



SOCIETA' PER AZIONI
Via Labriola, 1 Nogara – VR –

Capitale Sociale al 31/12/2018
€ 104.000 i.v.

Registro Imprese di Verona
Nr. 03062710235

Partita IVA
03062710235

R.E.A. 306558

Tel. 0442 511045
Fax 0442 513563
n. verde 800983737

www.esacom.it

esacomspapac@esacom.eu

info@esacom.it

Enti Soci:

CAMVO S.p.A.
AMIA Verona S.p.a.
Comune di Angiari
Comune di Belfiore
Comune di Bevilacqua
Comune di Casaleone
Comune di Concamarise
Comune di Erbe
Comune di Gazzo Veronese
Comune di Isola della Scala
Comune di Isola Rizza
Comune di Nogara
Comune di Nogarole Rocca
Comune di Oppeano
Comune di Palù
Comune di Ronco All'Adige
Comune di Roverchiara
Comune di Salizole
Comune di San Giovanni Lupatoto
Comune di San Pietro di Morubio
Comune di Sorgà
Comune di Terrazzo
Comune di Trevenzuolo
Comune di Vigasio



CERTIFICATO N°
1285 ISO 9001
1288 ISO 50001
1286 ISO 14001
1287 BS OHSAS 18001



CERTIFICATO N°
1289 UNI 31000
2251 UNI 16636
001 D. Lgs. 231/01

Prot. n. 2430/2020

Nogara li, 25 febbraio 2020

CORONAVIRUS, PROTOCOLLO DI AUTODISCIPLINA AZIENDALE A TUTELA DELLA SALUTE DEI COLLABORATORI

Gentili Colleghi,

vi comunichiamo le misure attuate dalla nostra Azienda allo scopo di affrontare dal punto di vista organizzativo la diffusione del Coronavirus Covid-19 che, come noto, sta interessando anche alcune zone in Italia.

È importante attenerci con senso di responsabilità e coscienza a queste indicazioni per la tutela della salute di noi tutti.

Le nuove disposizioni verranno applicate, in via cautelativa, a partire da 25 febbraio 2020 e, al momento, fino al 1° marzo:

PRESENZA AL LAVORO

I colleghi che hanno residenza o domicilio nei comuni che sono già stati o che saranno identificati successivamente dalle autorità pubbliche come critici e per i quali vengono disposte misure di contenimento del rischio in quanto sedi casi di manifestazione del virus non potranno accedere ai locali aziendali per 14 giorni, con riserva di ulteriori indicazioni.

STATO DI SALUTE E ACCESSO AI LOCALI AZIENDALI

A tutti i **colleghi** è richiesto di misurare ogni giorno la propria temperatura e, in caso di manifestazione febbrile (oltre 37,5°) è fatto obbligo di contattare il medico curante per certificare l'ammissibilità o meno al lavoro.

A tutti i **visitatori esterni/fornitori/clienti/consulenti** sarà richiesta l'adozione di procedure analoghe a quelle previste per il personale aziendale, comunicando il divieto di accesso ai locali aziendali nel caso in cui provengano da zone a rischio o siano stati soggetti a potenziale esposizione al virus.

È stata attivata una specifica procedura di controllo per l'accesso alla sede aziendale (questionario di autodichiarazione ospiti, istruzioni operative in portineria) e sarà avviato un programma di sanificazione ove necessario.

Ufficio responsabile del procedimento:			
ISTRUTTORIA:		rif.	
Responsabile:	Maurizio geom. Barbati	protocollo n.	
Referente:	Sara Ceriani	codice archiviazione interno	40.1.2
Tel. e Fax	0442 511045 – 0442 513563	Indirizzo	Via A. Labriola,1 – 37054 Nogara
e-mail:	sara.ceriani@esacom.it	allegati n.	
Informativa Privacy disponibile al link : http://www.esacom.it/informativa-privacy secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016			
C:\Users\smarta.learnini\Desktop\CoronaVirus_Covid19\protocollo di autodisciplina.docx			



SOCIETA' PER AZIONI

Via Labriola, 1 Nogara – VR –

Capitale Sociale al 31/12/2018
€ 104.000 i.v.

