



Prot. 8936/2024

Nogara, 10 maggio 2024

AVVISO nr. 02/2024

“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALL’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, CON POSSIBILITA’ DI TRASFORMAZIONE A TEMPO INDETERMINATO, DI NR. 1 FIGURA DA INSERIRE NELL’UFFICIO GARE/APPALTI”

ESA-Com S.p.A., in esecuzione del piano delle assunzioni del personale approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 01/2024 del 12 gennaio 2024, nonché in aderenza alle disposizioni di cui all'art. 35, c. 3, del D. Lgs. n. 165/2001, rende noto che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione a tempo determinato, con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato, di n. 1 figura da inserire nell'ufficio gare/appalti.

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente Avviso e dal Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A.

È garantita pari opportunità di accesso a uomini e donne, ai sensi delle disposizioni di legge.

Art. 1 - Profilo professionale richiesto

L'Addetto Ufficio Gare e Appalti svolge le proprie mansioni all'interno dell'Ufficio di riferimento della società attraverso la gestione ed il coordinamento delle seguenti attività:

- a. processo di approvvigionamento di beni, servizi e lavori;
- b. predisposizione e gestione di bandi e avvisi di gara;
- c. predisposizione richieste di acquisto e gestione di tutto il processo di fatturazione passiva sulla base delle richieste degli altri uffici ed in coordinamento con questi.

Per svolgere tali attività si richiedono:

1. conoscenza del Codice dei Contratti pubblici;
2. conoscenza delle principali direttive Anac;
3. conoscenza delle piattaforme principali di Gare e Appalti (CONSIP, Acquisti in Rete PA, ecc.) e del pacchetto Office (in particolare Word, Excel);
4. autonomia decisionale;
5. spirito di iniziativa e proattività;
6. capacità di analisi;
7. capacità di negoziazione e *problem solving*;
8. spiccato orientamento al lavoro per obiettivi.

Art. 2 – Inquadramento contrattuale e orario di lavoro

La tipologia contrattuale è di tipo subordinato a tempo determinato, con possibilità di trasformazione a tempo indeterminato, con orario di lavoro full-time 38 ore settimanali distribuite su 5 giorni.

Per la posizione richiesta è previsto l'inquadramento nel livello 6B CCNL applicato FISE-ASSOAMBIENTE del 6.12.2016 (integrato dall'accordo del 18/05/2022 - codice contratto K531).

Art. 2.1 – Sede di lavoro

Sede di lavoro: Nogara (VR), via A. Labriola, n. 1.

La società si riserva comunque di utilizzare la graduatoria anche per assunzioni in altre zone del territorio e/o eventuali uffici dislocati sul territorio servito da ESA-Com S.p.A.



Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, il candidato dichiara espressamente:

- di essere disponibile a prestare servizio presso tutte le sedi di lavoro di ESA-Com S.p.A.;
- di essere disponibile a lavorare negli orari fissati nel rispetto del CCNL di settore.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione dalla procedura, dei requisiti specificati all'art. 5 del Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazioni del personale di ESA-Com S.p.A. – “*Requisiti di partecipazione alle procedure selettive*” da integrarsi con quelli riportati nel presente articolo.

Tali requisiti dovranno sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande e dovranno, altresì, permanere continuativamente sino al momento dell'eventuale assunzione.

I requisiti richiesti per l'ammissione sono i seguenti:

1. cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea, purché, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 07/02/1994 n. 174, in possesso dei requisiti di seguito elencati. È altresì ammessa la partecipazione da parte di soggetti in *status* di cittadino extracomunitario in possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità;
2. adeguata conoscenza della lingua italiana (scritta e parlata);
3. età non inferiore ad anni 18 al momento della sottoscrizione della domanda;
4. pieno godimento dei diritti civili e politici;
5. assenza di condanne per reati che comportino la perdita dell'elettorato attivo e passivo o il licenziamento di diritto da parte di Ente pubblico o Pubblica Amministrazione e/o Società Pubblica;
6. non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e/o Società Pubbliche, anche negli stati di appartenenza e provenienza;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o altro soggetto pubblico o privato tenuto al rispetto delle norme pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di provvedimento disciplinare;
8. non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
9. non trovarsi in situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi in relazione alle specifiche del Codice Etico di ESA-Com S.p.A., rinvenibile al seguente link: <https://www.esacom.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-di-condotta-e-codice-etico/codice-condotta/codice-etico>;
10. idoneità psico-fisica alla mansione, da accertare tramite sorveglianza sanitaria pre-assuntiva ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
11. possesso di patente di guida categoria B in corso di validità. Si precisa che la patente di guida non dovrà risultare sospesa e con un numero di punti inferiore a dieci;
12. **titolo di studio:** diploma di scuola media superiore o titolo equipollente per legge. I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, devono indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo di studio posseduto è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente Avviso di selezione;
13. **esperienza professionale:** nel corso dei 5 anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso aver svolto attività lavorativa con mansioni di addetto, *buyer* o responsabile in ufficio Acquisti/Appalti/Bandi e Gare/Contratti di stazioni appaltanti pubbliche costituite da Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici e/o Imprese/Società Pubbliche ed aver maturato adeguata conoscenza nell'applicazione delle disposizioni contenute nei D. Lgs. n. 50/16 e 36/23 “Codice dei

