



**E' il nuovo nome della Società di gestione del servizio raccolta rifiuti solidi urbani**

Gentile Cliente,

desideriamo informarla che, a far data dal 1° gennaio 2012, il servizio di raccolta rifiuti solidi urbani e la relativa gestione degli incassi – ove presente – verranno svolti dalla Società **ESA-Com SpA**, società a completa partecipazione pubblica facente capo a 20 Soci, di cui 18 Enti Pubblici, hanno affidato il servizio raccolta RSU.

**Continuità dei servizi principali dal 1° gennaio 2012**

**Servizio di raccolta rifiuti porta a porta**

ESA-Com SpA svolgerà il servizio raccolta rifiuti urbani **porta a porta** con le medesime modalità di Eco Cisi SpA, nei giorni di raccolta indicati sul calendario anno 2012.

**Modalità di dichiarazione denunce superfici e utenze domestiche e non domestiche**

Come usualmente, per una corretta informazione della Sua posizione personale, Le ricordiamo che, come sempre, in caso di variazioni relative all'utenza (variazioni componenti il nucleo familiare, delle superfici, cessazioni, nuove utenze), è tenuto a darne tempestiva comunicazione, compilando debitamente in ogni sua parte, gli appositi moduli predisposti, che saranno resi disponibili anche sul sito internet [www.esacom.it](http://www.esacom.it).

**Tariffa e regolamenti**

ESA-Com SpA applicherà nei confronti degli utenti, le medesime tariffe e i relativi regolamenti disciplinanti il servizio, ai sensi di legge, così come finora attuate da Eco Cisi SpA.

**Apertura sportelli al pubblico**

Rimane attivo l'attuale sportello, con le medesime modalità finora attuate, ove poter eseguire le comuni operazioni contrattuali.

<b>ESA-Com SpA</b> <b>Via A. Labriola n. 1 37054 Nogara (VR)</b> <b>Tel. 0442/511045 Fax. 0442/513563</b> <b>Numero Verde 800983737 per servizio raccolta rifiuti</b>		
<b>Orario sportello:</b>	Dal Lunedì al Venerdì	08:30 – 13:00
	Il Lunedì e il Mercoledì	14:00 – 17:30

**Numero Verde**

Rimarrà attivo l'esistente numero verde **800 98 37 37** per le richieste di chiarimenti ed informazioni sulle modalità di raccolta, prenotazione ingombranti, segnalazioni disservizi.

**Novità rilevanti dal 1° gennaio 2012**

**Fatturazione**

Le novità più rilevanti che potrà riscontrare dal 1° gennaio 2012 sono :

- **ricezione fatture:** Lei riceverà le fatture da parte di **ESA-Com SpA** e non più da Eco Cisi SpA, con il normale servizio di postalizzazione.

La informiamo che nell'ottica di migliorare ed ottimizzare la ricezione dei documenti da parte dell'utenza, ESA-Com SpA sta predisponendo l'apposito servizio di casella di posta elettronica mail, attivabile solo in caso

di pagamento tramite RID, in sostituzione della spedizione cartacea, per tutte le fatture che saranno emesse verso l'utenza.

Tale procedura è già stata approvata dall'autorità competente (Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 45/E del 19 ottobre 2005) a condizione che la fattura sia stampata dal ricevente su carta. Qualora fosse Sua intenzione aderire alla proposta, potrà comunicarci quindi l'eventuale adesione al servizio, compilando il modulo scaricabile sul sito [www.esacom.it](http://www.esacom.it) ed inviandolo tramite fax al n. 0442/513563 oppure tramite mail all'indirizzo [info@esacom.it](mailto:info@esacom.it).

#### **Applicazione dell'I.V.A. – Per i Comuni affidatari del servizio Riscossione TIA**

ESA-Com SpA, per alcuni Comuni agisce quale Gestore della Riscossione, e in questo settore applica la tariffa deliberata dal Comune (che ne ha affidato il servizio) con le modalità di calcolo previste dall'art. 238 del *D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e da quanto previsto dalla Legge n. 122 del 2010 art. 14 c. 33*, che definisce la natura della tariffa quale prestazione di servizio, quindi non tributaria.

#### **Pagamenti**

Il pagamento delle fatture può essere effettuato mediante :

- Bonifico postale/bancario : codice IBAN **IT31S0760111700000088595277**
- Bollettino postale pagabile presso qualsiasi ufficio postale
- R.I.D.

#### **Puntualità nei pagamenti:**

la fattura deve essere interamente pagata entro la data di scadenza.

In caso di insolvenza, dopo 30 giorni dalla data di scadenza, la fattura insoluta sarà ceduta alla Società di riscossione creditizia che attiverà, per nostro conto, le seguenti procedure per il recupero del credito:

1. COSTITUZIONE IN MORA  
sarà recapitata una raccomandata AR con avviso di pagamento entro e non oltre 15gg;
2. INGIUNZIONE FISCALE  
sarà recapitato un atto giudiziario a mezzo raccomandata AR con obbligo di pagamento entro e non oltre 60gg;
3. AVVISO BONARIO (per importi inferiori a € 2.000,00)  
Saranno inviati due solleciti a distanza di 6 mesi tramite posta ordinaria per comunicare nuovamente gli importi scoperti;
4. PROCEDURE ESECUTIVE  
saranno attivate da parte del Riscossore alcune delle seguenti azioni; espropriazione mobiliare, espropriazione immobiliare, fermo amministrativo di bene mobile registrato (autovettura).

#### **Precisiamo infine che, oltre all'importo della fattura, la Società di riscossione creditizia addebiterà direttamente all'utenza le spese sostenute.**

Tra le metodologie di pagamento, attualmente già in uso da parte di molti utenti vi è quella del RID bancario; tale procedura, oltre a scongiurare ritardi nei pagamenti, evita ingiuste applicazioni di interessi moratori in caso di mancato recapito o di rallentamento nella postalizzazione delle fatture. ESA-Com SpA consiglia vivamente per chi non lo avesse ancora fatto, l'attivazione dell'addebito continuativo in c/c, mediante RID con l'apposito modulo scaricabile dal sito internet [www.esacom.it](http://www.esacom.it), oppure recuperabile in qualsiasi sportello bancario della zona.

Nel ringraziarla per l'attenzione prestata, cogliamo l'occasione per porgerle i nostri migliori saluti.

**ESA-Com SpA**