Giovanni Lupatoto](#)

[ISTRUZIONI PRIMO ACCESSO](#)

[CLICCA QUI PER ACCEDERE](#)

Per registrarsi l'utente dovrà inserire i propri dati, (indirizzo mail, codice utente riportato in fattura e codice fiscale), che saranno riconosciuti dal gestionale e permetteranno all'utente di accedere alla propria area riservata.



E-Mail *

Telefono

Password *

Conferma Password

Codice Utente *

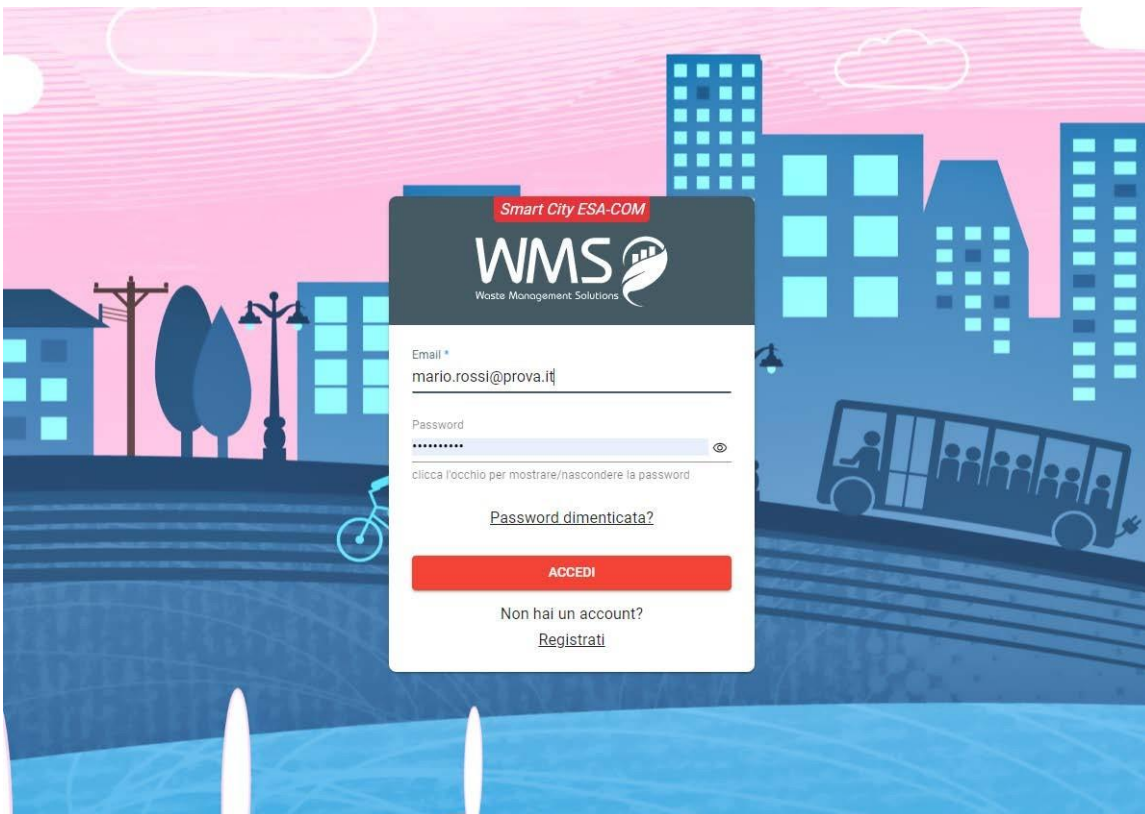
Codice Fiscale o Par...

CREA ACCOUNT

Hai già un account?

[Accedi](#)

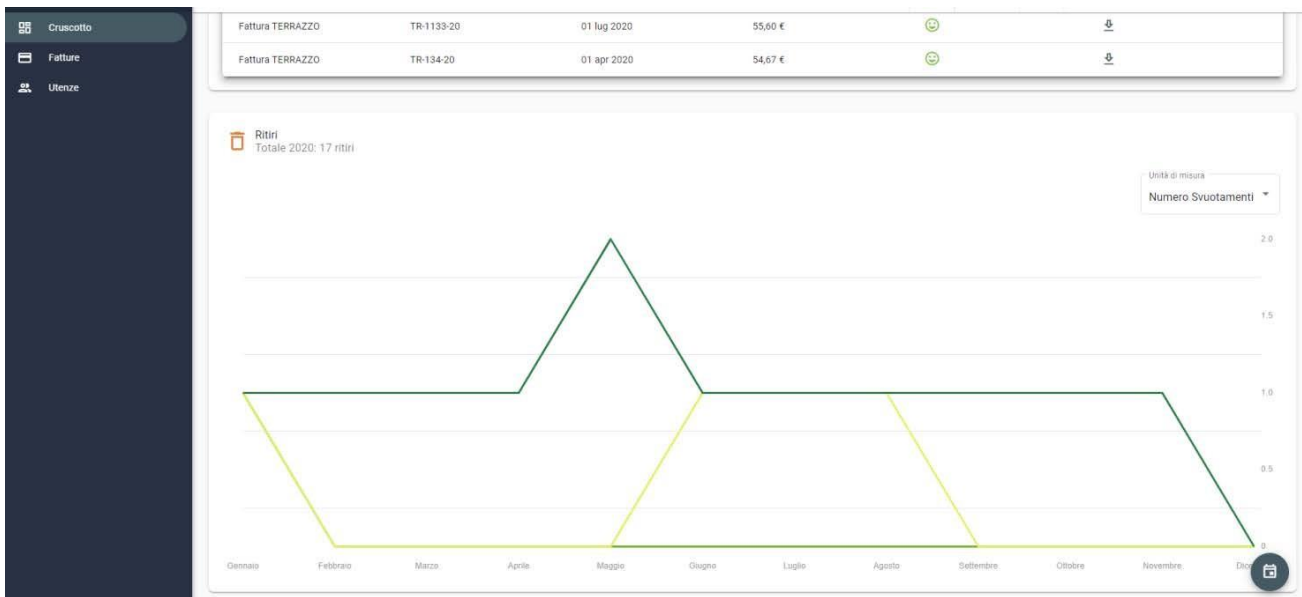
Dopo essersi registrato l'utente inserirà le proprie credenziali.



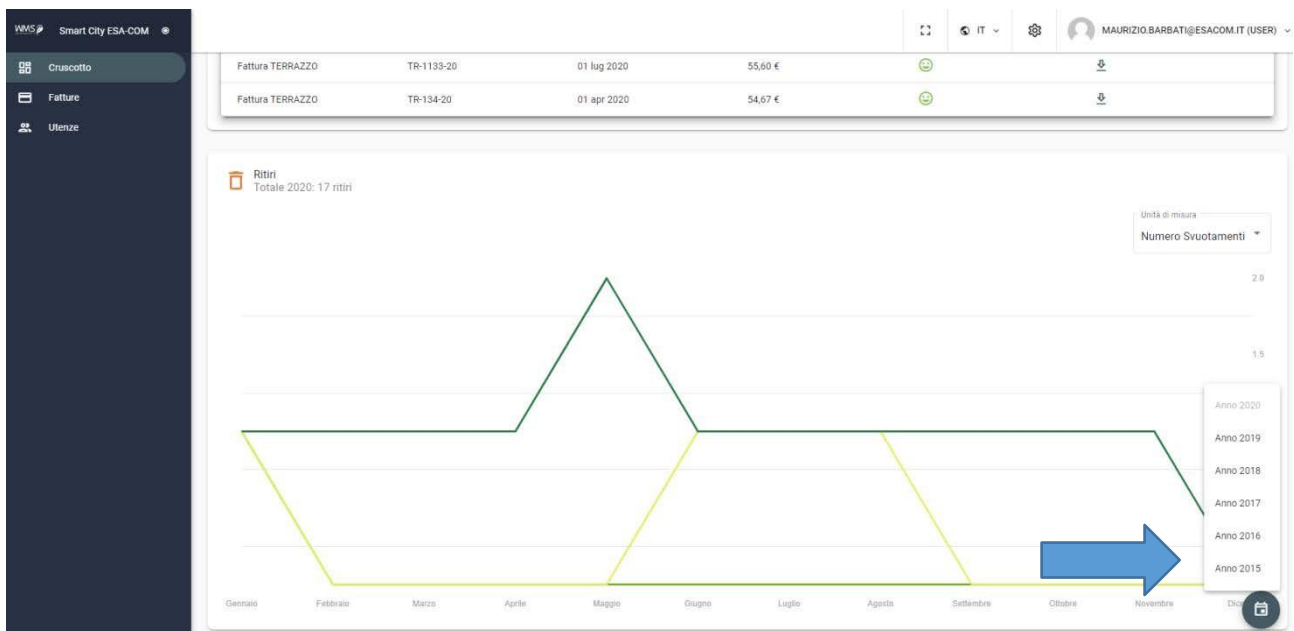
Una volta entrato si presenterà un cruscotto iniziale dove è possibile vedere le ultime fatture emesse, lo stato del pagamento e procedere al *download*:

TIPO	NUMERO	DATA	IMPORTO	Info	Download
Fattura TERRAZZO	TR-2115-20	01 ott 2020	55,11 €	🟢	📄
Fattura TERRAZZO	TR-1133-20	01 lug 2020	55,60 €	🟢	📄
Fattura TERRAZZO	TR-134-20	01 apr 2020	54,67 €	🟢	📄

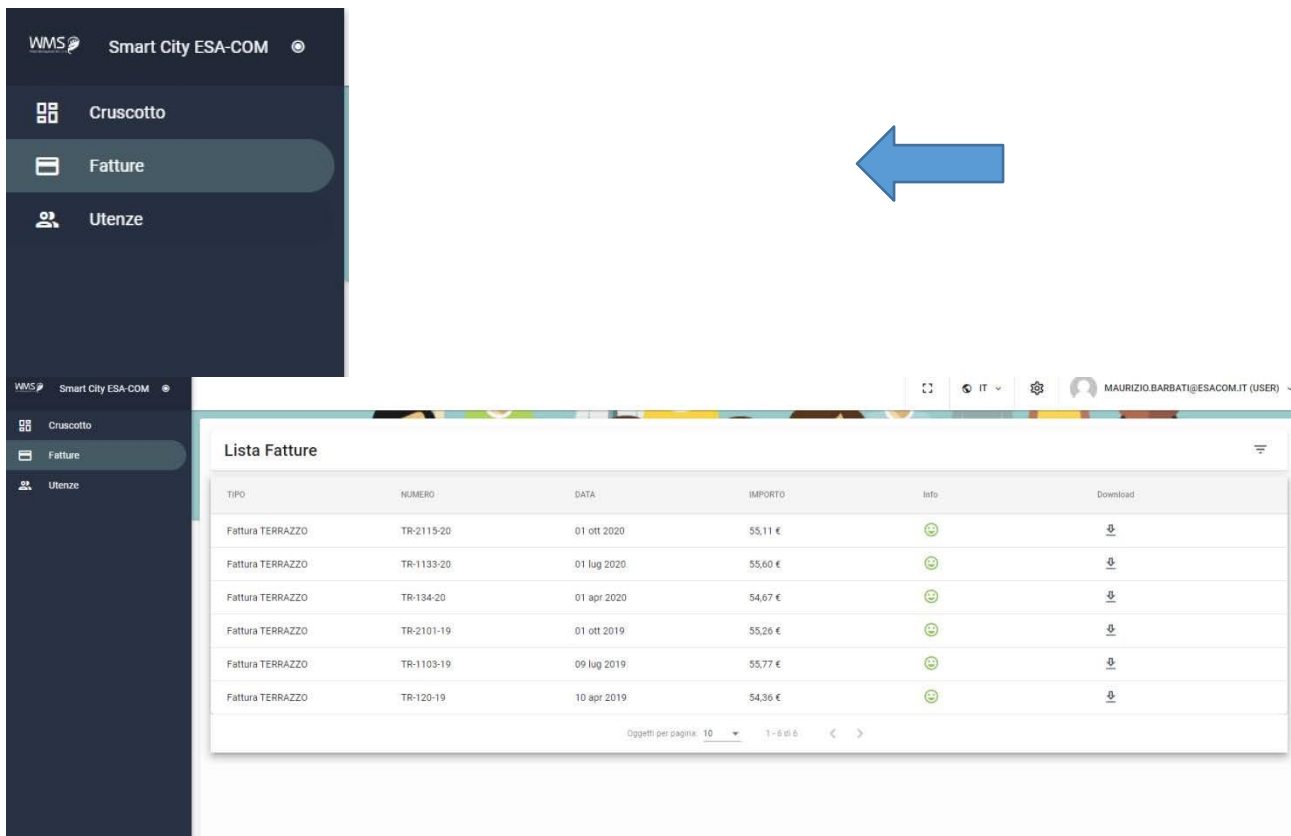
Sotto l'elenco delle fatture è riportato il grafico degli svuotamenti in tempo reale.



In basso a destra è possibile selezionare l'anno e vedere gli svuotamenti degli anni precedenti.



Cliccando su FATTURE è possibile visualizzare le fatture degli ultimi due anni con lo stato dei pagamenti.

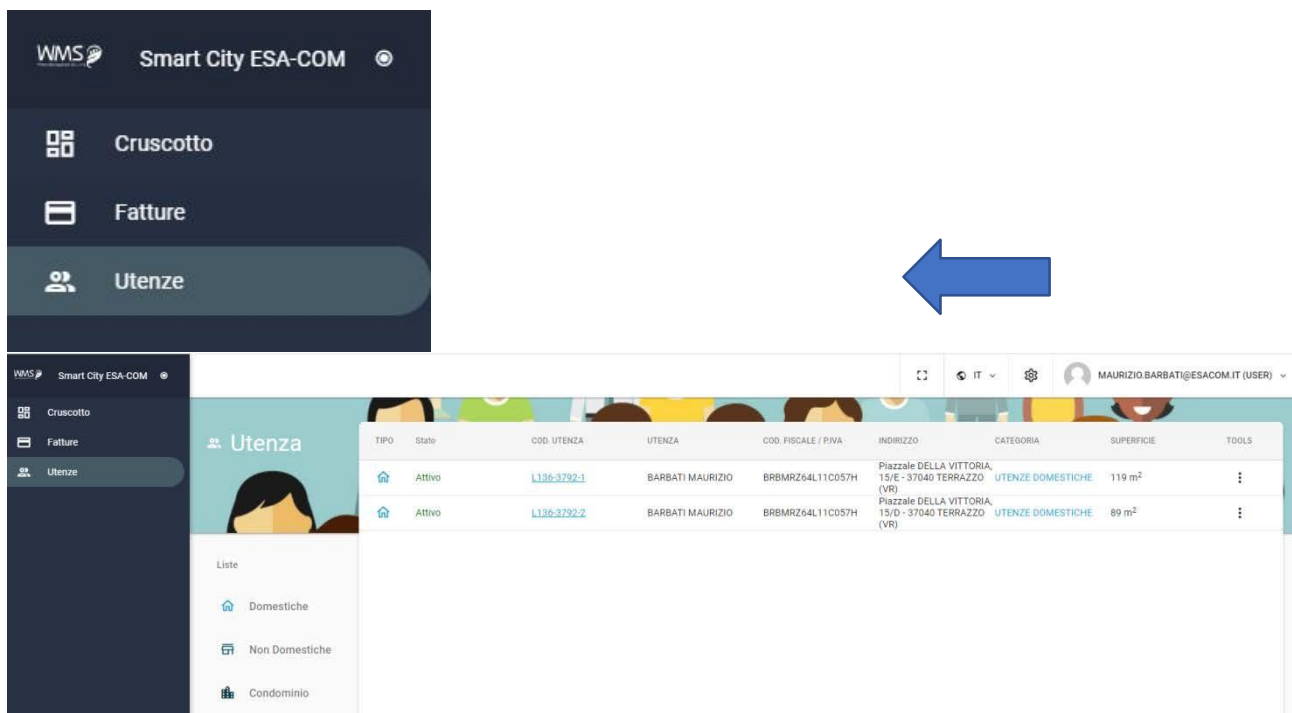


The screenshot shows the WMS Smart City ESA-COM interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with three items: 'Cruscotto', 'Fatture', and 'Utenze'. The 'Fatture' item is highlighted. A blue arrow points from the 'Fatture' menu item to the right. The main content area displays a table titled 'Lista Fatture' with the following data:

TIPO	NUMERO	DATA	IMPORTO	Info	Download
Fattura TERRAZZO	TR-2115-20	01 ott 2020	55,11 €	😊	📄
Fattura TERRAZZO	TR-1133-20	01 lug 2020	55,60 €	😊	📄
Fattura TERRAZZO	TR-134-20	01 apr 2020	54,67 €	😊	📄
Fattura TERRAZZO	TR-2101-19	01 ott 2019	55,26 €	😊	📄
Fattura TERRAZZO	TR-1103-19	09 lug 2019	55,77 €	😊	📄
Fattura TERRAZZO	TR-120-19	10 apr 2019	54,36 €	😊	📄

At the bottom of the table, there is a pagination control: 'Oggetti per pagina: 10' and '1 - 6 di 6'.