Contratti Pubblici”. Sarà al riguardo ritenuta valida anche l'esperienza resa in regime di somministrazione.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti al momento della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione ed in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere sino al momento della eventuale proposta di assunzione.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle candidature

1. Le candidature, a pena di esclusione, devono pervenire esclusivamente in **via telematica**, pertanto ai fini dell'ammissione alla presente selezione i candidati dovranno seguire la procedura di seguito indicata:
 - collegarsi al sito istituzionale della società ESA-Com S.p.A., nella sezione “*Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi*” (<https://www.esacom.it/appalti-e-concorsi/selezione-e-concorsi>), dove sarà pubblicato anche il presente Avviso;
 - scaricare l'Avviso di selezione 02/2024 e il modulo domanda, quest'ultimo dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto in calce, nonché allegato alla candidatura telematica;
 - cliccare su: “*clicca qui per candidarsi*”, dove si aprirà un **form** che il candidato dovrà, ai fini del corretto invio della candidatura, compilare in tutte le sue parti, compresa una breve lettera di presentazione che consentirà alla Commissione di comprendere le motivazioni e le aspirazioni che hanno spinto il/la candidato/a a valutare ESA-Com S.p.A. per il proprio futuro di crescita professionale;
 - al termine della compilazione del **form** di cui al punto precedente, compilare ed allegare la documentazione di seguito indicata inserendola nelle finestre applicative predisposte nel **form** stesso:
 - a. Modulo domanda;
 - b. Curriculum Vitae (predisposto su formato europeo);
 - c. Fotocopia del Titolo di Studio;
 - d. Fotocopia fronte e retro di un documento di identità e del Permesso di Soggiorno (se extracomunitario);
 - e. Fotocopia fronte e retro codice fiscale.

Il modulo domanda dovrà essere datato e sottoscritto in calce dal dichiarante quale autocertificazione sul possesso dei titoli e requisiti presenti all'interno dell'Avviso di selezione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le copie fotostatiche di cui ai punti c), d) ed e) si presumono conformi agli originali. In ogni caso si precisa che in qualsiasi momento della procedura di selezione, ESA-Com S.p.A. potrà richiedere al candidato la produzione dei medesimi documenti in originale in formato cartaceo e, in caso di accertamento di qualsivoglia difformità o carenza o incompletezza rispetto a quelli inviati originariamente in formato elettronico, procederà all'esclusione del candidato dalla procedura.

2. Le candidature, a pena di esclusione, dovranno pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 27/05/2024**.
3. Non sono ammesse altre forme di invio delle candidature alla presente selezione e, pertanto, a pena di esclusione, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità diverse da quella indicata al punto 1 (***modalità telematica***).
4. Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno autocertificare, a pena di esclusione e ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, il possesso dei requisiti di cui al precedente articolo del presente Avviso di selezione.

Con la presentazione della candidatura, il candidato dichiara altresì quanto sotto indicato:

- a. l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'espletamento della selezione;
 - b. l'assunzione di responsabilità nel comunicare la variazione dei propri dati e/o di quanto dichiarato/autocertificato;
 - c. l'assunzione di responsabilità nel verificare le date di svolgimento delle prove selettive tramite accesso al sito istituzionale di ESA-Com S.p.A.;
 - d. l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso di selezione;
 - e. la disponibilità agli accertamenti sanitari pre-assuntivi ai sensi dell'art. 41 D. Lgs 81/2008 e s.m.i.;
 - f. la disponibilità all'assunzione in servizio nei termini riportati al successivo art. 9 (Assunzione e validità della graduatoria).
5. Le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, ovvero l'uso di atti falsi, sono penalmente sanzionati come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche.
6. A seguito della presentazione telematica della candidatura all'Avviso di cui all'oggetto, verrà inviata al candidato una e-mail contenente copia della domanda presentata, completa del codice identificativo assegnato al candidato. Il codice identificativo dovrà essere conservato con cura in quanto sarà il codice con cui ogni candidato verrà identificato per ogni adempimento successivo, dalla convocazione al colloquio alla posizione raggiunta nella graduatoria finale dei candidati risultati idonei.