Registro Imprese di Verona
Nr. 03062710235

Partita IVA
03062710235

R.E.A. 306558

Tel. 0442 511045
Fax 0442 513563
n. verde 800983737

www.esacom.it

esacomspapac@esacom.eu

info@esacom.it

Enti Soci:

CAMVO S.p.A.
AMIA Verona S.p.a.
Comune di Angiari
Comune di Belfiore
Comune di Bevilacqua
Comune di Casaleone
Comune di Concamarise
Comune di Erbe
Comune di Gazzo Veronese
Comune di Isola della Scala
Comune di Isola Rizza
Comune di Nogara
Comune di Nogarole Rocca
Comune di Oppeano
Comune di Palù
Comune di Ronco All'Adige
Comune di Roverchiara
Comune di Salizole
Comune di San Giovanni Lupatoto
Comune di San Pietro di Morubio
Comune di Sorgà
Comune di Terrazzo
Comune di Trevenzuolo
Comune di Vigasio

RIUNIONI E VIAGGI

Le attività che richiedono l'**aggregazione di persone** all'interno ed all'esterno degli uffici/locali debbono essere limitate sostituendole con altre modalità di collaborazione.

Le **riunioni** in presenza con ospiti esterni dovranno essere ridotte al minimo/cancellate, preferendo in ogni caso lo svolgimento delle stesse in modalità di audio o videoconferenza.

Le **trasferte** nazionali ed internazionali devono essere contenute a quelle necessarie e non procrastinabili in base alle priorità di business. Le trasferte saranno quindi approvate dai primi livelli di riporto dei vertici aziendali o dalle funzioni HR di riferimento.

SMART WORKING

A tutti i dipendenti che verranno individuati, secondo esigenze specifiche, verrà proposto di accedere allo Smart Working, essendo tale istituto contrattuale uno strumento utile anche nel limitare il numero di contatti tra persone, consentendo di affrontare efficacemente questa specifica emergenza.

INFORMATIVE

Poiché la situazione è in continua evoluzione, sarà nostra priorità tenervi costantemente informati sull'aggiornamento e gli sviluppi di queste misure.

È affissa in bacheca aziendale l'ordinanza del Ministero della Salute e della Regione del Veneto che indica anche le misure igieniche per le malattie a diffusione respiratoria.

Per ottenere ulteriori indicazioni o chiedere chiarimenti e supporto è possibile contattare la propria funzione HR, il Servizio Prevenzione e Protezione di stabilimento o il Medico Competente Dott. Giulio Zanon (giuliozan@libero.it).

* * *

Evidenziamo infine che la sensibilizzazione rispetto alla situazione in corso e la scrupolosa applicazione delle misure previste in questo protocollo costituisce una specifica responsabilità individuale e sociale; a tutti i collaboratori è richiesto di applicare con serietà e rigore le indicazioni formulate, per la sicurezza di sé e della comunità dei colleghi.

La Direzione



CERTIFICATO N°
1285 ISO 9001
1288 ISO 50001
1286 ISO 14001
1287 BS OHSAS 18001



CERTIFICATO N°
1289 UNI 31000
2251 UNI 16636
001 D. Lgs. 231/01

Ufficio responsabile del procedimento:			
ISTRUTTORIA:		rif.	
Responsabile:	Maurizio geom. Barbati	protocollo n.	
Referente:	Sara Ceriani	codice archiviazione interno	40.1.2
Tel. e Fax	0442 511045 – 0442 513563	Indirizzo	Via A. Labriola,1 – 37054 Nogara
e-mail:	sara.ceriani@esacom.it	allegati n.	
Informativa Privacy disponibile al link : http://www.esacom.it/informativa-privacy secondo quanto previsto dal Regolamento Europeo 679/2016			
C:\Users\marta.learnini\Desktop\CoronaVirus_Covid19\protocollo di autodisciplina.docx			