Cliccando su UTENZE si entrerà nella sezione dove sono elencate le ubicazioni.



The screenshot shows the WMS Smart City ESA-COM interface. On the left, a dark sidebar contains a menu with three items: 'Cruscotto', 'Fatture', and 'Utenze'. The 'Utenze' item is highlighted. A blue arrow points from the 'Utenze' menu item to the right. The main content area displays a table titled 'Utenza' with the following data:

TIPO	Stato	COD. UTENZA	UTENZA	COD. FISCALE / P.IVA	INGHIOZZO	CATEGORIA	SUPERFICIE	TOOLS
🏠	Attivo	L136-3792-1	BARBATI MAURIZIO	BRBMRZ64L11C057H	Piazzale DELLA VITTORIA, 15/E - 37040 TERRAZZO (VR)	UTENZE DOMESTICHE	119 m ²	⋮
🏠	Attivo	L136-3792-2	BARBATI MAURIZIO	BRBMRZ64L11C057H	Piazzale DELLA VITTORIA, 15/D - 37040 TERRAZZO (VR)	UTENZE DOMESTICHE	89 m ²	⋮

On the left side of the main content area, there is a sidebar with the title 'Utenza' and a list of categories: 'Domestiche', 'Non Domestiche', and 'Condominio'.

Cliccando sull'ubicazione che interessa si può vedere in dettaglio i dati dell'utente, il numero dei componenti, la data di inizio del contratto, la superficie, i contenitori in dotazione ed i dati catastali.

Smart City ESA-COM

MAURIZIO.BARBATI@ESACOM.IT (USER)

Cruscotto
Fatture
Utenze

Dati Utenza

Codice	L136-3792-1
Nominativo	BARBATI MAURIZIO
Tipo	Domestica
Categoria	Utenze Domestiche
Stato	Attivo
Numero di componenti	1
Data Inizio	19/02/2003
Superficie	119 m ²

Ubicazione

Indirizzo	Piazzale DELLA VITTORIA, 15/E - 37040 TERRAZZO (VR)
Indirizzo di spedizione della fattura	PIAZZALE DELLA VITTORIA, 15/E Terrazzo 37040 TERRAZZO (VR)

CONTENITORI (3) SUPERFICI (1) DISPOSITIVI (0)

- CONTENITORE: ED0230024138
CONTENITORE DA 23 LITRI
Tag: ED0230024138 - Data Consegn: 01/01/2018
- CONTENITORE: ED0405005297
CONTENITORE 40 LITRI
Tag: ED0405005297 - Data Consegn: 01/01/2018
- CONTENITORE: ED040V000347
CONTENITORE DA 40 LITRI
Tag: ED040V000347 - Data Consegn: 01/01/2018

Smart City ESA-COM

MAURIZIO.BARBATI@ESACOM.IT (USER)

Cruscotto
Fatture
Utenze

< Dettaglio Utenza

Codice: L136-3792-1

Dati Utenza

Codice	L136-3792-1
Nominativo	BARBATI MAURIZIO
Tipo	Domestica
Categoria	Utenze Domestiche
Stato	Attivo
Numero di componenti	1
Data Inizio	19/02/2003
Superficie	119 m ²

Ubicazione

Indirizzo	Piazzale DELLA VITTORIA, 15/E - 37040 TERRAZZO (VR)
Indirizzo di spedizione della fattura	PIAZZALE DELLA VITTORIA, 15/E Terrazzo 37040 TERRAZZO (VR)

CONTENITORI (3) **SUPERFICI (1)** DISPOSITIVI (0)

Superficie reale: 119
Tipologia: D
Descrizione: Altri locali
Sezione Urbana: U, Foglio: 12, Particella: 552, Subalterno: 9

Cliccando sui tre pallini a destra è possibile visualizzare i ritiri effettuati.

Smart City ESA-COM

MAURIZIO.BARBATI@ESACOM.IT (USER)

Cruscotto
Fatture
Utenze

Utenza

TIPO	Stato	COD. UTENZA	UTENZA	COD. FISCALE / PIVA	INDIRIZZO	CATEGORIA	SUPERFICIE	TOOLS
	Attivo	L136-3792-1	BARBATI MAURIZIO	BRBMRZ64L11C057H	Piazzale DELLA VITTORIA, 15/E - 37040 TERRAZZO (VR)	UTENZE DOMESTICHE	119 m ²	
	Attivo	L136-3792-2	BARBATI MAURIZIO	BRBMRZ64L11C057H	Piazzale DELLA VIT 15/E - 37040 TERR (VR)		89 m ²	<ul style="list-style-type: none"> Ritiri Conferimenti

Liste

- Domestiche
- Non Domestiche
- Condominio

Smart City ESA-COM

Cruscotto
Fatture
UtENZE

MAURIZIO BARBATI@ESACOM.IT (USER)

< Ritiri Mensili Codice: 93718

Data	Contenitore Matricola	Descrizione Rifiuto	Volume l	Peso	Posizione
23 nov 2020 06:40:28	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
05 ott 2020 05:42:12	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
07 set 2020 04:23:32	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
27 ago 2020 03:18:38	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
26 ago 2020 03:56:15	E00408005297	SECCO LT 40/45	40	40 kg	
29 lug 2020 03:54:34	E00408005297	SECCO LT 40/45	40	40 kg	
23 lug 2020 03:19:20	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
18 giu 2020 03:31:10	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	
03 giu 2020 03:42:32	E00408005297	SECCO LT 40/45	40	40 kg	
25 mag 2020 05:05:26	E00230024138	ORGANICO LT 23	23	23 kg	

OGGETTI PER PAGINA: 10 1 - 10 di 17

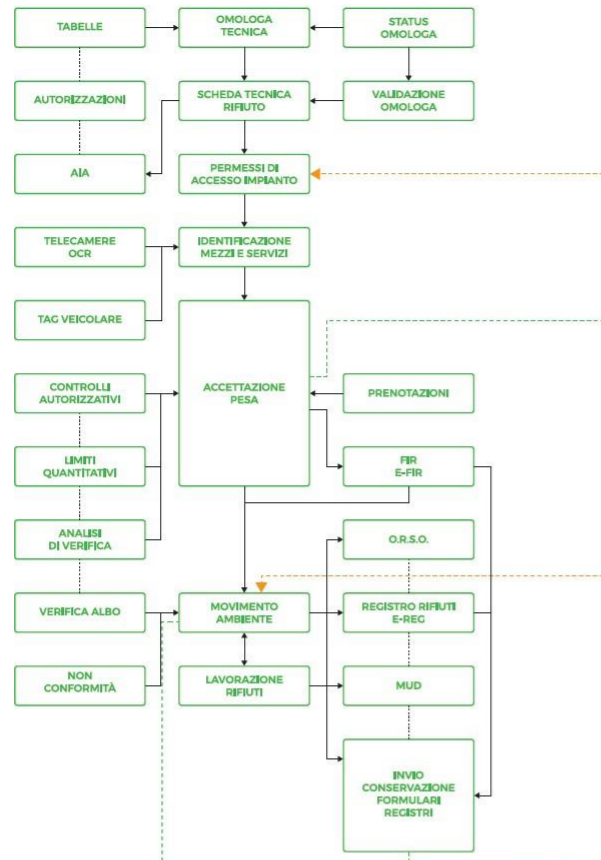
Con la possibilità di visualizzare la posizione satellitare dove è stato svuotato:



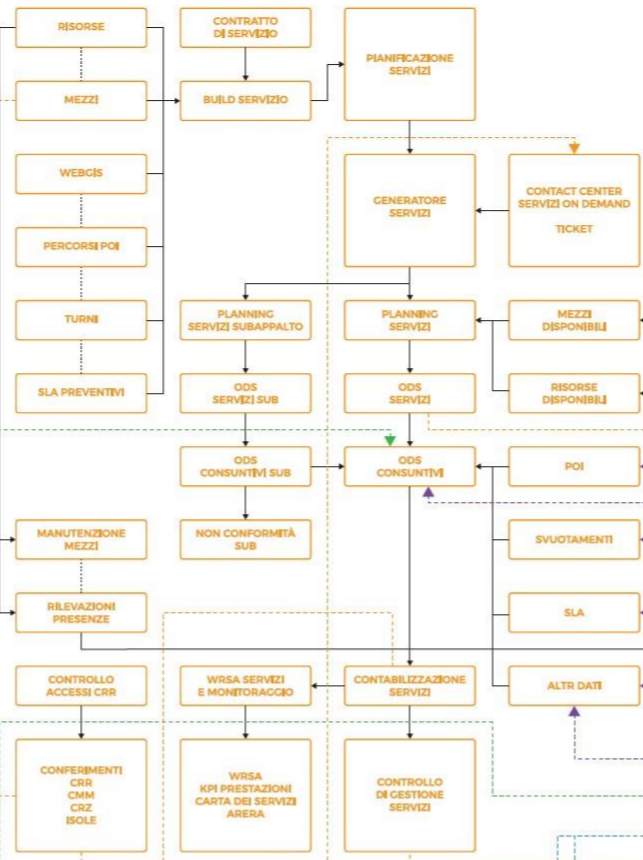
CHIUDI

Di seguito si riporta il sistema sw di gestione dell'intera organizzazione del Gestore ESA-Com.

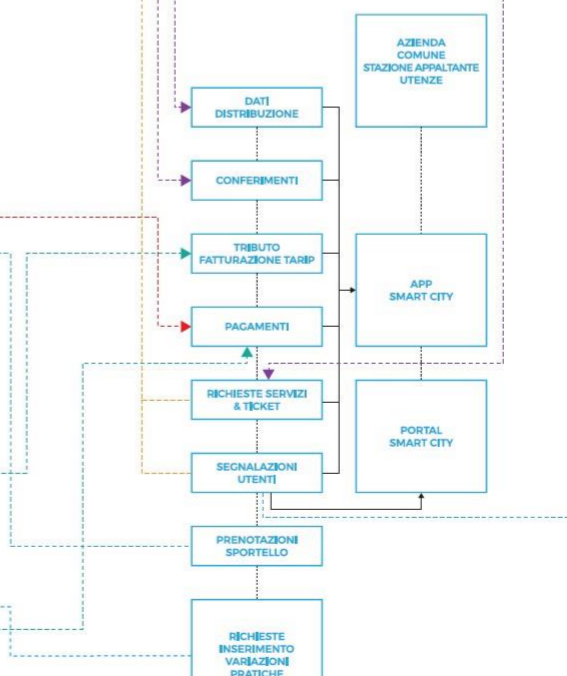
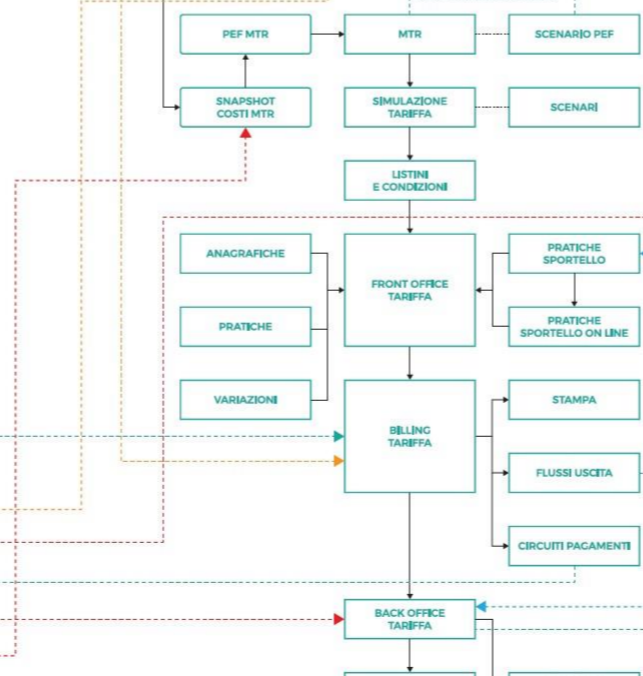
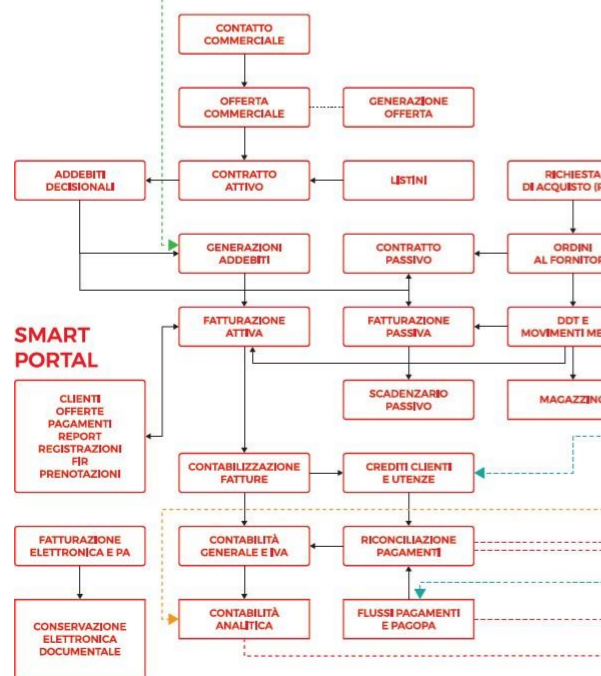
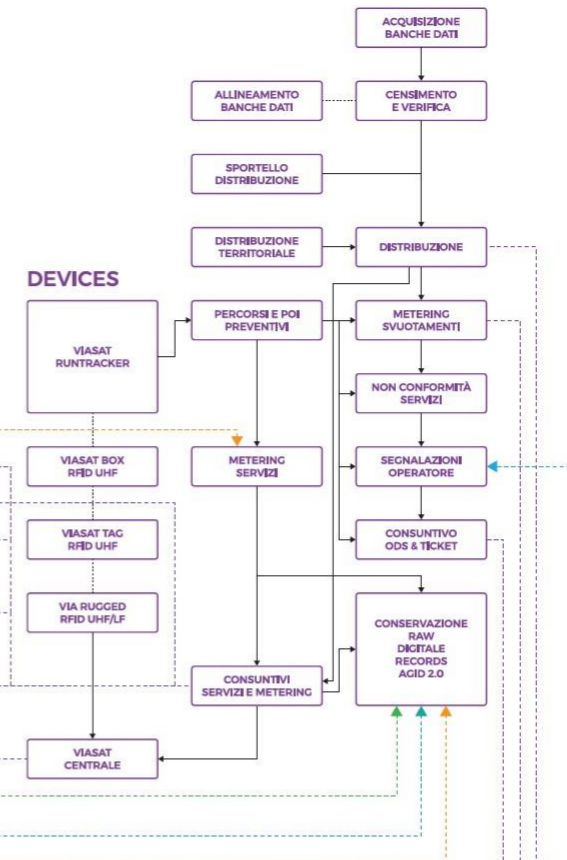
● AMBIENTE



● SERVIZI



● PAP & METERING



● ERP

● TARIFFA

● SMART CITY

	Obblighi di SERVIZIO
	Obblighi di PERFORMANCE
	Obblighi di PUBBLICAZIONE
	Obblighi di COMUNICAZIONE

Adempimenti entro il 31.12.2022 – schema II di appartenenza a partire dal 01.01.2023

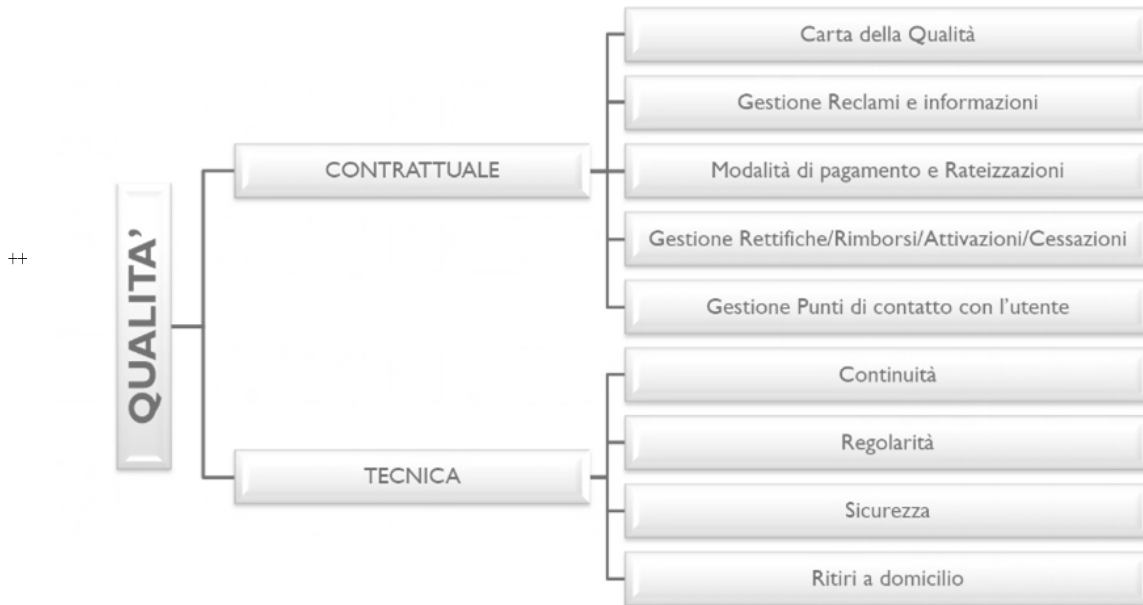
Il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) prevede l'introduzione di un set di obblighi di qualità contrattuale e tecnica, minimi ed omogenei per tutte le gestioni, affiancati da indicatori di qualità e relativi standard generali differenziati per Schemi regolatori, individuati in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza garantito agli utenti nelle diverse gestioni.