Esempio codice identificativo



7. ESA-Com S.p.A., non si assume alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle stesse per qualsiasi motivo imputabile al candidato, a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
8. La presentazione della candidatura implica altresì l'accettazione di tutte le disposizioni del presente Avviso di selezione e del Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A.
9. Scaduto il predetto termine utile per la presentazione della candidatura, di cui al punto 2 del presente articolo, il sistema non consentirà più l'invio delle candidature, fatta salva eventuale espressa motivata riapertura dei termini ad insindacabile volontà della Società.

Saranno escluse le domande pervenute con modalità differenti rispetto a quanto sopra previsto e/o fuori dal termine perentorio indicato, nonché le domande attestanti documentazione e/o informazioni non conformi.

Art. 5 - Ammissione alla selezione, verifica dei requisiti, cause di esclusione

Tutti i candidati, sulla base della candidatura regolarmente prodotta nel rispetto delle modalità e dei tempi specificati ai precedenti articoli, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e autocertificati dai candidati nella domanda di partecipazione sarà effettuato successivamente all'espletamento della selezione.

In particolare, per quel che concerne tali verifiche, nei confronti dei candidati che saranno risultati idonei classificati nella graduatoria finale della procedura di selezione in essere, saranno svolte prima dell'eventuale assunzione le dovute verifiche nelle forme ritenute più opportune, anche d'ufficio, ai fini di acquisire ogni documento o certificazione ritenuta necessaria a comprovare i requisiti auto dichiarati dal candidato/a.

Comportano l'esclusione dalla selezione le seguenti cause:

- la mancata compilazione e sottoscrizione del Modulo domanda;
- l'assenza/incompletezza degli elementi espressamente indicati nel presente Avviso da dichiararsi nei suddetti documenti;
- la dichiarazione resa di notizie false, accertata da ESA-Com S.p.A. in qualsiasi momento della procedura di selezione e con qualsiasi mezzo;
- la presentazione di domande di ammissione non leggibili e comunque il mancato rispetto delle prescrizioni del presente Avviso sanzionate espressamente con l'esclusione.

Comporta altresì l'esclusione, ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro qualora già instauratosi, l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti dall'art. 3 per l'ammissione alla selezione, verificatosi in qualunque tempo, anche successivamente all'assunzione.

Art. 6 - Comunicazione con i candidati

Con l'invio della candidatura ogni candidato è tenuto a comunicare sul modulo domanda e sul *form* un proprio recapito telefonico ed un indirizzo mail ordinaria e/o di posta elettronica certificata al quale dovrà essere reperibile.

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione, compresa la convocazione al colloquio, sarà effettuata unicamente a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale di ESA-Com S.p.A. www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi".

Quale convocazione al colloquio fa fede unicamente la pubblicazione sul sito www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi", ed è onere esclusivamente del candidato verificare tramite consultazione sul sito.

La pubblicazione sul sito internet ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa lo svolgimento delle prove medesime.

È onere del candidato verificare la corretta e chiara indicazione dei recapiti forniti e comunicarne con urgenza la loro variazione.

Si precisa che per le convocazioni ed ogni altra comunicazione pubblicata sul sito ciascun candidato sarà individuato dal codice identificativo inviato dalla scrivente a seguito avvenuta acquisizione della candidatura caricata telematicamente.

Art. 7 – Modalità di svolgimento della selezione e sistema di valutazione della Commissione Esaminatrice

La procedura di selezione verrà svolta nel rispetto del Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A. (adottato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 in data 15 febbraio 2021).

Ai sensi dell'art. 3 del suddetto Regolamento, l'ufficio *People Management* procederà ad una prima verifica o screening dei *curricula* da sottoporre alla Commissione.

Come disposto dall'art. 4 del Regolamento, la Commissione Esaminatrice sarà composta da almeno due soggetti dipendenti della società, tra i quali uno rappresentante dell'area *People Management* di provata competenza in

procedure di selezione del personale e dal Responsabile dell'Area/Settore/Divisione aziendale dove la risorsa andrà a collocarsi.