L'obiettivo è di migliorare il servizio di gestione dei rifiuti e far convergere le diverse dimensioni territoriali verso standard comuni e omogenei a livello nazionale. Lo stesso deve infatti tenere conto delle diverse caratteristiche di partenza, applicando principi di gradualità, asimmetria e sostenibilità economica. I principali obblighi legati alla qualità contrattuale riguardano la gestione delle richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio, dei reclami, delle richieste di informazioni e di rettifica degli importi addebitati. Le nuove regole riguardano anche le modalità e la periodicità di pagamento, la rateizzazione e il rimborso degli importi non dovuti, il ritiro dei rifiuti su chiamata o la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare. Per quanto riguarda, invece, la qualità tecnica, sono previsti obblighi e standard relativi alla continuità, alla regolarità e alla sicurezza del servizio.

In ottica di trasparenza, i dati di qualità, sia tecnica che contrattuale, dovranno essere pubblicati dai gestori nei propri siti internet e potranno essere oggetto di pubblicazione sul web anche da parte di ARERA per consentire ai cittadini la verifica delle prestazioni nei propri territori e la comparazione con altre realtà.

Di seguito, le tabelle rappresentative degli standard qualitativi contrattuali e tecnici che i Gestori sono tenuti ad attuare, ognuno con riferimento al proprio schema di appartenenza.

		PREVISIONI DI OBBLIGHI E STRUMENTI DI CONTROLLO IN MATERIA DI QUALITÀ TECNICA (CONTINUITÀ, REGOLARITÀ, E SICUREZZA DEL SERVIZIO)	
		QUALITÀ TECNICA= NO	QUALITÀ TECNICA= SI
PREVISIONI DI OBBLIGHI IN MATERIA DI QUALITÀ CONTRATTUALE	QUALITÀ CONTRATTUALE = NO	SCHEMA I LIVELLO QUALITATIVO MINIMO	SCHEMA III LIVELLO QUALITATIVO INTERMEDIO
	QUALITÀ CONTRATTUALE = SI	SCHEMA II LIVELLO QUALITATIVO INTERMEDIO	SCHEMA IV LIVELLO QUALITATIVO AVANZATO



SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
<p>Modalità di attivazione del servizio di cui all'Articolo 6</p> <p>La richiesta di attivazione del servizio deve essere presentata dall'utente al gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti entro novanta (90) giorni solari dalla data di inizio del possesso o della detenzione dell'immobile, a mezzo posta, via <i>e-mail</i> o mediante sportello fisico e <i>online</i>. È fatta salva la facoltà per l'Ente territorialmente competente di prevedere nelle gestioni in tariffazione puntuale un termine per la presentazione della richiesta di attivazione del servizio più stringente rispetto a quanto previsto dal precedente comma, ma comunque non inferiore a trenta (30) giorni solari. Il modulo per la richiesta di attivazione del servizio deve contenere almeno i seguenti campi obbligatori:</p> <p>a) il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare la richiesta;</p> <p>b) i dati identificativi dell'utente, tra i quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per le utenze domestiche: cognome, nome e codice fiscale; - per le utenze non domestiche: denominazione societaria o dell'ente titolare dell'utenza, partita IVA o codice fiscale per i soggetti privi di partita IVA; <p>c) il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica dell'utente;</p> <p>d) i dati identificativi dell'utenza: indirizzo, superficie e dati catastali dell'immobile e, in aggiunta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - per le utenze domestiche: numero degli occupanti residenti e/o domiciliati; - per le utenze non domestiche: l'attività o le attività effettuate/e dall'utenza; <p>e) la data in cui ha avuto inizio il possesso o la detenzione dell'immobile, adeguatamente documentata, anche mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00. Al fine di assicurare la diffusione e la conoscenza delle condizioni di erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani a beneficio degli utenti, il modulo deve riportare le principali informazioni sulle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta e trasporto e di spazzamento e lavaggio delle strade, le corrette modalità di conferimento dei rifiuti, ivi incluse, ove previsto, le modalità per la consegna delle attrezzature per la raccolta di cui all'Articolo 9, nonché le indicazioni per reperire la Carta della qualità del servizio, di cui all'Articolo 5 del TQRIF. Le informazioni di cui al precedente comma possono essere fornite all'utente anche con rinvio al sito internet del gestore, salvo il caso in cui l'utente ne richieda copia cartacea.</p>	SI	SI	SI	SI
<p>Modalità di attivazione del servizio di cui all'Articolo 7</p> <p>Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto a formulare in modo chiaro e comprensibile la risposta alle richieste di attivazione del servizio, indicando nella stessa i seguenti elementi minimi:</p> <p>a) il riferimento alla richiesta di attivazione del servizio;</p> <p>b) il codice utente e il codice utenza;</p> <p>c) la data a partire dalla quale decorre, ai fini del pagamento della TARI, ovvero dell'attestazione corrispettiva, l'attivazione del servizio.</p> <p>Le richieste di attivazione del servizio producono i loro effetti dalla data in cui ha avuto inizio il possesso o la detenzione dell'immobile come indicato nella richiesta dell'utente.</p>	SI	SI	SI	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio di cui all'Articolo 8 Il tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio, pari a trenta (30) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento della richiesta dell'utente da parte del gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e la data di invio della risposta scritta che deve essere conforme a quanto prescritto dall'Articolo 7. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di risposte alle richieste di attivazione inviate entro trenta (30) giorni lavorativi.	n.a.	80%	70%	90%
Tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta di cui all'Articolo 9 Il tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta, pari a cinque (5) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento, da parte del gestore della raccolta e trasporto, della richiesta dell'utente di attivazione del servizio di cui all'Articolo 6 e la data di consegna delle attrezzature all'utente. Ai fini del calcolo dell'indicatore non si considerano le prestazioni erogate successivamente al termine previsto per mancato ritiro o indisponibilità alla consegna da parte dell'utente. Il tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta domiciliare è differenziato in funzione della necessità di effettuare un sopralluogo. Qualora le attività incluse nel servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani siano gestite da soggetti distinti, il tempo entro cui il gestore della raccolta e trasporto rende disponibili all'utente le attrezzature per la raccolta decorre dalla data di ricevimento della richiesta dell'utente di attivazione del servizio trasmessa dal gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti al gestore della raccolta e trasporto secondo le modalità definite al Titolo XI del TQRIF. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di attrezzature per la raccolta, consegnate all'utente entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo. Percentuale minima di attrezzature per la raccolta, consegnate all'utente entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo.	n.a.	80%	70%	90%
Modalità per la variazione o cessazione del servizio di cui all'Articolo 10 Le richieste di variazione e di cessazione del servizio devono essere inviate al gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti entro novanta (90) giorni solari dalla data in cui è intervenuta la variazione o cessazione via posta, tramite e-mail o mediante sportello fisico e online, compilando l'apposito modulo scaricabile dalla home page del sito internet del gestore, in modalità anche stampabile, disponibile presso gli sportelli fisici, laddove presenti, ovvero compilabile online. In deroga a quanto disposto dal precedente comma, le richieste di cui all'articolo 238, comma 10, del decreto legislativo 152/06 devono essere presentate ai sensi del decreto-legge 41/21 entro il 30 giugno di ciascun anno. Il modulo per le richieste di variazione e di cessazione del servizio deve contenere almeno i seguenti campi obbligatori: a) il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare la comunicazione o la richiesta; b) i dati identificativi dell'utente, tra i quali cognome, nome, codice fiscale o denominazione societaria e partita IVA, e codice utente, indicando dove è possibile reperirlo; c) il recapito postale e l'indirizzo di posta elettronica dell'utente; d) i dati identificativi dell'utenza: indirizzo, dati catastali, superficie dell'immobile e codice utenza, indicando dove è possibile reperirlo; e) l'oggetto della variazione (riguardante, ad esempio, la superficie dell'immobile o il numero degli occupanti residenti e/o domiciliati); f) la data in cui è intervenuta la variazione o cessazione del servizio, adeguatamente documentata anche mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00.	SI	SI	SI	SI
Modalità per la variazione o cessazione del servizio di cui all'Articolo 11 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto a formulare in modo chiaro e comprensibile la risposta alle richieste di variazione e di cessazione del servizio, indicando nella stessa i seguenti elementi minimi: a) il riferimento alla richiesta di variazione o di cessazione del servizio; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore che ha preso in carico la richiesta; c) la data a partire dalla quale decorre, ai fini del pagamento della TARI, ovvero della tariffa corrispettiva, la variazione o cessazione del servizio. Le richieste di cessazione del servizio producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la cessazione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di cui all'Articolo 10, ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine. Le richieste di variazione del servizio che comportano una riduzione dell'importo da addebitare all'utente producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di cui all'Articolo 10, ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine. Diversamente, le richieste di variazione che comportano un incremento dell'importo da addebitare all'utente producono sempre i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione. In deroga a quanto disposto dal precedente comma, gli effetti delle richieste di variazione di cui all'articolo 238, comma 10, del decreto legislativo 152/06, decorrono dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello della comunicazione.	SI	SI	SI	SI
Tempo di risposta alle richieste di variazione o di cessazione del servizio di cui all'Articolo 12 Il tempo di risposta alle richieste di variazione e di cessazione del servizio, pari a trenta (30) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento della richiesta dell'utente da parte del gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e la data di invio della	n.a.	80%	70%	90%

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO				
	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
risposta scritta che deve essere conforme a quanto prescritto dall'Articolo 11. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di risposte alle richieste di variazione e di cessazione del servizio inviate entro trenta (30) giorni lavorativi.				
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, di cui all'Articolo 13 Il gestore del servizio adotta criteri prudenziali nella classificazione di una segnalazione scritta inviata dall'utente, classificando tale segnalazione come reclamo scritto in tutti i casi in cui non sia agevole stabilire se essa sia un reclamo scritto, una richiesta scritta di informazioni o di rettifica degli importi addebitati. Ai fini della classificazione, non sono considerati i casi di sollecito o di reiterazione di uno stesso reclamo o richiesta scritta di informazione o di rettifica degli importi addebitati, qualora pervenuti entro i tempi massimi previsti per la risposta motivata definiti dal presente provvedimento.	SI	SI	SI	SI
Tempo di risposta motivata ai reclami scritti di cui all'Articolo 14 Il tempo di risposta motivata al reclamo scritto, pari a trenta (30) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore del reclamo scritto dell'utente e la data di invio all'utente della risposta motivata scritta. La risposta motivata scritta al reclamo inviata all'utente deve essere conforme a quanto prescritto dal successivo Articolo 18. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di risposte a reclami scritti inviate entro trenta (30) giorni lavorativi.	n.a.	80%	70%	90%
Tempo di risposta motivata alle richieste scritte di informazioni di cui all'Articolo 15 Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di informazioni, pari a trenta (30) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore della richiesta scritta di informazioni da parte dell'utente e la data di invio allo stesso da parte del gestore della risposta motivata scritta. La risposta motivata scritta alla richiesta scritta di informazione all'utente da parte del gestore deve essere conforme a quanto prescritto dall'Articolo 18. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di risposte a richieste scritte di informazioni inviate entro trenta (30) giorni lavorativi.	n.a.	80%	70%	90%
Tempo di risposta motivata alle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati di cui all'Articolo 16 Il tempo di risposta motivata alle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati, pari a sessanta (60) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti della richiesta scritta di rettifica inviata dall'utente e la data di invio all'utente della risposta motivata scritta. La risposta motivata scritta alla richiesta di rettifica inviata dal gestore deve essere conforme a quanto prescritto dal successivo Articolo 18.	n.a.	80%	70%	90%
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, di cui all'Articolo 17 Il modulo per il reclamo scritto e per la richiesta scritta di rettifica degli importi addebitati scaricabile dalla <i>home page</i> del sito internet del gestore, disponibile presso i punti di contatto con l'utente, ovvero compilabile <i>online</i> , deve contenere almeno i seguenti campi obbligatori: a) il recapito postale, di posta elettronica o fax al quale inviare il reclamo; b) i dati identificativi dell'utente: - il nome, il cognome e il codice fiscale; - il recapito postale e/o l'indirizzo di posta elettronica; - il servizio a cui si riferisce il reclamo (raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade, gestione delle tariffe e rapporto con gli utenti); - il codice utente, indicando dove è possibile reperirlo; - l'indirizzo e il codice utenza, indicando dove è possibile reperirlo; - le coordinate bancarie/postali per l'eventuale accredito degli importi addebitati. È fatta salva la possibilità per l'utente di inviare al gestore il reclamo scritto, ovvero la richiesta scritta di rettifica degli importi addebitati, senza utilizzare il modulo di cui al precedente comma, purché la comunicazione contenga almeno gli stessi campi obbligatori ivi riportati. Gli operatori addetti del servizio telefonico o ai punti di contatto indicano all'utente le modalità per la presentazione dei reclami scritti e delle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati.	SI	SI	SI	SI
Procedura per la gestione dei reclami, delle richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, di cui all'Articolo 18 Il gestore è tenuto a formulare in modo chiaro e comprensibile la risposta motivata ai reclami scritti e alle richieste scritte di informazioni o di rettifica degli importi addebitati, utilizzando una terminologia di uso comune, nonché ad indicare nella stessa i seguenti elementi minimi comuni alle tre tipologie di richiesta scritta considerate: a) il riferimento al reclamo scritto, ovvero alla richiesta scritta di informazioni o di rettifica degli importi addebitati; b) il codice identificativo del riferimento organizzativo del gestore incaricato di	SI	SI	SI	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
fornire, ove necessario, eventuali ulteriori chiarimenti. Con riferimento al reclamo scritto nella risposta devono essere riportati, oltre agli elementi di cui al precedente comma: a) la valutazione documentata effettuata dal gestore rispetto alla fondatezza o meno della lamentela presentata nel reclamo, corredata dai riferimenti normativi applicati; b) la descrizione e i tempi delle eventuali azioni correttive poste in essere dal gestore; c) l'elenco della eventuale documentazione allegata. Con riferimento alla richiesta scritta di rettifica degli importi addebitati, nella risposta deve essere riportato, oltre agli elementi di cui al precedente comma, l'esito dell'averifica e in particolare: a) la valutazione della fondatezza o meno della richiesta di rettifica corredata dalla documentazione e dai riferimenti normativi da cui si evince la correttezza delle tariffe applicate in conformità alla normativa vigente; b) il dettaglio del calcolo effettuato per l'eventuale rettifica; c) i dati di produzione dei rifiuti riportati nel documento di riscossione contestato, nel caso di tariffazione puntuale; d) l'elenco della eventuale documentazione allegata. Qualora l'utente indichi nel proprio reclamo, ovvero nella richiesta scritta di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, un recapito di posta elettronica, il gestore utilizza in via prioritaria tale recapito per l'invio della risposta motivata.				
Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e <i>online</i> di cui all'Articolo 19 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e il gestore della raccolta e trasporto mettono a disposizione uno sportello <i>online</i> , accessibile dalla <i>home page</i> del proprio sito internet o raggiungibile tramite applicazioni dedicate, attraverso cui l'utente può richiedere assistenza anche mediante apposite maschere o <i>web chat</i> . L'Ente territorialmente competente, d'intesa con le Associazioni dei consumatori locali e in accordo con il gestore, in un'ottica di tutela degli utenti con bassi livelli di digitalizzazione, può altresì prevedere - in aggiunta o in alternativa allo sportello <i>online</i> - l'apertura di uno o più sportelli fisici a cui l'utente può rivolgersi per richiedere le medesime prestazioni garantite con lo sportello <i>online</i> di cui al precedente comma. Lo sportello <i>online</i> consente all'utente di inoltrare al gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti o al gestore della raccolta e trasporto, ognuno per le attività di propria competenza, reclami, richieste di rettifica e di rateizzazione dei pagamenti, richieste di informazioni, richieste di attivazione, variazione, e cessazione del servizio, nonché richieste per il ritiro dei rifiuti su chiamata, segnalazioni per disservizi e richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.	n.a	SI	SI	SI
Obblighi di servizio telefonico di cui all'Articolo 20 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti e il gestore della raccolta e trasporto hanno l'obbligo di disporre di almeno un numero verde totalmente gratuito a cui l'utente può rivolgersi, sia da telefono fisso che da mobile, per richiedere assistenza. Il servizio telefonico deve consentire all'utente di richiedere informazioni, segnalare disservizi, prenotare il servizio di ritiro su chiamata, richiedere la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.	n.a	SI	SI	SI
Tempo di attesa per il servizio telefonico di cui all'Articolo 21 Il tempo di attesa per il servizio telefonico, pari a duecentoquaranta (240) secondi, è - con riferimento ad una chiamata telefonica - il tempo intercorrente tra l'inizio della risposta, anche se effettuata attraverso l'ausilio di un risponditore automatico e l'inizio della conversazione con l'operatore o di conclusione della chiamata in caso di rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore. L'indicatore tempo di attesa per il servizio telefonico è pari alla media aritmetica, nel mese considerato, dei tempi di attesa telefonica delle chiamate degli utenti che: a) hanno parlato con un operatore o a seguito di una loro richiesta o a seguito di reindirizzamento ad un operatore da parte dei sistemi automatici; b) pur avendo richiesto di parlare con un operatore, sono terminate prima dell'inizio della conversazione con l'operatore stesso. Nel caso in cui il gestore svolga più servizi (servizio rifiuti, idrico, elettricità, gas, altri servizi) e non risulti possibile stabilire a quale servizio si rivolga la chiamata telefonica, concorrono al computo dell'indicatore di cui al presente articolo tutte le chiamate telefoniche degli utenti che hanno richiesto di parlare con un operatore o che sono stati reindirizzati ad un operatore da parte di servizi automatici, indipendentemente dal servizio di volta in volta interessato. Per i gestori che dispongono di più numeri telefonici per il servizio telefonico, l'indicatore deve essere calcolato in maniera aggregata con riferimento a tutti i numeri telefonici destinati in tutto o in parte agli utenti. INDICE DI MISURAZIONE: Tempo medio di attesa tra l'inizio della risposta e l'inizio della conversazione con l'operatore o la conclusione della chiamata per rinuncia prima dell'inizio della conversazione con l'operatore.	n.a.	Solo registrazione	Solo registrazione	≤ 240 secondi
Obblighi e requisiti minimi dello sportello fisico e <i>online</i> di cui all'Articolo 22 Il gestore, tramite i punti di contatto previsti all'Articolo 19 e all'Articolo 20, ove applicabili in funzione dello schema regolatorio, oltre a quanto disposto dai precedenti articoli, deve altresì consentire all'utente di richiedere informazioni e istruzioni in particolare in merito a: a) frequenza, giorni e orari delle raccolte e dello spazzamento e lavaggio delle strade per le zone di interesse; b) elenco dettagliato e aggiornato di tutti i rifiuti conferibili ed eventuale calendario dei ritiri istituito dal gestore; c) descrizione delle corrette modalità di conferimento; d) ubicazione, modalità di accesso e orari di apertura dei centri di raccolta ed elenco dei rifiuti conferibili;	SI	SI	SI	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
e) ubicazione, modalità di accesso e orari di apertura dei centri per lo scambio e/o per il riutilizzo del servizio o da altri soggetti con esso convenzionati; f) eventuali agevolazioni tariffarie per l'autocompostaggio e modalità per l'ottenimento della compostiera; g) ulteriori suggerimenti per ridurre la produzione di rifiuti.				
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Termine per il pagamento di cui all'Articolo 23 Il termine di scadenza per il pagamento è fissato in almeno venti (20) giorni solari a decorrere dalla data di emissione del documento di riscossione. Il termine di scadenza e la data di emissione dovranno essere chiaramente riportati nel documento di riscossione. Il termine di scadenza di cui al precedente comma deve essere rispettato solo con riferimento al pagamento in un'unica soluzione ovvero al pagamento della prima rata. Disguidi dovuti ad eventuali ritardi nella ricezione del documento di riscossione non possono essere in nessun caso imputati all'utente.	SI	SI	SI	SI
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Modalità e strumenti di pagamento in regime di TARI di cui all'Articolo 24 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti garantisce all'utente almeno una modalità di pagamento gratuita dell'importo dovuto per la fruizione del servizio. Qualora il gestore preveda una modalità di pagamento onerosa, non può essere eventualmente addebitato all'utente un onere superiore a quello sostenuto dal gestore stesso per l'utilizzo di detta modalità.	SI	SI	SI	SI
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Modalità e strumenti di pagamento in regime di tariffa corrispettiva di cui all'Articolo 25 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti garantisce all'utente almeno una modalità di pagamento gratuita del documento di riscossione. Il gestore che applica la tariffa corrispettiva garantisce all'utente la più ampia gamma di modalità di pagamento e mette a disposizione dell'utente medesimo almeno i seguenti mezzi di pagamento: a) versamento presso gli sportelli postali; b) versamento tramite sportello bancario/bancomat abilitati; c) domiciliazione bancaria o postale; d) carte di credito; e) assegni circolari o bancari. È fatta salva la possibilità per il gestore di prevedere ulteriori modalità di pagamento definite in accordo con l'Ente territorialmente competente. Qualora il gestore preveda una modalità di pagamento onerosa, non può essere eventualmente addebitato all'utente un onere superiore a quello sostenuto dal gestore stesso per l'utilizzo di detta modalità.	SI	SI	SI	SI
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Periodicità di riscossione di cui all'Articolo 26 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto ad inviare almeno una volta all'anno il documento di riscossione secondo le modalità e con i contenuti prescritti agli Articoli 4, 5, 6, 7 e 8 del TITR, fatta salva la possibilità per il gestore, in accordo con l'Ente territorialmente competente, di prevedere una maggiore frequenza di invio del documento di riscossione, comunque non superiore al bimestre. In presenza di una frequenza di riscossione annuale, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto a garantire all'utente almeno due rate di pagamento a scadenza semestrale, fermo restando la facoltà del medesimo utente di pagare in un'unica soluzione. Nel caso in cui sia previsto il pagamento rateale degli importi dovuti, il gestore dovrà allegare i relativi bollettini al documento di riscossione. Qualora il numero di rate o la frequenza di invio del documento di riscossione siano maggiori di quanto previsto ai precedenti commi, il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto a garantire che le scadenze dei termini di pagamento delle singole rate siano fissate a intervalli regolari nel corso dell'anno, in coerenza con il periodo a cui è riferito ciascun documento.	SI	SI	SI	SI
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Modalità per la rateizzazione dei pagamenti di cui all'Articolo 27 Il gestore dell'attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti è tenuto a garantire la possibilità di ulteriore rateizzazione di ciascuna delle rate di cui al precedente Articolo 26: a) agli utenti che dichiarino mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00 di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico; b) a ulteriori utenti che si trovino in condizioni economiche disagiate, individuati secondo i criteri definiti dall'Ente territorialmente competente; c) qualora l'importo addebitato superi del 30% il valore medio riferito ai documenti di riscossione emessi negli ultimi due (2) anni. Al documento di riscossione dovranno essere allegati i bollettini per il pagamento rateale dell'importo dovuto. L'importo della singola rata non potrà essere inferiore ad una soglia minima pari a cento (100) euro, fatta salva la possibilità per il gestore di praticare condizioni di rateizzazione migliorative indipendentemente dall'importo dovuto.	SI	SI	SI	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO				
	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
La richiesta di ulteriore rateizzazione da parte dell'utente che ne ha diritto deve essere presentata entro la scadenza del termine di pagamento riportato nel documento di riscossione. Le somme relative ai pagamenti delle ulteriori rate possono essere maggiorate: a) degli interessi di dilazione non superiori al tasso di riferimento fissato dalla Banca Centrale Europea; b) degli interessi di mora previsti dalla vigente normativa solo a partire dal giorno di scadenza del termine prefissato per il pagamento rateizzato. Gli interessi di dilazione di cui al precedente comma non possono essere applicati qualora la soglia di cui al comma 27.1. lettera c), sia superata a causa di prolungati periodi di sospensione dell'emissione di documenti di riscossione per cause imputabili al gestore.				
Modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti di cui al Titolo V (ad eccezione dell'Articolo 28.3) Modalità e tempo di rettifica degli importi non dovuti di cui all'Articolo 28 Qualora le verifiche eseguite a seguito della richiesta scritta di rettifica evidenzino un credito a favore dell'utente, il gestore procede ad accreditare l'importo erroneamente addebitato senza ulteriori richieste da parte dell'utente, attraverso: a) detrazione dell'importo non dovuto nel primo documento di riscossione utile; b) rimessa diretta, nel caso in cui l'importo da accreditare sia superiore a quanto addebitato nel documento di riscossione o la data di emissione del primo documento di riscossione utile non consenta il rispetto dello standard generale di cui all'Articolo 53.1 associato all'indicatore riportato al successivo comma 28.3. In deroga a quanto previsto dal precedente comma 28.1, lettera b), resta salva la facoltà del gestore di accreditare l'importo non dovuto nel primo documento di riscossione utile nel caso in cui tale importo sia inferiore a cinquanta (50) euro. Il tempo di rettifica degli importi non dovuti, pari a centoventi (120) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore della richiesta scritta di rettifica inviata dall'utente relativa ad un documento di riscossione già pagato o per il quale è stata richiesta la rateizzazione ai sensi dell'Articolo 27 e la data di accredito della somma erroneamente addebitata. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di rettifiche degli importi non dovuti effettuati entro centoventi (120) giorni lavorativi.	n.a.	80%	70%	90%
Obblighi in materia di servizi di ritiro su chiamata e modalità per l'ottenimento di tali servizi di cui all'Articolo 29 Il gestore della raccolta e trasporto, ovvero il gestore individuato dall'Ente territorialmente competente, garantisce all'utente il ritiro dei rifiuti ingombranti a domicilio senza oneri aggiuntivi. Al fine di contenere l'incremento della tariffa pagata dagli utenti per la fruizione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, le disposizioni di cui al precedente comma si applicano ad un numero minimo di un (1) ritiro mensile per utenza almeno a bordo strada con un limite di cinque (5) pezzi per ciascun ritiro, e comunque in misura non inferiore alle condizioni di ritiro attualmente garantite agli utenti. L'Ente territorialmente competente, sulla base di quanto già previsto dal Contratto di servizio, estende l'applicazione delle disposizioni contenute nel presente articolo anche ad altre frazioni di rifiuti urbani che per natura o dimensione non sono compatibili con le modalità di raccolta ordinariamente adottate nella gestione. In deroga a quanto disposto dai precedenti commi, e nelle gestioni in cui siano presenti Centri di raccolta operativi o altri sistemi alternativi al servizio domiciliare, l'Ente territorialmente competente, d'intesa con le Associazioni dei consumatori locali e con il gestore può prevedere: a) un numero minimo di ritiri annuali inferiori a quanto stabilito dal comma 29.2; b) un corrispettivo minimo in capo all'utente, comunque non superiore al costo del servizio di ritiro, qualora già previsto, oppure laddove venga implementato un sistema di tariffazione puntuale. Le disposizioni di cui al precedente comma non si applicano agli utenti che dichiarino anche mediante autocertificazione ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 445/00 di essere beneficiari del bonus sociale per disagio economico previsto per i settori elettrico e/o gas e/o per il settore idrico, ovvero a ulteriori utenti in condizioni di fragilità economica e/o fisica, individuati secondo criteri definiti dall'Ente territorialmente competente, a cui deve essere assicurata l'erogazione della prestazione senza oneri aggiuntivi.	SI	SI	SI	SI
Obblighi in materia di servizi di ritiro su chiamata e modalità per l'ottenimento di tali servizi di cui all'Articolo 30 La richiesta di ritiro su chiamata da parte dell'utente, che può essere effettuata via <i>email</i> , telefonicamente, ovvero presso ogni punto di contatto messo a disposizione dal gestore, deve contenere almeno i seguenti dati obbligatori: a) i dati identificativi dell'utente: - il nome ed il cognome e il codice fiscale; - il codice utente; - il codice utenza e l'indirizzo dell'utenza presso cui si richiede il ritiro; - il recapito di posta elettronica o telefonico al quale essere eventualmente ricontattato per l'effettuazione del servizio; b) i dati relativi ai rifiuti da ritirare e, in particolare, la tipologia e il numero di rifiuti oggetto del ritiro.	SI	SI	SI	SI
Tempo di ritiro dei rifiuti su chiamata di cui all'Articolo 31	n.a.	80%	70%	90%