La Commissione esaminatrice adotta la procedura di lavoro di cui all'art. 4 del Regolamento. Ogni decisione concernente la valutazione delle prove o comunque attinente alla selezione sarà rimessa alla predetta Commissione.

La procedura di selezione si articolerà in due fasi:

- FASE 1: Attribuzione di un punteggio al candidato sulla base delle informazioni dichiarate nel Modulo domanda (punteggio max 10 punti);

- FASE 2: colloquio (punteggio max 10 punti).

Esperita la fase anteriore, vale a dire quella che vede coinvolto l'ufficio People Management deputato ad prima verifica delle informazioni dichiarate dal candidato nel Modulo domanda l'iter di selezione proseguirà successivamente in una o più sedute riservate dalla Commissione Esaminatrice nominata.

La Commissione esaminerà preventivamente le domande di partecipazione *Modulo domanda* al fine di verificare:

- il rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la regolarità e completezza della documentazione presentata.

Qualora si rilevasse la presenza di vizi sanabili, il Presidente di Commissione potrà disporre l'ammissione con riserva dei candidati, chiedendo di integrare la documentazione entro un termine perentorio assegnato e comunque prima dell'inizio delle valutazioni selettive.

Eventuali esclusioni intervenute durante la presente fase saranno oggetto di apposita comunicazione ai candidati interessati con la specificazione della motivazione dell'esclusione.

FASE 1: Attribuzione di un punteggio al candidato sulla base delle informazioni dichiarate nel Modulo domanda.

La Commissione Esaminatrice attribuirà a ciascun candidato una votazione, per un massimo di 10 (dieci) punti, in base a quanto dichiarato dall'interessato nel Modulo domanda:

- **precedente esperienza lavorativa**, mansioni di addetto, *buyer* o responsabile in ufficio Acquisti/Appalti/Bandi e Gare/Contratti di stazioni appaltanti pubbliche costituite da Pubbliche Amministrazioni e/o Enti Pubblici e/o Imprese/Società Pubbliche ed aver maturato adeguata conoscenza nell'applicazione delle disposizioni contenute nei D. Lgs. n. 50/16 e 36/23 "Codice dei Contratti Pubblici". Sarà al riguardo ritenuta valida anche l'esperienza resa in regime di somministrazione con attribuzione di 0.09 punti per ogni mese fino ad un massimo di **5 (cinque) punti**. La valutazione dei titoli di servizio avverrà tenendo conto delle frazioni di mese superiori ai 15 giorni, trascurando quelle uguali o inferiori. Si precisa che il candidato dovrà indicare per ogni periodo di esperienza lavorativa il giorno, mese, anno di inizio e di fine dell'attività dichiarata così da permettere alla Commissione un corretto computo dei punteggi. Qualora manchino le informazioni richieste non si terrà conto dei periodi indicati. Parimenti si opererà qualora si rivelino difformità con il contenuto del curriculum;

- **titolo di studio** fino a un massimo di **5 (cinque) punti**:
 - Diploma di scuola media superiore o titolo equipollente per legge: 1 punto;
 - Laurea triennale: 1,5 punti;
 - Laurea magistrale/specialistica: 2 punti;
 - Laurea triennale espressamente in Scienze giuridiche: 3 punti;



- Laurea magistrale/specialistica espressamente in Giurisprudenza: 5 punti.

L'esperienza dichiarata sarà verificata prima dell'assunzione e, a tal fine, ESA-Com potrà, a propria discrezione, effettuare autonome verifiche d'ufficio od anche richiedere al candidato l'invio di idonea documentazione probatoria da acquisire eventualmente dagli enti/aziende presso cui ha prestato il servizio.

ESA-Com si riserva, altresì, di effettuare analoghe verifiche sui titoli ed i percorsi formativi dichiarati.

La dichiarazione resa di notizie false comporta l'esclusione dalla selezione e/o dalla graduatoria e comporterà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro se accertata successivamente all'instaurarsi del rapporto di lavoro stesso.

Al termine della presente fase verrà stilata la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio che sarà disponibile sul sito istituzionale della Società.

FASE 2: colloquio (punteggio max 10 punti).