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
Il tempo di ritiro dei rifiuti su chiamata, pari a quindici (15) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento della richiesta dell'utente e la data in cui viene effettuato il ritiro. Ai fini del calcolo dell'indicatore di cui al precedente comma non si considerano le prenotazioni personalizzate su richiesta dell'utente con data di ritiro successiva a quella proposta dal gestore. INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di ritiri di rifiuti su chiamata, di cui all'Articolo 31, entro quindici (15) giorni lavorativi.				
Obblighi in materia di disservizi e riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare di cui all'Articolo 32 Modalità per la segnalazione di disservizi e la presentazione delle richieste di riparazione La segnalazione per disservizi può essere presentata dall'utente al gestore della raccolta e trasporto, ovvero al gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade, in relazione all'attività di propria competenza, a mezzo posta, via e-mail, mediante sportello fisico e online di cui all'Articolo 19, ove previsto, o tramite il servizio telefonico di cui all'Articolo 20. La richiesta di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare può essere presentata dall'utente al gestore della raccolta e trasporto, a mezzo posta, via e-mail, mediante sportello fisico e online di cui all'Articolo 19, ove previsto, o tramite il servizio telefonico di cui all'Articolo 20.	SI	SI	SI	SI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi di cui all'Articolo 33 Il tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi, pari a cinque (5) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra il momento in cui il gestore della raccolta e trasporto, ovvero il gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade, riceve la segnalazione da parte dell'utente e il momento in cui viene risolto il disservizio. Il tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi è differenziato in funzione della necessità di effettuare un sopralluogo. INDICI DI MISURAZIONE: Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, con tempo di intervento entro cinque (5) giorni lavorativi, senza sopralluogo. Percentuale minima di segnalazioni per disservizi, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, con sopralluogo.	n.a.	80%	70%	90%
Tempo di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare di cui all'Articolo 34 Il tempo di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, pari a dieci (10) giorni lavorativi, è il tempo intercorrente tra la data di ricevimento da parte del gestore della raccolta e trasporto della richiesta dell'utente e la data di riparazione, ovvero di sostituzione dell'attrezzatura. Il tempo di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare è differenziato in funzione della necessità di effettuare un sopralluogo. INDICI DI MISURAZIONE: Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, con tempo di intervento entro dieci (10) giorni lavorativi, senza sopralluogo. Percentuale minima di richieste per la riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, con tempo di intervento entro quindici (15) giorni lavorativi, con sopralluogo.	n.a.	80%	70%	90%
Predisposizione di una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità di cui all'Articolo 35.1 Il gestore della raccolta e trasporto predispone una mappatura delle diverse aree di raccolta stradale e di prossimità, indicando per ciascuna di esse il numero di contenitori e le frazioni di rifiuti raccolte in modo differenziato. Eventuali aggiornamenti della mappatura devono essere opportunamente tracciati.	SI	SI	SI	SI
Predisposizione di un Programma delle attività di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 35.2 Il gestore della raccolta e trasporto predispone un <i>Programma delle attività di raccolta e trasporto</i> , da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada/via della gestione e su base giornaliera, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività e la frazione di rifiuto oggetto di raccolta, consentendo l'individuazione dei servizi espletati puntualmente rispetto a quelli pianificati, anche ai fini della registrazione delle interruzioni di cui al successivo Articolo 36 e della verifica dell'indicatore di puntualità del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 39. Eventuali modifiche sostanziali al Programma, che comportino una variazione della frequenza di passaggio, finalizzate ad ottimizzare i tempi e i costi del servizio di raccolta e trasporto, devono essere opportunamente tracciate e approvate dall'Ente territorialmente competente.	SI	SI	SI	SI
Nelle gestioni che non hanno adottato sistemi di telecontrollo del livello di riempimento dei contenitori, ovvero anche laddove l'implementazione di tali sistemi non assicuri ancora un'adeguata copertura del territorio servito, predisposizione di un <i>Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento delle aree di raccolta stradale o di prossimità</i> di cui agli Articoli 35.3 e 35.4 Nelle gestioni che non hanno adottato sistemi di telecontrollo del livello di riempimento dei contenitori, ovvero anche laddove l'implementazione di tali sistemi non assicuri ancora un'adeguata copertura del territorio servito, il gestore della raccolta e trasporto è tenuto a predisporre un <i>Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento dei contenitori nelle aree di raccolta stradale e di prossimità</i> , così come rappresentate nella mappatura di cui al comma 35.1, al fine di verificare la diffusione dei contenitori non sovra-riempiti.	n.a.	n.a.	SI	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
Il Piano di cui al precedente comma, predisposto dal gestore e approvato dall'Ente territorialmente competente, deve contenere almeno i seguenti elementi: a) le modalità di svolgimento dei controlli; b) la classificazione delle aree di raccolta stradale e di prossimità in relazione al rischio di sovra-riempimento dei contenitori (alto, medio e basso), valutato anche sulla base delle segnalazioni di disservizi e dei reclami ricevuti; c) la frequenza dei controlli, commisurata al livello di rischio di cui alla lettera b).				
Registrazione delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 36 Il gestore della raccolta e trasporto classifica le interruzioni - intese come i servizi non effettuati puntualmente rispetto a quanto riportato nel <i>Programma delle attività di raccolta e trasporto</i> di cui all'Articolo 35.2 e non ripristinati entro il tempo di recupero - in base al numero di utenze presumibilmente coinvolte secondo la seguente articolazione: a) interruzioni rilevanti del servizio di raccolta riguardanti un intero Comune o una zona ampia come interi quartieri; b) interruzioni limitate del servizio di raccolta riguardanti zone circoscritte come alcune vie o porzioni di vie. Per ogni interruzione il gestore della raccolta e trasporto registra la causa con riferimento a: a) cause di forza maggiore, intese come atti di autorità pubblica, eventi naturali eccezionali per i quali sia stato dichiarato lo stato di calamità dall'autorità competente, scioperi, situazioni di traffico veicolare interrotto per incidenti o a seguito di disposizioni di autorità pubblica, mancato ottenimento di atti autorizzativi, nonché indisponibilità degli impianti di trattamento; b) cause imputabili all'utente, ovvero danni o impedimenti provocati da terzi per fatti non attribuibili al gestore; c) cause imputabili al gestore, intese come tutte le altre cause non indicate alle precedenti lettere a) e b), comprese le cause non accertate. Per le interruzioni le cui cause rientrano nelle classi di cui alle lettere a) e b), il gestore documenta la causa dell'interruzione. Nel caso di indisponibilità degli impianti di trattamento, l'Ente territorialmente competente verifica l'effettiva mancanza di responsabilità del gestore della raccolta e trasporto sulla base di quanto previsto dal Contratto di servizio, anche con riferimento all'utilizzo da parte del gestore di tutta la capacità di deposito disponibile.	n.a.	n.a.	n.a.	SI
Puntualità del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 39 La puntualità del servizio di raccolta e trasporto è pari al rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal <i>Programma delle attività di raccolta e trasporto</i> di cui all'Articolo 35.2 e i servizi programmati. INDICE DI MISURAZIONE: Puntualità del servizio di raccolta e trasporto.	n.a.	n.a.	80%	90%
Diffusione dei contenitori della raccolta stradale e di prossimità non sovra-riempiti di cui all'Articolo 40 La diffusione dei contenitori della raccolta stradale e di prossimità non sovra-riempiti è data dal rapporto tra i contenitori non sovra-riempiti e il totale dei contenitori verificati nell'ambito delle singole ispezioni previste dal <i>Piano di controlli periodici sullo stato di riempimento e di corretto funzionamento dei contenitori nelle aree di raccolta stradale e di prossimità</i> di cui all'Articolo 35.3. INDICE DI MISURAZIONE: Diffusione dei contenitori della raccolta stradale e prossimità non sovra-riempiti.	n.a.	n.a.	80%	90%
Durata delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 41 La durata dell'interruzione del servizio di raccolta e trasporto di cui all'Articolo 36.1, pari a ventiquattro (24) ore, è il tempo intercorrente dall'inizio dell'interruzione di cui all'Articolo 38 al momento in cui il servizio non espletato viene effettivamente svolto. INDICE DI MISURAZIONE: Durata delle interruzioni del servizio di raccolta e trasporto non superiori a ventiquattro (24) ore.	n.a.	n.a.	n.a.	85%
Predisposizione di un <i>Programma delle attività di spazzamento e lavaggio delle strade</i> di cui all'Articolo 42.1 Il gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade predispone un <i>Programma delle attività di spazzamento e lavaggio</i> , da cui sia possibile evincere, per ciascuna strada e area mercatale, la data e la fascia oraria prevista per lo svolgimento dell'attività, consentendo l'individuazione dei servizi espletati puntualmente rispetto a quelli pianificati, anche ai fini della registrazione delle interruzioni di cui al successivo Articolo 43 e della verifica dell'indicatore di puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 46. Eventuali modifiche sostanziali al Programma, che comportino una variazione della frequenza di passaggio, finalizzate ad ottimizzare i tempi e i costi del servizio, devono essere opportunamente tracciate e approvate dall'Ente territorialmente competente.	SI	SI	SI	SI
Registrazione delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 43 Il gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade classifica le interruzioni, intese come i servizi non effettuati puntualmente rispetto a quanto riportato nel <i>Programma delle attività di</i>	n.a.	n.a.	n.a.	SI

SCHEMA DI APPARTENENZA ESA-COM SpA ALLA DATA DI REDAZIONE DELLA PRESENTE CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO

	Schema I	Schema II	SchemaIII	SchemaIV
Adozione e pubblicazione di un'unica Carta della qualità del servizio per gestione di cui all'Articolo 5	SI	SI	SI	SI
<p>spazzamento e lavaggio di cui all'Articolo 42.1 e non ripristinati entro il tempo di recupero, in base al numero di utenze presumibilmente coinvolte secondo la seguente articolazione:</p> <p>a) interruzioni rilevanti del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade riguardanti un intero Comune o una zona ampia come interi quartieri;</p> <p>b) interruzioni limitate del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade che interessano zone circoscritte come alcune vie o porzioni di vie o una o più aree mercatali.</p> <p>Per ogni interruzione il gestore dello spazzamento e del lavaggio delle strade registra la causa con riferimento a:</p> <p>a) cause di forza maggiore, intese come atti di autorità pubblica, eventi naturali eccezionali per i quali sia stato dichiarato lo stato di calamità dall'autorità competente, scioperi, situazioni di traffico veicolare interrotto per incidenti o a seguito di disposizioni di autorità pubblica, mancato ottenimento di atti autorizzativi e situazioni metereologiche avverse di particolare gravità adeguatamente documentate;</p> <p>b) cause imputabili all'utente, ovvero danni o impedimenti provocati da terzi per fatti non attribuibili al gestore;</p> <p>c) cause imputabili al gestore, intese come tutte le altre cause non indicate alle precedenti lettere a) e b), comprese le cause non accertate.</p> <p>Per le interruzioni le cui cause rientrano nelle classi di cui alle lettere a) e b), il gestore documenta la causa dell'interruzione.</p>				
<p>Puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 46</p> <p>La puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade meccanizzati è pari al rapporto tra i servizi effettuati nel rispetto dei tempi previsti dal <i>Programma delle attività di spazzamento e lavaggio</i> di cui all'Articolo 42.1 e i servizi programmati.</p> <p>INDICE DI MISURAZIONE: Puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade.</p>	n.a.	n.a.	80%	90%
<p>Durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 47</p> <p>La durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade di cui all'Articolo 43.1, pari a ventiquattro (24) ore, è il tempo intercorrente dall'inizio dell'interruzione del servizio di cui all'Articolo 45 al momento in cui il servizio non espletato viene effettivamente svolto.</p> <p>INDICE DI MISURAZIONE: Durata delle interruzioni del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade, non superiore a ventiquattro (24) ore.</p>	n.a.	n.a.	n.a.	85%
<p>Obblighi in materia di sicurezza del servizio di gestione dei rifiuti urbani di cui all'Articolo 48</p> <p>Per le segnalazioni di situazioni di pericolo inerenti al servizio, il gestore della raccolta e trasporto deve:</p> <p>a) disporre di un numero verde gratuito dedicato raggiungibile 24 ore su 24, sia da rete fissa, che da rete mobile, con passaggio diretto, anche mediante trasferimento della chiamata, a un operatore di centralino di pronto intervento o a un operatore di pronto intervento senza necessità di comporre altri numeri telefonici, o prevedendo la richiamata all'utente da parte del gestore del pronto intervento;</p> <p>b) pubblicare sulla Carta della qualità di cui all'Articolo 5 del presente TQRIF i recapiti telefonici per il servizio di pronto intervento.</p> <p>Il numero telefonico per il pronto intervento può essere dedicato anche al pronto intervento di altri servizi di pubblica utilità (ad esempio, gas o servizio idrico), ma non anche ad attività che non siano di pronto intervento o abbiano una finalità diversa (ad esempio, attività commerciali). In tali casi il gestore può utilizzare un risponditore automatico con opzione di scelta del servizio cui è riferita la chiamata tramite tastiera purché esclusivamente attinente a servizi di pronto intervento. È tuttavia necessario che, nel caso in cui il chiamante non effettui alcuna scelta tramite tastiera, lo stesso venga comunque messo in contatto con un operatore.</p>	SI	SI	SI	SI
<p>Tempo di arrivo sul luogo della chiamata per pronto intervento di cui all'Articolo 49</p> <p>Il tempo di arrivo sul luogo della chiamata per pronto intervento, pari a quattro (4) ore, è il tempo intercorrente tra l'inizio della conversazione con l'operatore e l'arrivo sul luogo di chiamata del personale incaricato dal gestore per il servizio di pronto intervento.</p> <p>Ai fini del calcolo dell'indicatore, il gestore della raccolta e trasporto classifica le chiamate per pronto intervento, secondo la seguente articolazione:</p> <p>a) richieste di pronto intervento per la rimozione di rifiuti abbandonati, laddove presentino profili di criticità in tema di sicurezza, ovvero ostacolano la normale viabilità o generino situazioni di degrado o impattino sulle condizioni igienico-sanitarie;</p> <p>b) richieste di pronto intervento riguardanti la rimozione dei rifiuti stradali in seguito a incidenti, laddove ostacolano la normale viabilità o creino situazioni di pericolo;</p> <p>c) richieste di pronto intervento per errato posizionamento o rovesciamento dei cassonetti della raccolta stradale e di prossimità o dei cestini, nel caso in cui costituiscano impedimento alla normale viabilità.</p> <p>L'Ente territorialmente competente, in relazione ai servizi oggetto del Contratto di servizio, può escludere dal servizio di pronto intervento del gestore alcune delle casistiche di cui al precedente comma 49.2, ovvero può individuare per ciascuna di tali casistiche il soggetto istituzionale titolato ad attivare il servizio medesimo.</p> <p>Per le richieste di intervento di cui al comma 49.2, lettera a), laddove si verifichi la necessità di procedere alla caratterizzazione dei rifiuti abbandonati ai fini della loro rimozione, il gestore provvede alla messa in sicurezza e al confinamento dell'area, garantendo la protezione per l'ambiente, le persone, o le cose, entro quattro (4) ore dall'arrivo sul luogo della chiamata. Il tempo di rimozione dei rifiuti non potrà in ogni caso superare la durata di quindici (15) giorni lavorativi dalla messa in sicurezza dell'area.</p> <p>INDICE DI MISURAZIONE: Percentuale minima di prestazioni di pronto intervento in cui il personale incaricato dal gestore arriva sul luogo entro quattro (4) ore dall'inizio della conversazione con l'operatore</p>	n.a.	70%	80%	90%

TQRIF: indicatori standard specifici qualità contrattuale

Al fine di definire gli obblighi e gli standard generali relativi alla qualità contrattuale del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono si fa riferimento ai seguenti **11 INDICATORI**

- a) tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio;
- b) tempo di risposta alle richieste di variazione e di cessazione del servizio;
- c) tempo di consegna delle attrezzature per la raccolta;
- d) tempo di risposta motivata a reclami scritti;
- e) tempo di risposta motivata a richieste scritte di informazioni;
- f) tempo di risposta motivata alle richieste scritte di rettifica degli importi addebitati;
- g) tempo medio di attesa per il servizio telefonico;
- h) tempo di rettifica degli importi non dovuti;
- i) tempo di ritiro dei rifiuti su chiamata;
- j) tempo di intervento in caso di segnalazione per disservizi;
- k) tempo di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare.

TQRIF: indicatori standard specifici qualità tecnica

Al fine di definire gli obblighi e gli standard generali relativi alla qualità tecnica del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono si fa riferimento ai seguenti **6 INDICATORI**

- a) puntualità del servizio di raccolta e trasporto;
- b) diffusione dei contenitori della raccolta stradale e di prossimità non sovra-riempiti;
- c) durata dell'interruzione del servizio di raccolta e trasporto;
- d) puntualità del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade;
- e) durata dell'interruzione del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade;
- f) tempo di arrivo sul luogo della chiamata per pronto intervento.

Alla luce degli approfondimenti svolti in relazione all'attuale organizzazione aziendale, i servizi offerti da ESA-Comsoddisfano standard appartenenti a livelli qualitativi previsti per gli schemi I e II. Anche lo schema I comporta impegni significativi, imponendo obblighi di servizio. Tuttavia, non sono previsti standard generali di qualità.

SI prevedono quindi i seguenti step di adeguamento della qualità alla delibera ARERA n. 15/2022

3.1.3 Fonti di finanziamento

Nella successiva tabella vengono elencate le fonti di finanziamento della società, evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

Tabella 17 – Fonti di finanziamento

Fonte	Attività di finanziamento	Anno 2020	Anno 2021
Mezzi propri	Patrimonio Netto	1.797.294	2.007.339
Mezzi di terzi	Debiti vs Istituti di Credito	3.956.629	3.396.053

A) PATRIMONIO NETTO	Anno 2020	Anno 2021
I Capitale		
G 64 capitale sociale	104.000,00	104.000,00
TOTALE Capitale	104.000,00	104.000,00
II Riserva da soprapprezzo delle azioni		
III Riserve di rivalutazione		
IV Riserva legale		
G 65 riserva legale	22.082,60	22.082,60
TOTALE Riserva legale	22.082,60	22.082,60
V Riserve statutarie		
G 66 riserva statutaria	2.796.429,75	2.871.211,32
TOTALE Riserve statutarie	2.796.429,75	2.871.211,32
VI Altre riserve, distintamente indicate		
G 5 6 7 avanzo da annullamento	0,00	109.970,85
TOTALE Altre riserve, distintamente indicate	0,00	109.970,85
VIII Utili precedenti		
IX Utile dell'esercizio		
G 70 Utile d'esercizio	74.781,57	96.896,25
G 71 Perdita d'esercizio	0,00	0,00
G 72 Utile portato a nuovo	0,00	0,00
TOTALE Utile dell'esercizio	74.781,57	96.896,25
X Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-1.200.000,00	-1.196.821,90
TOTALE Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	-1.200.000,00	-1.196.821,90
TOTALE PATRIMONIO NETTO	1.797.293,92	2.007.339,12

Si precisa che i dati della tabella 14 – Fonti di finanziamento – relativi all'anno 2021 sono resi in forma non definitiva in quanto il Bilancio 2021 non è ancora stato approvato. In particolare, relativamente ai Mezzi Propri e quindi al Patrimonio Netto, si ritiene di segnalare che manca l'assestamento della fiscalità e quindi l'utile è lordo di imposte.

Rispetto all'anno 2020, si evidenzia la rilevazione dell'avanzo da annullamento derivante dalla conclusione dell'operazione di fusione per incorporazione della società controllata GIELLE AMBIENTE SRL.

La fusione è intervenuta con atto del Notaio L. Lombardi in data 1/12/2021, rep. 92396, con effetto dal 1/1/2021 a seguito di progetto approvato dalle rispettive assemblee sociali.

Di seguito viene fornito un dettaglio riguardo alle forme di finanziamento derivanti da mezzi di terzi.

D) DEBITI	Anno 2020	Anno 2021	esigibilità
4) Debiti verso banche			
debiti/crediti vs. banche per interessi da liquidare	8.615,88	8.678,80	entro il 31/3 dell'anno
c/c cassa di risparmio del Veneto	0,00	2.897,35	rientrato
c/c banca popolare di Verona	0,00	124.713,63	rientrato

c/c postale n.001051201729	63,28	0,00	
Finanziamento banca Intesa	60.975,93	20.419,57	estinzione al 12/06/2022
Finanziamento banca Sella	15.557,89	0,00	
Finanziamento banca Unicredit n.4949260	0,00	0,00	
Finanziamento banca Unicredit n.8299106	133.715,20	0,00	
Finanziamento temporaneo Unicredit spa	240.000,00	0,00	
Finanziamento banca V.se Cred.Coop. Concamarise	497.700,92	434.946,98	estinzione al 28/06/2028
Finanziamento BPM n.04716220	1.500.000,00	1.427.411,11	estinzione al 27/06/2026
Finanziamento MPS n.0994091154	1.500.000,00	1.376.985,07	estinzione al 30/06/2026
TOTALE Debiti verso banche	3.956.629,10	3.396.052,51	

I debiti verso banche comprendono interessi passivi, spese e commissioni per concessione fidi ancora da liquidare ma già maturati alla data di chiusura del bilancio.

I debiti per finanziamenti con Banca Intesa e Banca Veronese Credito cooperativo di Concamarise sono stati contratti rispettivamente per investimento e per acquisto sede legale di Nogara e vengono rimborsati mensilmente, le scadenze sono indicate in tabella.

I finanziamenti con Banco BPM e Monte dei Paschi di Siena godono di garanzia Mediocredito Centrale e sono stati stipulati a sostegno della liquidità generale nel corso del 2020 con le possibilità offerte dal Decreto Liquidità.

3.2 Dati per la determinazione delle entrate di riferimento

Alla presente relazione viene allegato il PEF redatto secondo il modello fornito dall'Allegato 1 della Determinazione del 4 novembre 2021, n.2/DRIF/2021, il quale sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti ai fini della determinazione delle entrate tariffarie relative alle annualità 2022 – 2025, per quanto di competenza di ESA-Com SpA.

Tali dati, come illustrato nei successivi paragrafi, sono imputati da Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.sulla base di quanto previsto dall'articolo 7, comma 2, del MTR-2.

Per quanto concerne il Comune di Zevio, trovandosi nella situazione di avvicendamento gestionale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 1, comma 5 lettera b) della determina 2/DRIF/2021, Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. si è avvalso delle migliori stime per la predisposizione del PEF.

3.2.1 Dati di conto economico

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo riportate nel PEF con quanto presente nel Bilancio della società, viene fornita di seguito una tabella relativa al Conto Economico di ESA-Com SpA in quadratura con il bilancio di esercizio 2020 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, dellequote attinenti al ciclo integrato dei RU.

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componentitariffarie definite dal MTR.

Tabella 18 - Riconciliazione del conto economico 2020 con le componenti delle entrate tariffarie

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.688.088	0	471.383	14.159.471		0	14.159.471
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0		0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0		0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0		0	0
5)	Altri ricavi e proventi	57.474	25.134	188.576	271.184		0	271.184
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0		0	0
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	13.745.562	25.134	659.959	14.430.655		0	14.430.655
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	536.543	181.419	1.001	718.962		0	718.962
7)	Per servizi	6.050.020	1.262.578	231.256	7.543.854		0	7.543.854
8)	Per godimento di beni di terzi	356.993	66.661	639	424.293		0	424.293
9)	Per il personale	3.732.496	1.144.253	6.028	4.882.776		0	4.882.776
10)	Ammortamenti e svalutazioni		30.952	0	30.952	634.736	0	665.691
	- di cui non riconoscibili			0	0		0	0
	- di cui riconoscibili		30.952	0	30.952	634.736	0	665.691
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	6.683	1.327	13	8.023		0	8.023
12)	Accantonamenti per rischi		0	0	0		0	0
	- di cui non riconoscibili		0	0	0		0	0
	- di cui riconoscibili		0	0	0		0	0
13)	Altri accantonamenti		0	0	0		0	0
	- di cui non riconoscibili		0	0	0		0	0
	- di cui riconoscibili		0	0	0		0	0
14)	Oneri diversi di gestione	0	55.164	9.341	64.505		0	64.505
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0		0	0
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	10.682.725	2.742.353	248.277	13.673.365	634.739	0	14.308.104
(A - B)	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	3.062.837	-2.717.219	411.682	757.290	-634.739	0	122.551
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI							
15)	Proventi da partecipazioni					0	0	0
16)	Altri proventi finanziari					15.381	0	15.381
17)	Interessi e altri oneri finanziari					57.377	0	57.377
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-41.996	0	-41.996
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					0	0	0
	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE					-476.736	0	80.554
20)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE					-5.773	0	5.773
21)	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO					-682.508	0	74.782

Le denominazioni di colonna hanno il seguente significato:

- Componenti Variabili: poste economiche relative alla componente variabile dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Componenti Fisse: poste economiche relative alla componente fissa dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Attività Diverse: poste economiche comprendenti
 - Le eventuali poste rettificative di cui all'art. 1 del MTR-2¹,
 - Costi sostenuti a consuntivo per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti per cui il Gestore si è assunto il rischio di conseguire l'obiettivo a risorsedefinite *ex ante*;
 - Gli eventuali "Altri Servizi Ambientali", ovvero le poste economiche relative a servizi ambientali fuori perimetro o fuori territorio,
 - Le altre attività che non consistono "Servizi Ambientali".
 - Valori Non Attribuibili / Elisioni: poste economiche riferibili a dati di natura finanziaria e/o relative a poste da non considerare / elidere nella determinazione delle specifiche componenti tariffarie.

Il valore rappresentato nelle colonne "Componenti Fisse e Variabili" è esposto al netto delle eventuali postecapitalizzate (come da art. 7.3 del MTR-2) e di eventuali poste rettificative di costo.

Il valore rappresentato nella colonna "Totale Azienda" coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2020, allegato alla presente relazione.

Per la determinazione delle entrate tariffarie relative alle annualità successive al 2022, ESA-Com SpA ha utilizzato come base dati il preconsuntivo 2021.

Nel seguito la tabella relativa al Conto Economico di ESA-Com SpA in relazione ai dati di Pre-Consuntivo 2021 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità

delle “attività” evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR, assumendo per le denominazioni di colonna il medesimo significato sopra riportato.

Tabella 19 – Riconciliazione del Bilancio preconsuntivo 2021 con le componenti delle entrate tariffarie

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBIBILI	ELISIONE	TOTALE AZIENDA	Bilancio	Check
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE									
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	13.875.075	0	662.187	14.537.262		0	14.537.262	14.537.262	-0
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0		0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0		0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0		0	0	0	0
5)	Altri ricavi e proventi	55.996	97.566	205.612	359.174		0	359.174	359.174	0
5 bis)	Ricavi non ricorrevoli	0	0	0	0		0	0	0	0
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	13.931.072	97.566	867.798	14.896.436		0	14.896.436	14.896.436	-0
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE									
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	623.869	187.417	15.935	827.221		0	827.221	827.221	-0
7)	Per servizi	6.450.896	1.282.719	215.294	7.948.868		0	7.948.868	7.948.868	0
8)	Per godimento di beni di terzi	450.017	67.252	10.931	498.203		0	498.203	498.203	-0
9)	Per il personale	3.524.574	1.214.833	106.894	5.246.302		0	5.246.302	5.246.302	-0
10)	Ammortamenti e svalutazioni		31.067	0	31.067		0	698.387	698.387	0
	- di cui non riconoscibili		0	0	0		0	667.321	667.321	0
	- di cui riconoscibili		31.067	0	31.067		0	31.067	31.067	0
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0		0	0	0	0
12)	Accantonamenti per rischi				0		0	0	0	0
	- di cui non riconoscibili				0		0	0	0	0
	- di cui riconoscibili				0		0	0	0	0
13)	Altri accantonamenti				0		0	0	0	0
	- di cui non riconoscibili				0		0	0	0	0
	- di cui riconoscibili				0		0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	0	56.347	28.440	84.787		0	84.787	84.787	0
14 bis)	Oneri non ricorrevoli	0	0	0	0		0	0	0	0
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	11.419.357	2.839.634	377.455	14.636.447	667.321	0	15.303.767	15.303.767	-0
(A - B)	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	2.511.715	-2.742.068	490.343	259.990	-667.321	0	-407.331	-407.331	-0

Al fine di attribuire le componenti di costo afferenti al ciclo integrato dei RU, suddivise per componenti tariffarie così come previsto dal MTR-2, il Gestore si è avvalso del sistema di contabilità generale attribuendo univocamente e direttamente le poste economiche alle attività soggette alla regolazione dell’Autorità e di conseguenza alle specifiche componenti tariffarie, rendendo residuale l’utilizzo di criteri e/o driver di ripartizione per suddividere i costi operativi ed i relativi ricavi.

In via preponderante, quindi, sulla base delle rilevazioni di contabilità generale, si è proceduto ad una attribuzione diretta delle poste economiche alle componenti tariffarie individuate dal MTR-2 grazie agli specifici oggetti contabilipresenti nei sistemi aziendali.

In subordine, ed in via residuale, il Gestore si è avvalso di opportuni driver di ripartizione delle poste economiche come di seguito dettagliato in tabella.

Il driver “Ore servizio Personale” deriva dai time sheet giornalieri consuntivati completi della cronologia dei tempi di servizio.

Il driver “Ore servizio Automezzi” deriva dalla rilevazione indiretta delle ore di utilizzo dei singoli mezzi attribuiti al personale nel time sheet giornaliero.

Tabella 20 – Driver di allocazione di poste comuni a più servizi

Tipologia di costo	Driver utilizzato
Personale Tecnico	Ore servizio Personale
Mezzi e attrezzature	Ore servizio Automezzi

Analogo procedimento è stato utilizzato per ricondurre le poste economiche alla dimensione territoriale, necessaria per la realizzazione dei PEF a livello di gestione e/o affidamento.

Partendo dalle informazioni presenti nel sistema di contabilità generale si è provveduto ad allocare le poste economiche, prevalentemente in modo diretto, alla dimensione territoriale, rendendo il ricorso a driver o a criteri di ripartizione necessario solo per i costi comuni o generali e, in via residuale, per alcune voci imputabili alla componente tariffaria, ma non territoriale.

Tali costi e ricavi sono stati, quindi, attribuiti alle componenti territoriali mediante driver di ripartizione oggettivi e verificabili così come dettagliato dalla successiva tabella.

Tabella 21 – Driver di allocazione di poste comuni su base territoriale

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Personale Tecnico		Ore servizio Personale
Mezzi e attrezzature		Ore servizio Automezzi

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Personale Amm.vo e Dirigenziale		Nr. Abitanti
Costi di struttura		Nr. Abitanti
Oneri diversi di gestione		Nr. Abitanti

Si precisa che per il Comune Zevio il Gestore è subentrato all'inizio dell'anno 2022 e pertanto ai fini del calcolo delle entrate tariffarie si sono applicati i criteri di cui al comma 1.5 lettera a) della determinazione 2/DRIF/2021.

Per determinare le entrate tariffarie di competenza del 2022 e 2023 si è fatto riferimento alle migliori stime disponibili, rappresentate dal preventivo di spesa elaborato da ESA-Com SpA ai fini dell'affidamento da parte dell'Ente territorialmente competente, integrato e completato con le considerazioni predisposte dallo stesso Ente successive all'analisi effettuata ai fini dell'affidamento contrattualizzato.

Le riparametrazioni previste al comma 1.5 della Determinazione 2/DRIF/2021 non hanno riguardato le poste riferite all'Ente Locale in quanto i servizi da questo gestiti non sono stati interessati dall'avvicendamento gestionale.

L'evidenza separata delle rettifiche effettuate in conformità all'art. 7.3 del MTR-2 dei dati di conto economico trova rappresentazione nell'Allegato 1 della presente relazione (Piano economico finanziario - PEF 2022-2025, come da Allegato 1 della Determinazione 4 novembre 2021 n.2/DRIF/2021), con riferimento:

- ai costi attribuibili alle attività capitalizzate;
- alle "poste rettificative" delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2;
- ai costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale);
- agli scostamenti già intercettati attraverso la valorizzazione (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) delle ulteriori componenti di costo di natura previsionale introdotte dalla regolazione pro tempore vigente, tenuto conto della quantificazione dei pertinenti recuperi nell'ambito delle componenti a conguaglio.

Con riferimento ai costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale) vengono rappresentati nel seguito i dettagli relativi alle singole iniziative con riferimento all'annualità 2021.

Tabella 22 - Costi sostenuti nel 2021 per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale)

Iniziativa 2021 (Target)	Importo Consuntivo	Importo COI	Scostamento
BELFIORE	1.349	1.497	-148
CASALEONE	3.891	1.457	2434
ERBE'	14.429	26.599	-12.170
GAZZO VERONESE	4.803	1.710	3.093
ISOLA DELLA SCALA	13.297	9.862	3.435
ISOLA RIZZA	31.500	22.836	8.664
NOGARA	5.312	1.878	3.434
NOGAROLE ROCCA	3.891	1.159	2.732
RONCO ALL'ADIGE	471	448	23
ROVERCHIARA	471	448	23
SAN PIETRO DI MORUBIO	40.820	24.209	16.611
SAN GIOVANNI LUPATOTO	0	935	-935
SALIZZOLE	7.997	2.130	5.867
SORGA'	16.286	21.233	-4.947
TERRAZZO	471	574	-103
TREVENZUOLO	471	512	-41

VIGASIO	3.891	1.159	2.732
OPPEANO	1.555	448	1.107
Totale	150.906	119.094	31.812

Di seguito, viene fornito il dettaglio delle singole componenti di costo valorizzate con riferimento all'allocazione dei costi comuni.

Tabella 23 – Dettaglio Costi Comuni – Importi 2020 e 2021

Componente	Importo 2020	Importo 2021
CARC:	446.224	475.580
<i>di cui accertamento e riscossione</i>	281.651	271.249
<i>di cui gestione rapporti con gli utenti</i>	20.357	14.647
<i>di cui gestione banca dati degli utenti e delle utenze, dei crediti e del contenzioso</i>	135.309	166.908
<i>di cui promozione di campagne informative e di educazione ambientale</i>	8.907	22.776
<i>di cui misure di prevenzione della produzione di rifiuti</i>		
CGG	1.131.140	1.157.182
CCD	0	0
COal:	195.486	194.995
<i>di cui oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti</i>	120.758	122.641
<i>di cui oneri di funzionamento ARERA</i>	3.395	5.772
<i>di cui oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali</i>		
<i>di cui oneri tributari locali</i>		
<i>di cui oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente</i>		
<i>di cui costi per la gestione post-operativa delle discariche</i>	71.333	66.582
<i>di cui costi di chiusura determinati dall'Ente territorialmente competente</i>		

I costi per il Comune sono i seguenti:

- CARC 2020: 80.019 €;
- CARC 2021: 61.288 €;
- FCDE 2020: 5.481 €;
- FCDE 2021: 66.892 €;
- IVA 2020 parte variabile: 275.801 €, parte fissa: 4.672 €;
- IVA 2021 parte fissa: 297.074 €, parte fissa: 3.205 €.