Indicativamente i colloqui avranno inizio a far data dal **03/06/2024**, si informano i candidati pertanto di tenere monitorato il sito di ESA-Com S.p.A. www.esacom.it

La data, la sede e l'ora del colloquio ed ogni ulteriore comunicazione saranno comunicate ai candidati, almeno 3 giorni prima dell'effettuazione del colloquio stesso mediante avviso pubblicato sul sito internet di Esa-Com S.p.A. www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezioni e Concorsi". Ogni candidato, a pena di esclusione, dovrà presentarsi al colloquio munito di documento di identificazione con fotografia, in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nel giorno e nell'ora fissata per il colloquio, saranno dichiarati rinunciatari.

I candidati sono pertanto invitati a consultare periodicamente il sito internet di ESA-Com S.p.A. www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezioni e Concorsi". È responsabilità dei candidati consultare periodicamente il sito internet di ESA-Com S.p.A. www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi".

La presente fase consiste in colloquio individuale con ogni singolo candidato ammesso.

Il colloquio verterà oltre alle materie indicate all'art. 6 del *Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della Società ESA-Com S.p.A.* sul possesso delle competenze indicate all'art. 1 del presente avviso di selezione, sulle esperienze formative e professionali maturate, sul possesso dei requisiti e delle capacità cognitive, relazionali e tecniche del candidato per lo svolgimento della mansione oggetto di selezione, sull'attitudine allo svolgimento dell'incarico.

In particolare è oggetto del colloquio l'accertamento in merito a:

1. conoscenze operative sull'applicazione delle norme del Codice dei Contratti ai fini della redazione dei documenti concernenti gli affidamenti, nonché sugli adempimenti connessi da espletarsi presso A.N.A.C. (Autorità Nazionale Anticorruzione);
2. materia e normativa relativamente ai D. Lgs. n. 50/2016 e 36/2023;
3. conoscenza dei pacchetti applicativi Office;
4. professionalità, motivazione ed attitudine a ricoprire la mansione ed il profilo professionale richiesto.

Il colloquio di selezione si intende superato con il conseguimento di una valutazione complessiva non inferiore a 6 punti su un massimo di 10 assegnabili.

Il punteggio finale è dato dalla media dei punteggi attribuiti nelle singole prove di selezione, con le quali intendendosi:

- valutazione della domanda di presentazione art. 7 FASE 1 del presente Avviso di selezione (max 10 punti);

- punteggio assegnato dal colloquio art. 7 FASE 2 (max 10 punti).

Come disposto dall'art. 6 del Regolamento la Società, qualora ritenesse necessari maggiori approfondimenti ai fini di un migliore risultato del processo selettivo, si riserva di applicare anche altre metodologie, tecniche e strumenti tipici della selezione del personale, quali ad esempio: colloqui di gruppo, test e/o questionari scritti.

Art. 8 – Graduatoria finale

La Commissione Esaminatrice, a conclusione delle prove, con apposito verbale redigerà la graduatoria dei candidati idonei, con l'indicazione del punteggio finale conseguito da ciascuno.

Si avvisa che, in caso di parità di punteggio complessivo tra 2 o più candidati, la precedenza del candidato nella posizione della graduatoria sarà accordata sulla base dei criteri sanciti al comma 4 dell'articolo 5 del DPR N. 487 del 9 maggio 1994.

La graduatoria sarà soggetta ad approvazione da parte del Direttore della Società ESA-Com S.p.A. ex art. 9 del Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A., e sarà pubblicata sul sito ESA-Com S.p.A. www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi".

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. La graduatoria finale sarà valida per un periodo di 12 mesi dal giorno della pubblicazione.

Art. 9 – Assunzione e validità della graduatoria

L'assunzione dei candidati risultati idonei sarà effettuata se e in quanto le norme vigenti in tale momento lo consentiranno, nonché nel rispetto dei limiti e divieti di legge in materia di personale delle società a controllo pubblico di cui al D. Lgs. n. 175/16.

La graduatoria di merito sarà utilizzata per le assunzioni a tempo determinato dei profili professionali di cui al precedente art. 1 con eventuale successiva possibilità di trasformazione a tempo indeterminato.

La proposta di assunzione è comunicata da ESA-Com S.p.A. al candidato a mezzo e-mail o raccomandata a mano o A/R o PEC, ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

Con l'invio della proposta di assunzione potranno essere comunicati i modi ed i termini per l'accertamento dei titoli e dei requisiti dichiarati: in tal caso il candidato, sulla base delle richieste e delle indicazioni fornite da ESA-Com S.p.A., dovrà comprovare con idonee certificazioni o documentazione appropriata il possesso di quanto già autocertificato ai fini della partecipazione alla selezione. In caso di mancata presentazione della documentazione richiesta, nei modi e nei termini stabiliti da ESA-Com S.p.A., così come in caso di accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione, eseguito anche a mezzo di verifiche d'ufficio dirette a discrezione dell'azienda, non si procederà all'assunzione e vi sarà la decadenza del relativo provvedimento così come la cancellazione dalla graduatoria.

Fatto salvo l'esito delle verifiche sopra citate, il candidato in graduatoria cui sia proposta l'assunzione deve comunicare l'accettazione entro 5 giorni lavorativi, e prendere servizio entro un periodo massimo di 30 giorni calendariali, essendo altrimenti considerato rinunciario.

La mancata accettazione della proposta di assunzione entro i termini di cui al precedente comma, comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria del presente Avviso, nonché l'esclusione definitiva da analoghi avvisi di selezione successivi emessi dalla scrivente.

La graduatoria avrà validità per 12 mesi dalla conclusione della selezione. ESA-Com S.p.A. si riserva di utilizzare tale graduatoria, nel corso di validità della stessa, per la copertura di ulteriori posizioni con mansioni assimilabili che si rendessero eventualmente disponibili nel tempo mediante eventuali successive assunzioni a tempo determinato, anche part-time, relative ad eventuali profili professionali a contenuto analogo.

Per tutte le assunzioni di cui al presente Avviso di selezione è previsto un periodo di prova pari a 3 mesi o al minor termine previsto dal richiamato CCNL.



L'assunzione è in ogni caso subordinata alla stipula del contratto individuale di lavoro ed è regolata dalla disciplina normativa e contrattuale vigente al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

Art. 10 – Accertamenti sanitari

Prima dell'assunzione saranno effettuati da parte del Medico Competente della società che procede all'assunzione, tutti gli accertamenti sanitari preventivi in accordo al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., ed al Protocollo Sanitario stabilito dal Medico Competente. L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica o parziale idoneità alle mansioni indicate, determinerà l'automatica esclusione dalla graduatoria della società che ha avviato o ha in corso l'assunzione, anche se accertata in corso di vigenza della durata della graduatoria stessa.

Art. 11 – Informativa per il trattamento dei dati personali nelle procedure di selezione del personale

Le presenti informazioni all'interessato dal trattamento dei dati personali sono rese in conformità alla normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali e, pertanto, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 (comunemente noto come GDPR: Regolamento Generale per la Protezione dei Dati), del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e succ. mod. e del Provvedimento del Garante in materia di rapporti di lavoro (Registro dei provvedimenti n. 146 del 5 giugno 2019- Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2019).

Il presente trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è ESA-Com S.p.A.

I dati di contatto sono i seguenti:

Telefono: +39 0442 511045

Mail: info@esacom.it

Sito Web: <http://www.esacom.it>

Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer

Il nostro responsabile della protezione dei dati è la Dott.ssa Paola Zanellati.

I dati di contatto sono i seguenti:

Mail: paola@zprivacy.eu

a) Finalità di Trattamento: il Titolare tratta i dati personali – in seguito, “**dati personali**” (o anche “**dati**”) da Lei comunicati a seguito dell'avviso pubblico per la selezione di candidature, predisposto dal Titolare. Tutti i dati personali che vengono comunicati dagli interessati saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della procedura di selezione e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, per adempiere ad obblighi delle normative sovranazionali, nazionali, regionali e regolamentari che disciplinano l'attività istituzionale di ESA-Com S.p.A. ed eventualmente per salvaguardare i propri legittimi interessi, connessi allo svolgimento dei rapporti.

Alcuni dati personali trattati potrebbero appartenere alle categorie particolari di dati personali (“dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale ovvero dati genetici o relativi alla salute” - art. 9 GDPR).

In modo graduale rispetto al processo di selezione, potremmo, in particolare, trattare dati relativi all'iscrizione al collocamento mirato e per valutare l'idoneità al lavoro e per garantire il rispetto delle previsioni di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Il trattamento di tali dati avverrà nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili nel rapporto di lavoro (n. 1/2016) aggiornata al Provvedimento dell'Autorità Garante del 13 dicembre 2018 ("Provvedimento che individua le prescrizioni contenute nelle Autorizzazioni generali che risultano compatibili con il Regolamento e con il D.lgs. n. 101/2018 di adeguamento del Codice" – Doc. web n. 9068972).