3.2.2 Focus sugli altri ricavi

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo distinguendo tra i ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia (AR) e ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di *compliance* agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (AR_{sc})

Si riportano, all'interno della componente AR anche “[...] le componenti di ricavo diverse da quelle relative al servizio integrato di gestione dei RU effettuato nell’ambito di affidamento e riconducibili ad altri servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato [...]” così come previsto dall’art. 2.2 del MTR-2.

Tabella 24 - Dettagli delle voci di ricavo soggette a sharing – Importo 2020

Componente	Tipologia di ricavo	Importo 2020
AR	Ricavi da vendita materiali, corrispettivi per servizi aggiuntivi a Enti/aziende, ricavi da vendita di materiale tipo sacchetti	509.197
AR SC	Ricavi per contributi conai Zevio	105.310

Tabella 25 - Dettagli delle voci di ricavo soggette a sharing – Importo 2021

Componente	Tipologia di ricavo	Importo 2021
AR	Ricavi da vendita materiali, corrispettivi per servizi aggiuntivi a Enti/aziende, ricavi da vendita di materiale tipo sacchetti,	622.338
AR SC	Ricavi per contributi conai Zevio	105.310

3.2.3 Componenti di costo previsionali

Nelle successive tabelle vengono riportate, con riferimento a ciascuna annualità del periodo 2022 -2025:

- proposta di valorizzazione di maggiori/minori costi legati ad eventuali incrementi/riduzioni della quantità di rifiuti gestiti, ovvero ad attività aggiuntive/minori a seguito della nuova qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche come “rifiuti urbani”, e/o di minori costi legati alla riduzione della quantità di rifiuti gestiti per effetto della scelta di talune utenze non domestiche di conferire i propri rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico;
- proposta di valorizzazione dei costi aggiuntivi per l’adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità introdotti dall’Autorità, secondo quanto descritto nel paragrafo 3.1.2;
- proposta di valorizzazione degli oneri aggiuntivi relativi al conseguimento di target connessi alle modifiche del perimetro gestionale e all’introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione, illustrati nel paragrafo 3.1.2.

Tabella 26 - Scostamenti attesi in virtù delle novità introdotte dal D.lgs. n.116/20 - 2022

ID	Comune	Descrizione	COexp	COexp	Doc
			111111,TV,2222 2222	111111,TF,2222 2222	
1	ANGIARI	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.729,60	
2	BELFIORE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.415,91	
3	CASALEONE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.185,84	
4	CONCAMARISE	Adeguamento organizzazione operativa	0	811,03	
5	ERBE’	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.429,39	
6	GAZZO VERONESE	Adeguamento organizzazione operativa	0	3.935,66	
7	ISOLA DELLA SCALA	Adeguamento organizzazione operativa	0	8.633,81	
8	ISOLA RIZZA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.409,94	
9	NOGARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	6.234,33	
10	NOGAROLE ROCCA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.873,71	
11	OPPEANO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.677,90	
12	PALU’	Adeguamento organizzazione operativa	0	925,29	
13	RONCO ALL’ADIGE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.466,64	
14	ROVERCHIARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.950,66	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.274,02	

16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	
17	SALIZZOLE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.807,24	
18	SORGA'	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.211,29	
19	TERRAZZO	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.608,62	
20	TREVENZUOLO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.046,99	
21	VIGASIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.657,74	
22	BEVILACQUA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.314,38	
23	ZEVIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	

Tabella 27 - Costi aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e livelli minimi di qualità – 2022

ID	Comune	Descrizione	<i>CCC^{exp}</i> <i>TV,222222</i>	<i>CCC^{exp}</i> <i>TF,222222</i>	Doc
1	ANGIARI	Implementazione sportello mobile	0	570,39	
2	BELFIORE	Implementazione sportello mobile	0	796,72	
3	CASALEONE	Implementazione sportello mobile	0	1.380,41	
4	CONCAMARISE	Implementazione sportello mobile	0	267,46	
5	ERBE'	Implementazione sportello mobile	0	471,38	
6	GAZZO VERONESE	Implementazione sportello mobile	0	1.297,91	
7	ISOLA DELLA SCALA	Implementazione sportello mobile	0	2.847,27	
8	ISOLA RIZZA	Implementazione sportello mobile	0	794,75	
9	NOGARA	Implementazione sportello mobile	0	2.055,97	
10	NOGAROLE ROCCA	Implementazione sportello mobile	0	947,70	
11	OPPEANO	Implementazione sportello mobile	0	2.532,03	
12	PALU'	Implementazione sportello mobile	0	305,14	
13	RONCO ALL'ADIGE	Implementazione sportello mobile	0	1.473,02	
14	ROVERCHIARA	Implementazione sportello mobile	0	643,29	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Implementazione sportello mobile	0	749,93	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Implementazione sportello mobile	0	0	
17	SALIZZOLE	Implementazione sportello mobile	0	925,78	
18	SORGA'	Implementazione sportello mobile	0	729,24	
19	TERRAZZO	Implementazione sportello mobile	0	530,49	
20	TREVENZUOLO	Implementazione sportello mobile	0	675,06	
21	VIGASIO	Implementazione sportello mobile	0	2.525,38	
22	BEVILACQUA	Implementazione sportello mobile	0	433,46	
23	ZEVIO	Implementazione sportello mobile	0	0	

Tabella 28 - Variazioni attese del perimetro gestionale - 2022

ID	Comune	Descrizione	<i>COI^{exp}</i> <i>TV,mmmm</i>	<i>COI^{exp}</i> <i>TF,mmmm</i>	Doc
1	ANGIARI	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
2	BELFIORE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.955,19	0	
3	CASALEONE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	25.177,83	0	
4	CONCAMARISE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	4.217,00	0	
5	ERBE'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	22.408,00	4.190,76	

ID	Comune	Descrizione	<i>COI^{exp}</i> <i>TV,mmmm</i>	<i>COI^{exp}</i> <i>TF,mmmm</i>	Doc
6	GAZZO VERONESE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	10.565,20	0	
7	ISOLA DELLA SCALA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.862,43	0	
8	ISOLA RIZZA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	22.388,08	
9	NOGARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.877,70	0	
10	NOGAROLE ROCCA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	23.003,16	20.838,67	
11	OPPEANO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.346,75	0	
12	PALU'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.129,81	0	
13	RONCO ALL'ADIGE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	0	
14	ROVERCHIARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	12.424,28	0	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.821,10	22.388,08	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	935,00	0	
17	SALIZZOLE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.323,28	0	
18	SORGA'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.426,41	0	
19	TERRAZZO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	14.658,93	0	

20	TREVENZUOLO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	512,00	0	
21	VIGASIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.159,10	0	
22	BEVILACQUA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
23	ZEVIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	

Nella valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI per l'anno 2022 si è tenuto conto anche della valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI effettuati nell'anno 2021, così come rappresentate nel PEF 2021 del Gestore e fermo il raggiungimento dell'obiettivo definito.

In sintesi, e alla luce dell'art. 10.4² del MTR-2, il Gestore ha valorizzato le componenti di costo riconoscibili rappresentate nel PEF allegato, e come desumibili dalle fonti contabili dell'esercizio 2020, al netto dei costi sostenuti a consuntivo per il conseguimento dei target cui era stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti di natura previsionale, per cui l'operatore si era assunto il rischio di conseguire l'obiettivo a risorse definite *ex ante*.

Di conseguenza, e al fine di trovare il corretto riconoscimento tariffario delle attività svolte, il Gestore ha valorizzato i COI 2022 comprendendo anche i valori dei COI 2021.

Tabella 29 - Scostamenti attesi in virtù delle novità introdotte dal D.lgs. n. 116/20 - 2023

ID	Comune	Descrizione	CO ^{exp} 11111,TV,2222222	CO ^{exp} 11111,TF,2222222	Doc
1	ANGIARI	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.729,60	
2	BELFIORE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.415,91	
3	CASALEONE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.185,84	
4	CONCAMARISE	Adeguamento organizzazione operativa	0	811,03	
5	ERBE'	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.429,39	
6	GAZZO VERONESE	Adeguamento organizzazione operativa	0	3.935,66	
7	ISOLA DELLA SCALA	Adeguamento organizzazione operativa	0	8.633,81	
8	ISOLA RIZZA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.409,94	
9	NOGARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	6.234,33	
10	NOGAROLE ROCCA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.873,71	
11	OPPEANO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.677,90	
12	PALU'	Adeguamento organizzazione operativa	0	925,29	
13	RONCO ALL'ADIGE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.466,64	
14	ROVERCHIARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.950,66	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.274,02	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	
17	SALIZZOLE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.807,24	
18	SORGA'	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.211,29	
19	TERRAZZO	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.608,62	

20	TREVENZUOLO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.046,99	
21	VIGASIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.657,74	
22	BEVILACQUA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.314,38	
23	ZEVIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	

Tabella 30 - Costi aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e livelli minimi di qualità – 2023

ID	Comune	Descrizione	CCC^{exp} TV,22222222	CCC^{exp} TF,22222222	Doc
1	ANGIARI	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.180,12	
2	BELFIORE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.786,61	
3	CASALEONE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	13.350,60	
4	CONCAMARISE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.608,94	
5	ERBE'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.345,83	
6	GAZZO VERONESE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	12.764,99	

ID	Comune	Descrizione	CCC^{exp} TV,22222222	CCC^{exp} TF,22222222	Doc
7	ISOLA DELLA SCALA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	20.209,58	
8	ISOLA RIZZA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.641,06	
9	NOGARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	14.592,99	
10	NOGAROLE ROCCA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.858,18	
11	OPPEANO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	22.945,67	
12	PALU'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.876,39	
13	RONCO ALL'ADIGE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	10.455,28	
14	ROVERCHIARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.697,55	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.322,91	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	38.165,24	
17	SALIZZOLE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.702,60	
18	SORGA'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.307,63	
19	TERRAZZO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.896,93	
20	TREVENZUOLO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	4.791,49	
21	VIGASIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	25.030,04	
22	BEVILACQUA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.076,62	
23	ZEVIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	31.583,37	

Tabella 31 - Variazioni attese del perimetro gestionale - 2023

ID	Comune	Descrizione	COI ^{exp} TV,222222	COI ^{exp} TF,222222	Doc
10	NOGAROLE ROCCA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	23.003,16	20.838,67	
11	OPPEANO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.346,75	0	
12	PALU'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.129,81	0	
13	RONCO ALL'ADIGE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	0	
14	ROVERCHIARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	12.424,28	0	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.821,10	22.388,08	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	935,00	0	
17	SALIZZOLE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.323,28	0	
18	SORGA'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.426,41	0	
19	TERRAZZO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	14.658,93	0	
20	TREVENZUOLO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	512,00	0	
21	VIGASIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.159,10	0	
22	BEVILACQUA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
23	ZEVIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	

Nella valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI per l'anno 2023 si è tenuto conto anche della valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI effettuati nell'anno 2021, così come rappresentate nel PEF 2021 del Gestore e fermo il raggiungimento dell'obiettivo definito.

In sintesi, e alla luce dell'art. 10.4³ del MTR-2, il Gestore ha valorizzato le componenti di costo riconoscibili rappresentate nel PEF allegato, e come desumibili dalle fonti contabili dell'esercizio 2020, al netto dei costi sostenuti a consuntivo per il conseguimento dei target cui era stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti di natura previsionale, per cui l'operatore si era assunto il rischio di conseguire l'obiettivo a risorse definite *ex ante*.

Di conseguenza, e al fine di trovare il corretto riconoscimento tariffario delle attività svolte, il Gestore ha valorizzato i COI 2023 comprendendo anche i valori dei COI 2022 e 2021.

Tabella 32 - Scostamenti attesi in virtù delle novità introdotte dal D.lgs. 116/20 - 2024

ID	Comune	Descrizione	CO^{exp} 111111,TV,22222222	CO^{exp} 111111,TF,22222222	Doc
1	ANGIARI	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.729,60	
2	BELFIORE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.415,91	
3	CASALEONE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.185,84	

ID	Comune	Descrizione	CO^{exp} 111111,TV,22222222	CO^{exp} 111111,TF,22222222	Doc
4	CONCAMARESE	Adeguamento organizzazione operativa	0	811,03	
5	ERBE'	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.429,39	
6	GAZZO VERONESE	Adeguamento organizzazione operativa	0	3.935,66	
7	ISOLA DELLA SCALA	Adeguamento organizzazione operativa	0	8.633,81	
8	ISOLA RIZZA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.409,94	
9	NOGARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	6.234,33	
10	NOGAROLE ROCCA	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.873,71	
11	OPPEANO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.677,90	
12	PALU'	Adeguamento organizzazione operativa	0	925,29	
13	RONCO ALL'ADIGE	Adeguamento organizzazione operativa	0	4.466,64	
14	ROVERECHIARA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.950,66	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.274,02	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	
17	SALIZZOLE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.807,24	
18	SORGA'	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.211,29	
19	TERRAZZO	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.608,62	
20	TREVENZUOLO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.046,99	
21	VIGASIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.657,74	
22	BIVILACQUA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.314,38	
23	ZEVIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	

Tabella 33 - Costi aggiuntivi per l'adeguamento agli standard e livelli minimi di qualità - 2024

ID	Comune	Descrizione	CCC^{exp} TV,22222222	CCC^{exp} TF,22222222	Doc
1	ANGIARI	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.180,12	
2	BELFIORE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.786,61	

3	CASALEONE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	13.350,60	
4	CONCAMARISE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.608,94	
5	ERBE'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.345,83	
6	GAZZO VERONESE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	12.764,99	
7	ISOLA DELLA SCALA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	20.209,58	
8	ISOLA RIZZA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.641,06	
9	NOGARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	14.592,99	
10	NOGAROLE ROCCA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.858,18	
11	OPPEANO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	22.945,67	

ID	Comune	Descrizione	CCC^{exp} <i>TV, mmmmm</i>	CCC^{exp} <i>TF, mmmmm</i>	Doc
12	PALU'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.876,39	
13	RONCO ALL'ADIGE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	10.455,28	
14	ROVERCHIARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.697,55	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.322,91	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	38.165,24	
17	SALIZZOLE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.702,60	
18	SORGA'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.307,63	
19	TERRAZZO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.896,93	
20	TREVENZUOLO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	4.791,49	
21	VIGASIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	25.030,04	
22	BEVILACQUA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.076,62	
23	ZEVIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	31.583,37	

Tabella 34 - Variazioni attese del perimetro gestionale – 2024

ID	Comune	Descrizione	COI^{exp} <i>TV, mmmmm</i>	COI^{exp} <i>TF, mmmmm</i>	Doc
1	ANGIARI	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
2	BELFIORE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.955,19	0	
3	CASALEONE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	25.177,83	0	
4	CONCAMARISE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	4.217,00	0	
5	ERBE'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	22.408,00	4.190,76	
6	GAZZO VERONESE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	10.565,20	0	

7	ISOLA DELLA SCALA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.862,43	0	
8	ISOLA RIZZA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	22.388,08	
9	NOGARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.877,70	0	
10	NOGAROLE ROCCA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	23.003,16	20.838,67	
11	OPPEANO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.346,75	0	
12	PALU'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.129,81	0	
13	RONCO ALL'ADIGE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	0	

ID	Comune	Descrizione	<i>COI^{exp}</i> <i>TV,2222222</i>	<i>COI^{exp}</i> <i>TF,2222222</i>	Doc
14	ROVERCHIARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	12.424,28	0	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.821,10	22.388,08	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	935,00	0	
17	SALIZZOLE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.323,28	0	
18	SORGA'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.426,41	0	
19	TERRAZZO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	14.658,93	0	
20	TREVENZUOLO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	512,00	0	
21	VIGASIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.159,10	0	
22	BEVILACQUA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
23	ZEVIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	

Nella valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI per l'anno 2024 si è tenuto conto anche della valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI effettuate nell'anno 2021, così come rappresentate nel PEF 2021 del Gestore e fermo il raggiungimento dell'obiettivo definito, tramite le medesime modalità evidenziate per i COI 2023.