La base giuridica del trattamento, ex art. 13, paragrafo 1, lett. c) Regolamento UE 2016/679 è costituita dagli obblighi relativi alla procedura di selezione e dalla normativa espressamente descritta sul sito internet di ESA-Com S.p.A., nella partizione Amministrazione Trasparente.

I dati personali sono trattati:

Senza la necessità di un espresso consenso ai sensi dell'ex art. 6 lett. b), c) e f) R.E. 679/2016 per:

- valutare la partecipazione al processo di selezione, con la valutazione dei requisiti di ammissione, punteggio dei titoli, valutazione delle prove (scritte, orali, test psicoattitudinali) ed ogni altra informazione utile ai fini della selezione, come previsto nell'avviso
- inserimento nella banca dati di ESA-Com S.p.A.;
- adempiere agli obblighi della procedura di selezione;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;

Tutti i dati richiesti all'interessato sono necessari per la gestione della procedura di selezione in quanto la loro acquisizione è prevista dalle normative che regolano tale rapporto. Pertanto, la mancata comunicazione dei dati richiesti durante tutta la gestione della procedura di selezione potrebbe causare: l'impossibilità di procedere con la procedura di selezione, l'interruzione del rapporto di selezione, il risarcimento del danno o lo svolgimento di ulteriori specifici trattamenti giustificati dal legittimo interesse di ESA-Com S.p.A.

b) Legittimi interessi perseguiti: i legittimi interessi che possono giustificare il trattamento dei dati personali sono quelli del Titolare del trattamento o di terzi relativi alla gestione della procedura di selezione in ogni fase del rapporto con i candidati. Qualora dovessero svolgersi trattamenti di dati personali giustificati esclusivamente dal perseguimento di tali legittimi interessi, verrà fornita informativa specifica, nelle modalità più opportune, ai soggetti interessati.

c) Natura dei dati Personali, dati personali relativi a condanne penali e reati. Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta: tutti i dati possono essere comunicati volontariamente dagli interessati, ovvero, per motivazioni strettamente ed esclusivamente connesse all'adempimento delle normative che disciplinano le attività di ESA-Com S.p.A., possono essere raccolti da fonti pubbliche che forniscono tali informazioni per compito istituzionale. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e/o telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle vigenti disposizioni. I dati detenuti da ESA-Com S.p.A. potranno essere conosciuti: da personale interno limitatamente alle informazioni necessarie per lo svolgimento delle mansioni lavorative di ciascuno, da soggetti pubblici a cui la comunicazione avviene in forza di obblighi normativi, da soggetti terzi che svolgono servizi di verifica della conformità normativa di ESA-Com S.p.A. (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: ANAC, l'Organismo di vigilanza istituito ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, Ispettorato del lavoro, ecc.), da soggetti anche esterni a cui la comunicazione è necessaria per la gestione della

procedura di selezione, a personale informatico esclusivamente per ineliminabili necessità tecniche ed in modo limitato a quanto strettamente necessario. In alcun caso comunica dati a terzi se ciò non è necessario per l'esperto adempimento ad obblighi normativi, per necessità di procedura di selezione o per necessità di gestione.

d) Periodo di conservazione dei dati: tutti i dati detenuti da ESA-Com S.p.A. vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili. Tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura interna di scarto delle informazioni obsolete. Il criterio per stabilirli si basa sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati. Più in generale, i dati sono conservati in linea con quanto previsto dal Codice Civile (art. 2220), dalla normativa sulla conservazione digitale dei documenti e dalla normativa europea e fiscale.

e) Modalità di trattamento: il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dalla disposizione del R.E. 679/2016 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico.

I dati personali non saranno oggetto di processi decisionali automatizzati.

f) Accesso ai dati: Per il perseguimento delle finalità dichiarate nel presente documento e nei limiti di quanto a ciò strettamente necessario i Suoi dati potranno essere resi accessibili a dipendenti di ESA-Com S.p.A. nella loro qualità di soggetti autorizzati del trattamento e/o amministratori di sistema. Il Titolare del trattamento regola la gestione interna dei dati secondo il proprio Codice Etico, i Regolamenti interni e lo Statuto.

ESA-Com S.p.A. si avvale delle attività di soggetti esterni con i quali sono stipulati appositi accordi sul trattamento dei dati personali per regolare i rapporti di **Titolarietà/Responsabilità** ai sensi dell'art. 28 del R.E. 679/2016 (es. soggetti esterni che svolgono attività consulenza tecnica, legale, amministrativa, società che forniscono servizi informatici in Cloud, enti, pubbliche amministrazioni, autorità, organi di vigilanza, ecc.).

g) Trasferimento dati: per effettuare il processo di selezione delle candidature, il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali dei candidati all'esterno dello Spazio Economico Europeo (SEE). Tuttavia, qualora i Suoi dati personali dovessero essere trasferiti verso Paesi situati fuori dallo spazio economico europeo (SEE), farà in modo di garantire tutele appropriate per proteggere i dati personali dei propri candidati in questi Paesi. Alcune delle tutele che potrebbero essere adottate includono l'utilizzo di clausole contrattuali standard approvate dalla Commissione Europea, la pseudonimizzazione e se possibile la cifratura dei dati stessi.

h) Diffusione dati: la graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà pubblicata indicando esclusivamente il "Codice identificativo" mediante avviso nelle forme previste dalla procedura di selezione e dalle norme in materia e attraverso il sito internet di ESA-Com S.p.A nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Fatti salvi eventuali obblighi di legge, i dati personali non saranno in alcun modo oggetto di diffusione.

i) Diritti dell'interessato e Modalità di esercizio: nella Sua qualità di interessato ha i diritti di cui agli artt. 15 – 22 del R.E. 679/2016 e nei limiti di quanto disposto dall' art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003, introdotto dall'art. 2 del D.Lgs. 101/2018 precisamente i diritti di:

- a. accedere ai Dati Personali in nostro possesso;



- b. chiedere la rettifica dei Dati Personali eventualmente incompleti o inesatti;
- c. chiederne la cancellazione, ove ricorrano i presupposti;
- d. chiedere la Limitazione del Trattamento, ove ricorrano i presupposti;
- e. opporsi al Trattamento basato sull'interesse pubblico, per motivi connessi alla Sua situazione particolare;
- f. richiedere la portabilità dei Dati, ove ricorrano i presupposti e ove tecnicamente possibile;
- h. proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (in Italia, www.garanteprivacy.it),

Per esercitare i diritti utilizzare il seguente modulo messo a disposizione dall'Autorità Garante:

<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: info@esacom.it oppure direttamente al DPO alla seguente e-mail: paola@zprivacy.eu oppure una raccomandata a.r. al seguente indirizzo: ESA-Com S.p.A. – Via Antonio Labriola n. 1 – 37054 Nogara (VR)

l) Facoltà di reclamo: la normativa stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it).

Art. 12 - Disposizioni finali

La procedura di reclutamento e gli avvisi di avvio delle selezioni non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte di ESA-Com S.p.A. che possa dare diritto all'assunzione.

ESA-Com S.p.A. si riserva insindacabilmente di revocare, modificare, sospendere temporaneamente o riaprire i termini della presente selezione in qualunque momento e senza preavviso, con atto motivato, senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimenti o indennizzi di sorta, salvo la restituzione, su apposita richiesta, della documentazione eventualmente già presentata. La comunicazione di revoca, modifica, sospensione o di riapertura avverrà mediante pubblicazione sul sito internet www.esacom.it alla sezione "Appalti e Concorsi/Selezione e Concorsi".

ESA-Com S.p.A. si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente Avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone semplice comunicazione nel proprio sito istituzionale curando le relative pubblicazioni.

È facoltà di ESA-Com S.p.A. a propria insindacabile scelta, di non procedere ad alcuna assunzione una volta terminata la selezione, restando comunque in tal caso ferma la validità della graduatoria per il periodo indicato nel presente Avviso di selezione in caso di sussistenza di candidati risultati idonei ed in possesso di tutti i requisiti necessari.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rinvia alle norme sull'impiego privato, nonché alle disposizioni normative contenute nel vigente CCNL di categoria e nel Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, implica l'accettazione senza riserve di quanto stabilito nel presente Avviso e nel Regolamento per la disciplina del reclutamento, assunzioni, stabilizzazioni e valorizzazione del personale della società ESA-Com S.p.A.

Per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'ufficio del personale di ESA-Com S.p.A. (tel. 0442/511045 int. 5), disponibile dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00, il venerdì dalle 09.00 alle 12.00.

Il presente Avviso è consultabile al link: <https://www.esacom.it/appalti-e-concorsi/selezione-e-concorsi> .

Il Direttore Generale ESA-Com S.p.A.

F.to Maurizio Barbati