Tabella 35 - Scostamenti attesi in virtù delle novità introdotte dal D.lgs. 116/20 – 2025

ID	Comune	Descrizione	<i>CO^{exp}</i> <i>11111,TV,2222222</i>	<i>CO^{exp}</i> <i>11111,TF,2222222</i>	Doc
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.274,02	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	

17	SALIZZOLE	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.807,24	
18	SORGA'	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.211,29	
19	TERRAZZO	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.608,62	
20	TREVENZUOLO	Adeguamento organizzazione operativa	0	2.046,99	
21	VIGASIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	7.657,74	
22	BIVILACQUA	Adeguamento organizzazione operativa	0	1.314,38	
23	ZEVIO	Adeguamento organizzazione operativa	0	0	

ID	Comune	Descrizione	<i>CCC^{exp}</i> <i>TV,222222</i>	<i>CCC^{exp}</i> <i>TF,222222</i>	Doc
1	ANGIARI	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.180,12	
2	BELFIORE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.786,61	
3	CASALEONE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	13.350,60	
4	CONCAMARISE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.608,94	
5	ERBE'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.345,83	
6	GAZZO VERONESE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	12.764,99	
7	ISOLA DELLA SCALA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	20.209,58	
8	ISOLA RIZZA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.641,06	
9	NOGARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	14.592,99	
10	NOGAROLE ROCCA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.858,18	
11	OPPEANO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	22.945,67	
12	PALU'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	2.876,39	
13	RONCO ALL'ADIGE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	10.455,28	
14	ROVERCHIARA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	6.697,55	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.322,91	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	38.165,24	
17	SALIZZOLE	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	8.702,60	
18	SORGA'	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	7.307,63	
19	TERRAZZO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	5.896,93	
20	TREVENZUOLO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	4.791,49	
21	VIGASIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	25.030,04	
22	BEVILACQUA	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	3.076,62	

ID	Comune	Descrizione	<i>CCC^{exp}</i> <i>TV,22222222</i>	<i>CCC^{exp}</i> <i>TF,22222222</i>	Doc
23	ZEVIO	Sportello mobile + adeguamento raccolte + adeguamento personale	0	31.583,37	

Tabella 37 - Variazioni attese del perimetro gestionale - 2025

ID	Comune	Descrizione	<i>COI^{exp}</i> <i>TV,22222222</i>	<i>COI^{exp}</i> <i>TF,22222222</i>	Doc
1	ANGIARI	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
2	BELFIORE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.955,19	0	
3	CASALEONE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	25.177,83	0	
4	CONCAMARISE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	4.217,00	0	
5	ERBE'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	22.408,00	4.190,76	
6	GAZZO VERONESE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	10.565,20	0	
7	ISOLA DELLA SCALA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.862,43	0	
8	ISOLA RIZZA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	22.388,08	
9	NOGARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.877,70	0	
10	NOGAROLE ROCCA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	23.003,16	20.838,67	
11	OPPEANO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.346,75	0	
12	PALU'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	9.129,81	0	
13	RONCO ALL'ADIGE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	448,00	0	
14	ROVERCHIARA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	12.424,28	0	
15	SAN PIETRO DI MORUBIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.821,10	22.388,08	
16	SAN GIOVANNI LUPATOTO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	935,00	0	
17	SALIZZOLE	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	18.323,28	0	
18	SORGA'	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	37.426,41	0	
19	TERRAZZO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	14.658,93	0	
20	TREVENZUOLO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	512,00	0	
21	VIGASIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	1.159,10	0	

ID	Comune	Descrizione	<i>COI^{exp}</i> <i>TV,22222222</i>	<i>COI^{exp}</i> <i>TF,22222222</i>	Doc
22	BEVILACQUA	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	
23	ZEVIO	COI da nuove variazioni attese 2002-2025 + integrazione dei COI valorizzati nel PEF 2021	0	0	

Nella valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI per l'anno 2025 si è tenuto conto anche della valorizzazione delle componenti previsionali relative ai COI effettuate nell'anno 2021, così come rappresentate nel PEF 2021 del Gestore e fermo il raggiungimento dell'obiettivo definito, tramite le medesime modalità evidenziate per i COI 2023.

I dettagli circa il procedimento seguito per la valorizzazione delle componenti di costo previsionali sono forniti nei documenti allegati, così come richiamati nelle rispettive tabelle.

3.2.4 Investimenti

Il Gestore, per quanto di propria competenza e con riferimento al periodo 2022-2025, illustra:

- il fabbisogno di investimenti, determinato in considerazione delle scelte di pianificazione regionale e, ove esistente, di ambito ottimale per il riequilibrio dei flussi fisici e in rapporto al valore delle infrastrutture esistenti;
- gli interventi previsti nel quadriennio per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo infrastrutturale individuati dalle programmazioni di competenza regionale e nazionale;
- gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale, in coerenza con quanto disposto con le programmazioni di competenza regionale e nazionale.

Il dettaglio di quanto sopra esposto viene riportato nel documento allegato.

3.2.5 Dati relativi ai costi di capitale

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dei libri cespiti, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - Gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR-2.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori dei contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

Ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per l'anno 2022, le stratificazioni determinate in occasione della predisposizione del PEF 2021 sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2020 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

Inoltre, ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per gli anni 2023, 2024 e 2025 le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto del libro cespiti preconsuntivo del 2021 e del piano degli investimenti di ESA-Com SpA.

Con riferimento a quanto previsto dal MTR-2, per il calcolo delle entrate tariffarie dell'anno 2022:

- la quota di ammortamento annua (*Amma*) considerata è stata determinata in ragione delle vite utili definite dal MTR-2 per i soli cespiti che per i quali non si è completato il processo di ammortamento e al netto dei contributi a fondo perduto percepiti;
- il valore delle immobilizzazioni nette (*IMNa*) considerato è stato determinato incrementando opportunamente il fondo di ammortamento al 31/12/2017 desunto dalle fonti contabili obbligatorie delle quote di ammortamento *Amma* di cui sopra. Tale valore è al netto dei contributi a fondo perduto.

Nelle due tabelle che seguono vengono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti

utilizzate per il calcolo dei costi di capitale.

Tabella 39 - Componenti connesse ai cespiti rilevanti per la determinazione delle entrate tariffarie di competenza

Componente	Importo2022	Importo2023	Importo2024	Importo2025
IMN	2.543.907	3.240.055	6.173.767	7.365.367
Di cui IMN _(IP 2018)	2.369.166	3.169.750	6.151.730	7.361.659
Di cui IMN _(IP<2018)	174.741	70.304	22.037	3.708
AMM	385.703	472.930	905.192	1.152.861
LIC (1° anno)		164.500		

Non sono presenti cespiti non direttamente riconducibili alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'art 15 del MTR- 2.

Non sono presenti cespiti riferiti a beni di proprietà di soggetti terzi utilizzati dal Gestore a fronte del pagamento di un corrispettivo.

Si precisa che per i beni in *leasing* i corrispondenti canoni sono stati inclusi nelle componenti di costo operativo, come previsto dal comma 1.11 dalla Determina 2/DRIF/2021.

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2022 e 2023 sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2020 e dal bilancio preconsuntivo 2021 del Gestore in coerenza con le disposizioni del comma 7.2 del MTR-2.

I valori degli incrementi patrimoniali e dei corrispondenti contributi utilizzati dal Gestore per lo svolgimento di attività esterne al perimetro regolato dal MTR sono ripartiti mediante i *driver* riportati nella tabella che segue e determinati in ragione di criteri di significatività, attendibilità, ragionevolezza e verificabilità.

Tabella 40 – Driver di ripartizione cespiti multisettore

Categoria cespiti	Driver	Settore rifiuti		Altre attività
		Perimetro MTR	Fuori perimetro MTR	
Terreni	-	-	-	-
Fabbricati	-	-	-	-
Sistemi informativi	Fatturato RSU	96,25%	-	3,75%
Imm. Immateriali	Fatturato RSU	96,25%	-	3,75%
Altre imm. Materiali	Fatturato RSU	96,25%	-	3,75%
Telecontrollo	-	-	-	-
Autoveicoli	-	-	-	-

Ai fini del calcolo dei costi d'uso del capitale gli incrementi patrimoniali ed i corrispondenti contributi a fondo perduto sono stati attribuiti ai Comuni in maniera diretta nei casi in cui ciò sia stato possibile. Negli altri casi mediante opportuni *driver* di allocazione riportati nelle tabelle che seguono

Tabella 41 - Driver di ripartizione cespiti Comuni

Categoria cespiti	Driver
Terreni	Abitanti 2020
Fabbricati	Abitanti 2020
Sistemi informativi	Abitanti 2020
Imm. Immateriali	Abitanti 2020
Altre imm. Materiali	Abitanti 2020 + Mezzi e attrezzature 2020
Telecontrollo	Mezzi e attrezzature 2020
Autoveicoli	Abitanti 2020 + Mezzi e attrezzature 2020

Tabella 42 - Driver di ripartizione cespiti Specifici – Raccolta e Trasporto, Spazzamento e Lavaggio

Categoria cespiti	Driver
Compattatori, spazzatrici e autocarri attrezzati	Mezzi e attrezzature 2020
Cassonetti, campane e cassoni	Mezzi e attrezzature 2020
Altre attrezzature	Abitanti 2020 + Mezzi e attrezzature 2020
Impianti di pretrattamento	-
Altri impianti	-

I valori sopra riportati contengono anche i dati relativi al Comune di Zevio, entrato nel perimetro gestionale nel corso dell'anno 2022, ma per il quale già dal 2020 è stato possibile attribuire le immobilizzazioni direttamente sul comune ai sensi del art. 1.5 della determinazione 2/DRIF/2021.

Le riparametrazioni previste al comma 1.5 della Determinazione 2/DRIF/2021 non hanno riguardato le poste riferite all'Ente Locale in quanto i servizi da questo gestiti non sono stati interessati dall'avvicendamento gestionale.

4 Attività di validazione (E)

L'Ente territorialmente competente verifica:

- a. la coerenza degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili di ciascun gestore, della loro completezza rispetto alle attività/servizi dallo stesso erogati e della loro congruità;
- b. il rispetto della metodologia prevista dal MTR-2 per la determinazione dei costi riconosciuti con particolare riferimento ai costi operativi, ai costi di capitale ed agli eventuali costi di natura previsionale.

5 Valutazioni di competenza dell'Ente territorialmente competente (E)

5.1 Limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente dà preliminarmente atto del valore del totale delle entrate tariffarie di riferimento (ΣT_a) di ciascun anno del secondo periodo regolatorio (2022, 2023, 2024, 2025) ottenendo i seguenti risultati:

- $\Sigma T_{2022} = 3.317.925 \text{ €}$;
- $\Sigma T_{2023} = 3.576.446 \text{ €}$;
- $\Sigma T_{2024} = 3.921.388 \text{ €}$;
- $\Sigma T_{2025} = 3.911.761 \text{ €}$.

I valori così ottenuti soddisfano il limite tariffario sulle prime due annualità di competenza (2022-2023). Si crea sfondamento a partire dal 2024.

5.1.1 Coefficiente di recupero di produttività

L'Ente territorialmente competente, sulla base delle risultanze del *Benchmark* di riferimento (anno 2020), dei risultati di raccolta differenziata e di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo ed il riciclo conseguiti nell'anno $a-2$ (2020, 2021), individua i valori γ_1 e γ_2 , rispettivamente impostati a -

0,1 e -0,07 per ognuna della annualità di pianificazione, ottenendo come valore di X_a 0,10% per tutte le annualità.

5.1.2 Coefficienti QL (variazioni delle caratteristiche del servizio) e PG (variazioni di perimetrogestionale)

L'Ente territorialmente competente indica:

- il valore del coefficiente QL_a pari a 0,02% assunto per la prima annualità. Per le restanti 2023/24/25 il valore è pari a 4,00%.
- il valore del coefficiente PG_a pari a 0,01% assunto per la prima annualità. Per le restanti 2023/24/25 il valore corrisponde al 3,00%.

5.1.3 Coefficiente C116

Sulla base di quanto indicato precedentemente non è valorizzato il coefficiente C116 in mancanza di scostamenti relativi all'applicazione del D.lgs. 116/2020.

5.2 Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità

5.2.1 Componente previsionale CO₁₁₆

Non si rilevano scostamenti come indicato al paragrafo 5.1.3.

5.2.2 Componente previsionale CQ

Sulla base di quanto relazionato dal gestore, l'Ente territorialmente competente valorizza le componenti CQ con le seguenti modalità:

- CQ variabile 2022: 0 €, CQ fisso 2022: 0 €;
- CQ variabile 2023/24/25: 0 €, CQ fisso 2023/24/25: 38.165 €.

5.2.3 Componente previsionale COI

Sulla base di quanto relazionato dal gestore, l'Ente territorialmente competente valorizza le componenti COI con le seguenti modalità:

- COI variabile 2022: 935 €, COI fisso 2022: 0 €;
- COI variabile 2023/24/25: 935 €, COI fisso 2023/24/25: 0 €.

5.3 Ammortamenti delle immobilizzazioni

L'Ente territorialmente competente verifica:

- il rispetto delle tabelle previste nell'articolo 15.2 e 15.3 del MTR-2 per i cespiti ad essedirettamente riconducibili;
- il rispetto del criterio indicato dall'articolo 15.4 del MTR-2 per i cespiti ad esse

direttamente riconducibili.

Non si rilevano vite utili difformi da quella regolatoria.

5.4 Valorizzazione dei fattori di *sharing*

5.4.1 Determinazione del fattore *b*

L'Ente territorialmente competente sulla base delle valutazioni effettuate dal gestore, sottese alla valorizzazione del fattore di *sharing* sui proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti (*AR*) con specifico riferimento al potenziale contributo dell'output recuperato (recupero di materia e/o di energia) al raggiungimento dei target europei, imposta l'indice *b* a 0,3 per ognuna delle annualità di programmazione.

5.4.2 Determinazione del fattore ω

L'Ente territorialmente competente indica, sulla base della valorizzazione di γ_1 e γ_2 , il valore di ω , impostandolo a 0,1 per ogni annualità nel rispetto della matrice prevista nell'art. 3.2 del MTR-2.

5.5 Conguagli

Non si evidenzia nessuna delle componenti a conguaglio $RC_{totTV,a}$ e $RC_{totTF,a}$ riferite alle annualità 2022/23/24/25 .

5.6 Valutazioni in ordine all'equilibrio economico finanziario

L'Ente territorialmente competente dà atto delle verifiche compiute in ordine alla sussistenza dell'equilibrio economico finanziario della gestione rispetto al totale delle entrate tariffarie riconoscibili risultanti dall'Allegato 1.

5.7 Rinuncia al riconoscimento di alcune componenti di costo

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.6 della deliberazione 3 agosto 2021 363/2021/R/RIF di applicare valori inferiori alle entrate tariffarie determinate ai sensi del MTR-2.

5.8 Rimodulazione dei conguagli

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 17.2 del MTR-2 di rimodulare i conguagli.

5.9 Rimodulazione del valore delle entrate tariffarie che eccede il limite alla variazione annuale

Non ci si avvale della facoltà prevista dall'articolo 4.5 del MTR-2 di rimodulare tra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio la parte di entrate tariffarie che eccede il limite annuale di crescita.

5.10 Eventuale superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie

L'Ente territorialmente competente, nel caso in cui vi siano situazioni di squilibrio economico e finanziario e ritenga necessario, per il raggiungimento degli obiettivi migliorativi definiti, il superamento del limite annuale di crescita – determinato secondo le regole dell'articolo 4.1 del MTR-2 – allega un'apposita Relazione in cui attesta:

- a) le valutazioni di congruità compiute sulla base del *Benchmark* di riferimento e l'analisi dell'esito che presentino oneri significativamente superiori ai valori standard;
- b) le valutazioni compiute in ordine all'equilibrio economico-finanziario delle gestioni, con specifica evidenza degli effetti di eventuali valori di picco degli oneri attribuibili alle componenti CTS_a e CTR_a ;
- c) l'effetto relativo alla valorizzazione del fattore di *sharing* b in corrispondenza dell'estremo superiore dell'intervallo;
- d) le valutazioni relative agli eventuali oneri aggiuntivi relativi a modifiche nel perimetro gestionale o a incrementi di qualità delle prestazioni, anche in relazione all'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità che verranno introdotti dall'Autorità;
- e) le valutazioni relative all'allocazione temporale delle componenti di conguaglio mediante la loro rimodulazione fra le diverse annualità del secondo periodo regolatorio o la previsione di un loro recupero successivo al 2025, dando atto della procedura partecipata attivata col/i gestore/i.

5.11 Ulteriori detrazioni

L'Ente territorialmente competente rileva come unica detrazione, di cui all'art. 1.4, il contributo MIUR per l'annualità 2020, pari a € 44.200 suddiviso a metà tra parte fissa e variabile. Per le annualità 2023/24/2025 il contributo è pari a 45.077 suddiviso a metà tra parte fissa e variabile.

